



# DÉMATÉRIALISATION DES FACTURES WEB CONFÉRENCE 25.09.2018



amue<sup>o</sup>  
MUTUALISATION + SOLUTIONS

# Présentation de la solution Sifac Démat



**Fabrice COINTOT**, consultant fonctionnel Sifac Démat, Amue



# Principes clés de la solution Sifac Démat



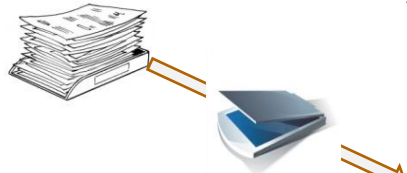
- + L'offre Amue est basée sur la solution de l'éditeur Itesoft. Elle est certifiée SAP®, éditeur du progiciel socle de Sifac, et s'appuie sur les mécanismes d'intégration standard de l'outil.
- + Elle permet de dématérialiser :
  - Les factures fournisseurs reçues par courrier
  - Les factures fournisseurs reçues via Chorus Pro
  - Les factures en liquidations directes
  - Les demandes de remboursements
  - Les gratifications de stages
- + Et tous types de liquidations, sauf :
  - Les prestations internes
  - Les missions



# Schéma fonctionnel de la solution : l'acquisition omni-canal

## 1. Scan des factures papier

+  
Pièces Jointes  
+  
Pièces de dépenses



## 2. Vidéo codage :

- identification du fournisseur et de la société
- Extraction des données de la facture



## 3. Rapprochement des factures

avec les commandes et services faits  
**Intégration des données**



## 1'. Chorus Pro

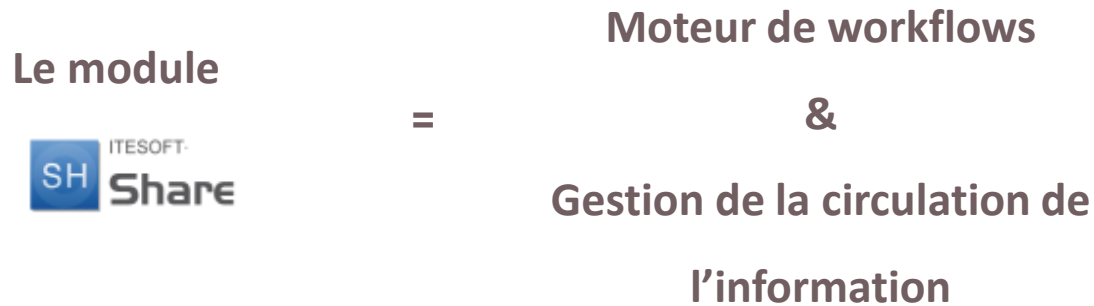


## 1''. Transfert des factures électroniques

(fichiers image ou PDF)



# Interactions entre les utilisateurs



De nombreux outils : **Alertes, Workflows, Courriers, Notifications, Relances** sont disponibles tout au long du processus de traitement des factures.



- + Ils permettent de cibler le bon interlocuteur du flux de la dépense

*Exemples:*

- Fournisseur
- Cellule Tiers
- Gestionnaire de la commande



# Evolution des procédures et des profils



Le déploiement de Sifac Démat amène à identifier de nouveaux profils au sein de vos équipes :



Tri des factures  
par type



Création des  
lots



Archivage des  
lots



Vidéo codage



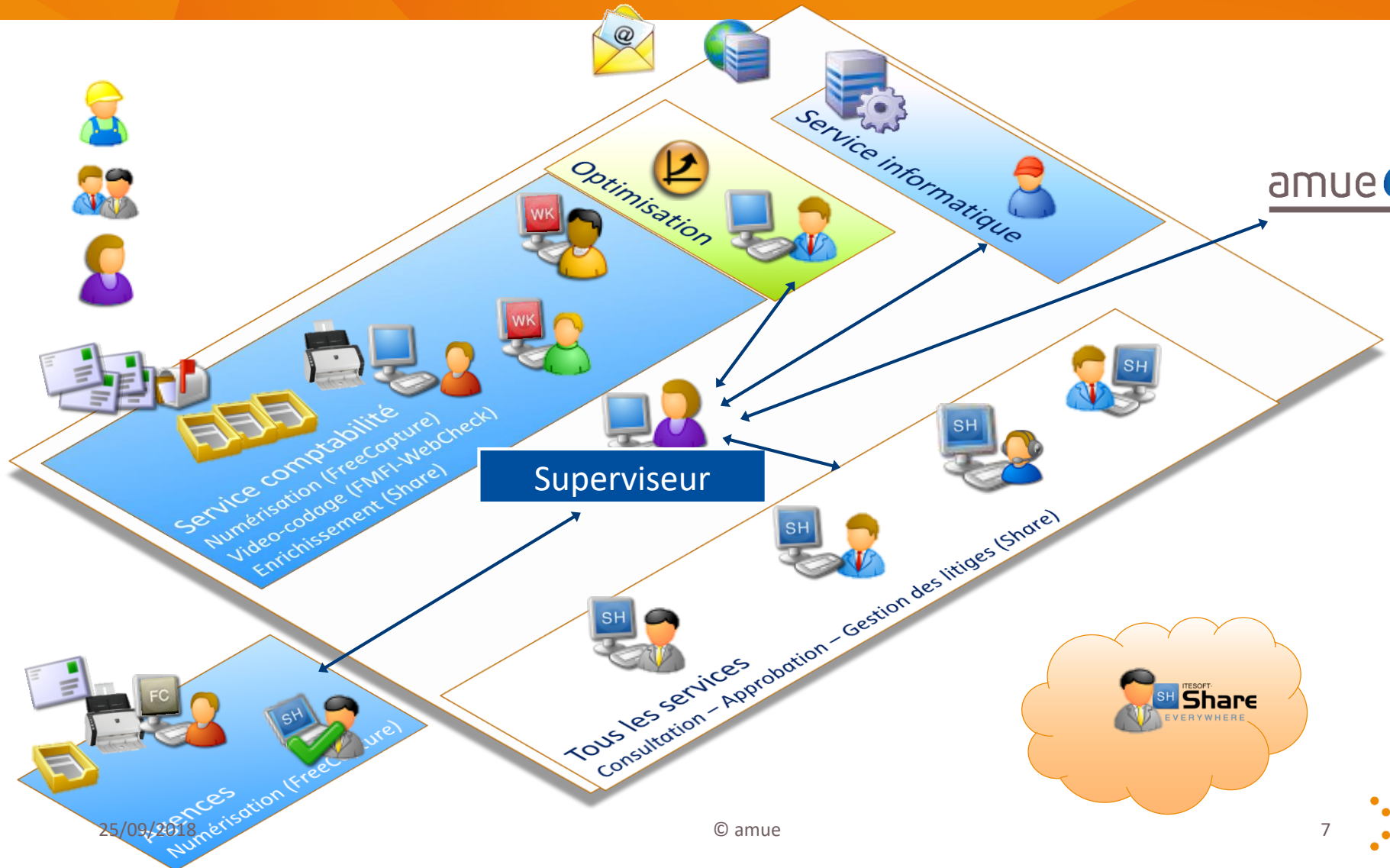
Supervision



Liquidation

- + De l'ouverture du courrier à la création des lots
- + Du vidéocodage à l'expertise outil (améliorer l'automatisation)
- + De la supervision au pilotage des objectifs
- + De la liquidation au levé de visa

# Un « Superviseur » indispensable




# Des outils de reporting en temps réel...



## Le pilotage et l'analyse de votre activité

avec le module  Dashboard

**Pour la traçabilité de bout en bout du processus de gestion des factures, depuis leur réception jusqu'à leur paiement**

- 
- + Suivi de l'activité de la plate-forme  
*retard de traitement, % de factures sans intervention manuelle, liste des erreurs*
  - + Suivi détaillé de la facture  
*statut de la facture, ce qui a été fait au niveau manuel / automatique et par qui...*
  - + Tableau de bord à destination du service informatique pour la supervision des problèmes techniques
  - + Rapports graphiques et une vision synthétique de l'activité  
*statistiques par fournisseurs / clients, temps moyen de traitements...*

... pour une amélioration continue 



# Mettre toutes les chances côté projet



- + Importance de la qualité de la commande
- + Service fait à réception de la marchandise ou du service
- + Communication avec les fournisseurs (N° de BdC)
- + Fiabilisation de la base tiers (cellule tiers)
- + Répartition claire des tâches
- + Supervision de la plateforme
- + Volonté d'amélioration continue



# Les bénéfices attendus



***Se concentrer  
sur des  
actions à plus  
forte valeur  
ajoutée !***

- + Un accès facilité et immédiat aux pièces pour tous les acteurs de la dépense
- + Des workflows ciblant les bonnes personnes tout au long du processus
- + Un DGP (délai global de paiement) qui diminue et qui contribue à l'amélioration de la relation avec les fournisseurs
- + Gains de productivité permettant un redéploiement d'ETP pour renforcer vos procédures de contrôle interne
- + Une qualité comptable accrue



# Fonctionnalités à venir



- + Gestion des factures « complétées »
- + Gestion des factures de travaux Chorus Pro
- + Amélioration de la gestion des workflows dans le cadre de la certification du service fait



# Pré-requis techniques



**Olivier BERARD**, consultant technique Sifac Démat', Amue



# Schéma d'architecture



ITESOFT.Balance For SIFAC  
Echange des Workflows



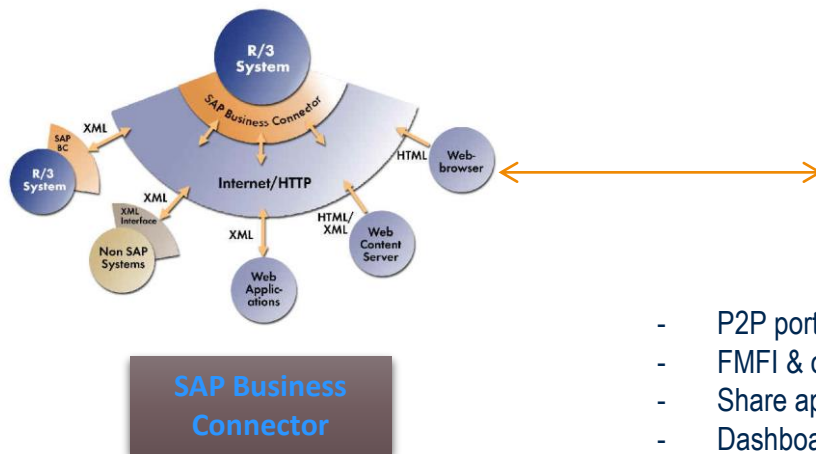
Base de données  
SAP Content Serveur  
MaxDB / Apache



Base de données  
FMFI & SHARE  
Oracle 12c ou MSSQL2014



Base de données XML  
Marklogic / Windows 2012



**Serveur de traitements**  
ITESOFT-  
**FM FreeMind**  
for Invoices



- P2P portail
- FMFI & outils
- Share applicatif
- Dashboard
- Hub Itesoft

© amue

# Prérequis techniques



## 3 Machines virtuelles ou physiques par environnement :

+ 1 serveur de traitement AS :

Exclusivement Windows Serveur 2012 R2

+ 1 Serveur Base de Données HUB Marklogic :

Windows Serveur 2012 R2

+ 1 Serveur Base de Données FMFI & SHARE :

Windows Serveur 2012 R2 /SQL Serveur 2014

**Ou** Linux RHEL 7.x / Oracle 12C



# Prérequis techniques : Sinaps Flux



3 Machines virtuelles ou physiques uniquement pour la production :

+ 1 serveur Reverse Proxy :

Windows Serveur 2012 R2 **ou** Linux RHEL 7.2

+ 1 Serveur SinapsFlux :

Windows Serveur 2012 R2 **ou** Linux RHEL 7.2

+ 1 Serveur BDD SinapsFlux :

Windows Serveur 2012 R2 /SQL Serveur 2014 SP1 (V2014.120.4100.1)

**Ou** Linux RHEL 7.2 / Oracle 12C R1 (12.1.0.2)



# En résumé qu'est ce qu'il me faut ?



- + 2 scanners, un pour la production et un pour la préproduction
- + 3 serveurs physiques ou virtuels pour la pré-production
- + 6 serveurs physiques ou virtuels pour la production

Toutes ces informations seront précisées lors de la présentation du Cahier des charges d'implantation (CCI).





# DEPLOYER SIFAC DEMAT

## Vague 7



**Aurélie BELLEC**, Consultante accompagnement au déploiement Sifac Démat





Un projet commun en établissement :



services comptables  
services financiers  
services informatiques



**Portage politique  
& organisation en mode projet**



# Démarche projet

**Un déploiement Amue**



**Actions collectives &  
points individuels**



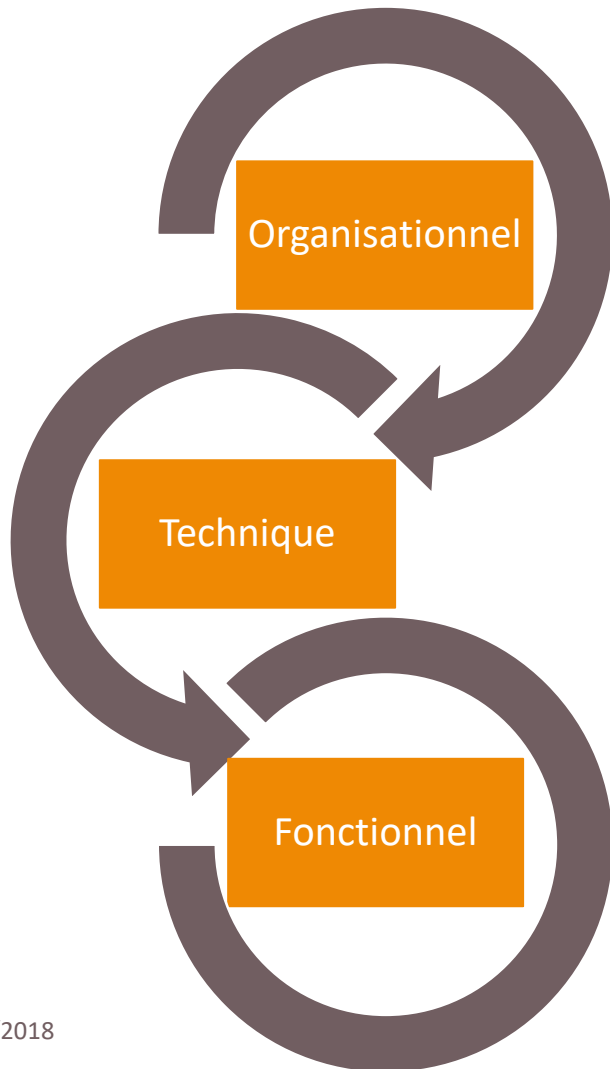
**Un projet Etablissement**



**Planning spécifique  
de mise en exploitation  
selon la stratégie établissement**



# Déployer Sifac Démat



**3 Axes majeurs  
à PILOTER**



# Axe organisationnel



Définition de l'organisation du Service Facturier

Professionnalisation de la chaîne de la Dépense (BC & SF)

Conduite du changement

Organisation du domaine Dépense

Atelier Impacts organisationnels

Retours d'expérience



# Axe technique



**Acquisition du matériel**

**Prérequis techniques aux installations**

**Formation technique**

**Prise en main de l'outil**

**Dispositif d'assistance**

## Actions techniques

**Ateliers techniques**

**Séminaire pré-  
installation\***

**Formation  
admin/exploit\***

**Retours  
d'expérience**

*\* 2 places par établissement au module admin/exploit 1*



# Axe fonctionnel



Fiabilisation du référentiel Tiers

Définition des autorisations

Choix de personnalisation

Formation fonctionnelle

Prise en main de l'outil

Dispositif d'assistance

## Actions fonctionnelles

Ateliers fonctionnels

Formation formateurs\*

Retours d'expérience

\* 2 places par établissement au module FMFI/Balance





## DES POINTS DE SUIVI INDIVIDUELS RÉGULIERS



Consultante accompagnement  
+/- Consultant technique  
+/- Consultant fonctionnel

Echanger sur le projet et  
les points de blocage



## DES ÉCHANGES PAR EMAILS



[sifacdemat.deploiement@amue.fr](mailto:sifacdemat.deploiement@amue.fr)

Répondre à des questions  
précises





# Kit de déploiement adapté



## DOCUMENTATION SUR L'ESPACE SIFAC DÉMAT



## UNE LISTE D'ÉCHANGE INTER-ÉTABLISSEMENT

Communiquer entre établissements via [sifacdematsites@amue.fr](mailto:sifacdematsites@amue.fr)



## RETOURS D'EXPÉRIENCE

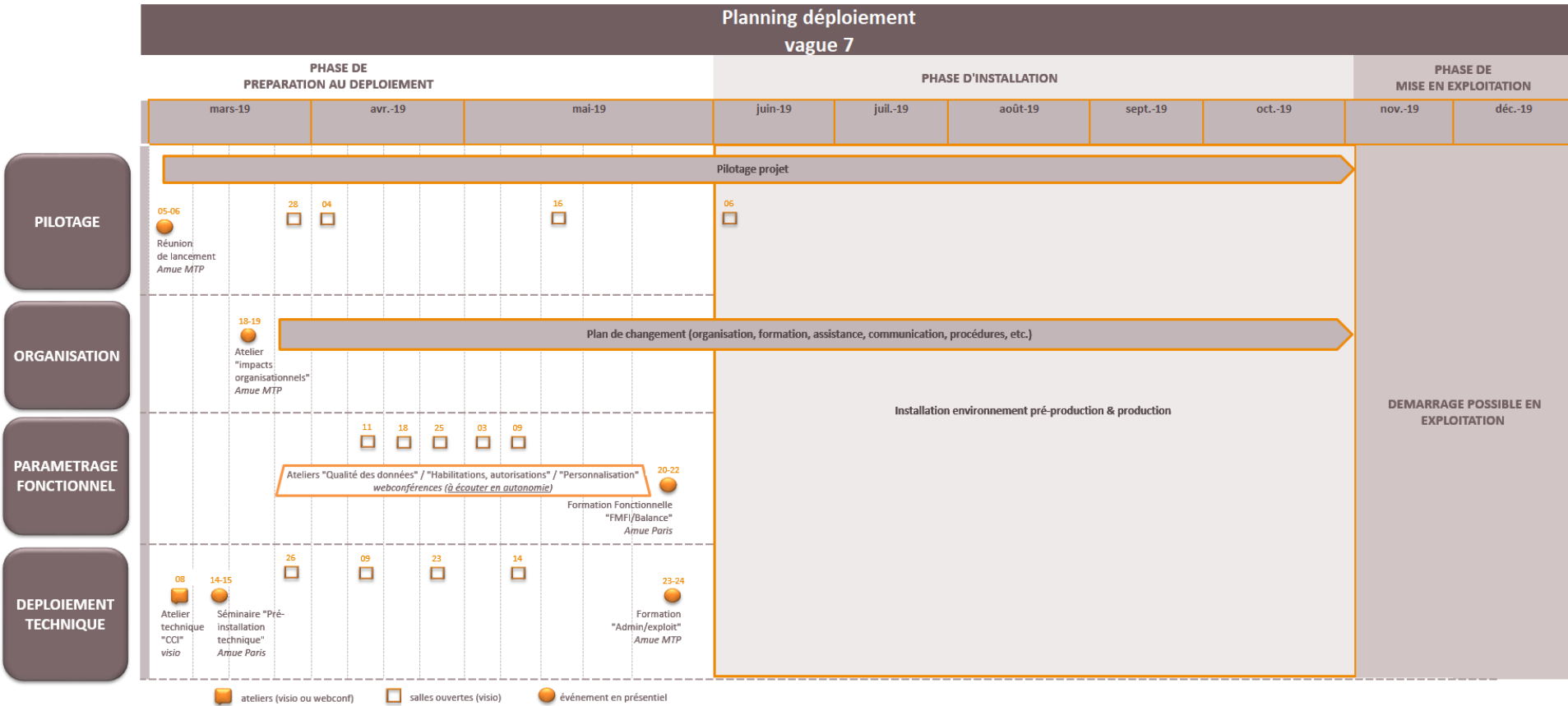




- + Installation réalisée par les établissements
- + Licence iWay prises en charge par l'Amue pour les flux entre Sifac et Chorus Pro
- + Base de connaissance disponible sur l'Espace des correspondants Sinaps Bus
- + Liste de partage à disposition des établissements exploitant Sinaps Bus (sinapsbus\_sites)



# Planning de déploiement – Vague 7



# L'équipe Amue qui vous est dédiée

sifacdemat.deploiement@amue.fr



- + **Chef de projet** : Alain PHILIPONA
- + **Chef de projet adjoint** : Christophe RICHÉ
- + **Consultant fonctionnel** : Fabrice COINTOT
- + **Consultants techniques** : Olivier BERARD, Vincent VIVAS
- + **Expert métier** : Christine ENSUQUE, Guirec MANCEAU
- + **Consultante accompagnement** : Aurélie BELLEC



# Sifac Démat : coûts et modalités d'acquisition



**Cécile RAS-EL-DJEBEL**, Responsable relations établissements, Amue



# Coûts Amue : la Redevance de déploiement



- + **La redevance de déploiement (RdD) correspond au coût d'acquisition de la solution.**
  - Licences ITESOFT I W4
  - Actions d'accompagnement Amue
- + **Montant :**
  - **Part fixe 60 000 € HT + Part variable 0,45 € HT / facture\***
    - \* Nb de facture/avoir (RE/RA) de l'année N-2 comptabilisés dans Sifac
- + **Paiement :** 30% à la signature de la convention  
70 % à l'installation de la solution en production



# Coûts Amue : la Redevance annuelle mutualisée



- + La redevance annuelle mutualisée inclut l'amortissement de la solution et la maintenance.
  - **Part fixe 14 240 € HT + Part variable 0,065 € HT / facture\***
  - \* Nb de facture/avoir (RE/RA) de l'année N-2 comptabilisés dans Sifac
  - La facturation intervient à la date d'installation
    - *Montant proratisé la 1ère année au 1<sup>er</sup> jour du mois suivant la date d'installation.*



# Intégrer la vague 7



## Pour intégrer la 7<sup>e</sup> vague de déploiement :

- + Demander la convention auprès du Pôle Relations Etablissements : [mire@amue.fr](mailto:mire@amue.fr)
- + Renvoyer la convention signée au plus tard le **1<sup>er</sup> février 2019**





**N'hésitez pas à nous solliciter, nous sommes à  
votre disposition.**

 **SIFAC** DÉMAT

[mire@amue.fr](mailto:mire@amue.fr)