

# + Plan d'action 2019

amue 

MUTUALISATION + SOLUTIONS

## TABLE DES MATIERES

Préambule.....	3
<b>Les axes d'activités.....</b>	<b>5</b>
1. L'axe système d'information .....	6
2. L'axe formation.....	9
3. L'axe accompagnement.....	11
<b>Les actions 2019 par domaine.....</b>	<b>13</b>
4. Activités transversales .....	14
5. Pilotage / Intégration / Décisionnel .....	15
6. Finances / Comptabilité.....	18
7. Scolarité / Formation / Vie de l'étudiant .....	22
8. Recherche / Valorisation .....	27
9. Ressources Humaines .....	32
10. Santé / Prévention / Sécurité.....	36
11. Patrimoine immobilier.....	37
12. Les achats .....	40
13. Les services support en appui des activités.....	42

## Préambule

---

Dans le cadre de son contrat de développement 2016-2020, l'agence a mis en place de nouveaux principes et de nouvelles modalités d'action pour répondre au mieux aux missions qui lui ont été confiées par ses adhérents et aux besoins qui en découlent. Les évolutions ont été structurantes et leurs effets en 2019 seront substantiels.

L'évolution des modes de production de nos solutions logicielles illustre un élément central de ce mouvement: la co-construction des solutions Pegase (programme PCScol) et Caplab (programme SI Labo) avec des acteurs majeurs de notre communauté ESR constitue un signe clair de la volonté de se réappropriier pleinement les dimensions relatives aux outils et aux processus métiers des missions premières des établissements, la formation et la recherche. En vertu de ce principe de co-construction, l'agence s'est engagée dans une démarche de valorisation au plan national des travaux menés par les établissements lorsque ces derniers sont susceptibles de répondre à un besoin d'un nombre plus large d'établissements : cela a été notamment le cas avec le déploiement réussi de FCA Manager, logiciel de gestion de la formation continue des établissements. L'association et la combinaison des initiatives nationales et locales constituent un enjeu majeur pour la construction des réponses que l'agence peut apporter à la communauté : dès lors que des mécanismes régulateurs sont à l'œuvre, elles permettent de répondre plus justement aux attentes de nos adhérents.

Les questions relatives aux solutions logicielles sont indissociables de l'activité d'accompagnement de l'agence. Là aussi, la refonte de l'activité formation menée ces deux dernières années a permis de franchir une nouvelle étape dans l'intrication de notre panel de propositions en matière d'accompagnement. Le département développement et accompagnement des compétences, issu du rapprochement à la rentrée 2018 du pôle formation et du département expertise métier, résulte de cette volonté de mieux accompagner nos adhérents en leur proposant une gamme élargie de services, co-construite avec nos adhérents, aux contenus et modalités de réalisation repensés. Nos actions s'inscrivent ainsi dans un cadre global prenant en compte les différentes composantes relatives aux interactions entre l'utilisateur et la solution logicielle (au travers du développement des Lab'U notamment).

Le traitement des questions relatives à la convergence constitue une caractéristique des travaux menés par l'agence. En matière de solutions logicielles et d'étude des processus métier, la convergence s'étend également aux organismes de recherche. Elle s'exprime par le rapprochement en cours des universités et des organismes de recherche via le SI labo mais également du point de vue des pratiques métier. Pour l'Amue, elle est également la volonté de mettre à disposition des organismes de recherche des logiciels faisant déjà partie de l'offre Amue, à l'exemple de Sifac, Siham et Sinaps. L'IRD est ainsi doté depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2016 d'un Sifac EPST et une feuille de route a récemment été signée avec l'Inra et l'Irstea dans le cadre de leur projet de fusion. Cette démarche d'intégration plus poussée présente des bénéfices tant du point de vue des utilisateurs que de la cohérence d'ensemble du système.

Des échéances majeures jalonnent l'année 2019. La mise à disposition des premières versions des outils des programmes PCScol et SI labo pour répondre notamment aux besoins issus de la mise en œuvre de la loi

orientation et réussite des étudiants, dans un cas, et du pilotage de la recherche, dans l'autre, la phase pilote du passage en mode service des logiciels de l'agence (cloud), le déploiement de la solution SINAPS (gestion la donnée de référence), constituent des étapes cruciales au regard des investissements importants consentis par la communauté et de la valeur ajoutée pour les utilisateurs.

En 2019, l'agence pourra également s'appuyer sur un socle logiciel reconnu, sur la solidité de ses dispositifs de maintenance et d'évolution de ses solutions logicielles ainsi que sur ses experts, gages d'un accompagnement de grande qualité.

Enfin, l'année 2019 verra l'aboutissement du chantier lancé en 2018 portant sur le modèle d'activité de l'agence. Ces travaux, concernant tant la gouvernance que le positionnement de l'agence et son modèle économique, ont mobilisé et continueront de mobiliser de nombreux acteurs intéressés par la modernisation de la gestion des établissements et le rôle de l'Amue pour porter cette ambition. Des ateliers ont été organisés, une enquête auprès de nos adhérents a été menée et un benchmark des structures européennes ayant des missions recouvrant pour tout ou partie les missions de l'Amue (Jisc, Surf, Cineca, ) a été réalisé. Les contributions ont été riches et nombreuses, mes remerciements vont à toutes celles et ceux qui se sont impliqués dans cette démarche. Elles permettront de fonder les orientations à prendre et les décisions qui les acteront (1<sup>er</sup> semestre 2019). Elles constitueront la pierre angulaire du prochain contrat quinquennal de l'agence (2021-2025).

Stéphane Athanase  
Directeur de l'Amue

- 
- 
- **Les axes d'activités**
-

# 1. L'axe système d'information

**2019 au**  
**Département Stratégie et Programmation SI (DSPSI)...**

## + DEVELOPPER ET VALORISER LA VEILLE

- + Sur les **usages du numérique**
- + **Veille technique** de court et moyen terme : quelles migrations techniques sont à planifier ? Quelles technologies ? Forge, architectures pour les projets en cours et à venir ?

## + URBANISATION

- + **Consolider** la vision de la cible SI et sécuriser l'alignement des projets sur cette cible (Recherche/SI Labo et Pégase/Sinaps notamment)
- + **Publier** la cible SI et la vision urbanisée de l'offre SI actuelle de l'Amue à destination des établissements
- + **Poursuivre** l'animation du réseau d'urbanistes d'établissements en collaboration avec le CSIESR
- + **Modéliser** la vue transverse des données de l'offre SI de l'Amue en relation avec les aspects sécurité et publication (openData)

## + FAIRE PROGRESSER LE PROJET DE CLOUD AMUE GRACE AU FTAP \*

\*Pour rappel, le 20 juin 2018, Mounir Mahjoubi, secrétaire d'état au numérique, et Gérard Darmanin, ministre de l'Action et des Comptes Publics ont levé le voile sur les lauréats du premier appel à projets du fonds pour la transformation de l'action publique. Sur 122 dossiers déposés, 17 projets ont été sélectionnés dont celui de l'Amue «Passage au mode « Service » des logiciels de l'Agence de mutualisation des universités et établissements».

Présenté lors de la dernière AG de l'Agence, le projet a pour objectif de transférer les logiciels Amue dans une infrastructure mutualisée, de les proposer en mode service (hébergement distant ou cloud) et d'offrir à ses établissements membres un dispositif incitatif permettant de lever les freins RH et financiers d'une telle évolution.

## LIVRABLES



### *Veille prospective sur les usages du numérique*

*Séminaires, communications, publications*

### *Veille technique*

*Matrice technologique des produits*

*Regroupement en campagnes des évolutions techniques*

*Feuilles de route argumentées de migration projets*

*Communications vers les établissements*

*Tableau de bord de suivi de réalisation des campagnes dans les projets*

### *Cloud Amue*

*3 établissements en mode Service sur Sifac, avec appui, sur le marché d'infogérance de l'Amue avec ATOS*

### *SI Décisionnel*

*Organisation d'une collaboration entre les établissements*

*Portage d'une modélisation de données communautaire de référence*

## **...et au Département de Construction des Systèmes d'Information (DCSI)**

L'activité du DCSI recentrée sur le pilotage des chaînes de production logicielles a permis en 2018 le lancement de travaux d'améliorations de la qualité de production et de support, travaux qui verront leur continuité assurée en 2019.

### **+ PERFORMANCE DU PILOTAGE ET ASSURANCE QUALITE**

Les travaux entrepris en 2018 ont permis la constitution de différents tableaux de bord de pilotage de l'activité des chaînes de production logicielles, notamment sur le pilotage des ressources, de la charge et de l'orientation client du support.

En outre l'audit interne de l'application de notre Plan Assurance Qualité lancé en 2018 aboutira en 2019 à la définition et à la mise en œuvre d'un plan Qualité V2.

Ce plan Qualité intégrera les nouvelles pratiques des projets et le système de management par le Risque dont l'expérimentation en 2018 sur le périmètre Caplab a permis la préparation de la généralisation.

Ces travaux seront complétés en 2019 par les objectifs complémentaires suivants :

- + définition des tableaux de bord prévisionnels de la charge permettant les arbitrages en amont de l'affectation des ressources,
- + campagnes de sensibilisation à l'orientation Client dans le cadre de la refonte des procédures de support (comprenant le remplacement de l'outil actuel DADM),

- + définition du Plan Assurance Qualité V2 à partir des résultats de l'audit Qualité (dont le périmètre sera étendu et complété en 2019) et en intégrant les nouvelles pratiques de projets, notamment la méthode agile et l'outillage du périmètre des tests,
- + mise en œuvre progressive du nouveau PAQ dans les projets,
- + généralisation de la méthode de management par le risque dans les projets et unification du corpus des risques, permettant le partage et le contrôle entre projets,
- + généralisation des outillages de test permettant de garantir l'amélioration continue de la qualité logicielle.

#### LIVRABLES



*Tableaux de bord du pilotage Ressources/Charges et Orientation Client*

*Définition du PAQ V2 et mise en œuvre progressive dans les projets*

*Corpus centralisé de management par le risque*

*Outillage et méthodologie de test déployés dans tous les projets DCSI*

#### + CONVERGENCE

En 2018, après la mise en production des premiers établissements dotés de Sinaps, les travaux préparatoires menés sur le sujet de la convergence ont abouti à plusieurs recommandations de mise en œuvre destinées à porter la stratégie d'urbanisation du système d'information proposée par l'Amue, stratégie qui se révèle essentielle en particulier dans le cadre de l'arrivée prochaine et massive du SI Labo.

Ces recommandations vont être suivies dans différents chantiers qui permettront de répondre aux objectifs suivants :

- + définition de processus internes visant à coordonner les stratégies de test : dans le cadre de la mise en place d'un outillage général et de Sinaps, la dimension convergence des projets ne sera pas oubliée, et une plateforme commune d'intégration et de tests permettra de mener à bien des campagnes centrées exclusivement sur le bon fonctionnement interopérables des outils proposés par l'Amue,
- + choix et mise en œuvre d'un outillage interne permettant de coordonner les livraisons aux établissements multi-équipés, en tenant compte des contraintes d'impact : l'Amue proposera une analyse préalable personnalisée de l'impact sur la base des informations fournies par les établissements équipés, pour garantir le meilleur scénario d'installation,
- + accompagnement spécifique des fusions d'établissements, par la mise en œuvre de scénarios personnalisés des convergences d'outils,
- + mise en œuvre d'un accompagnement autour de l'urbanisation nécessaire au SI Labo : les points de jonction interne sur le sujet ont permis la constitution d'un groupe de travail permettant d'accompagner les établissements qui le souhaitent dans le conseil à l'urbanisation de leur SI en vue de l'arrivée des applications nationales au sein des laboratoires.

#### LIVRABLES



*Plateforme d'intégration urbanisée autour de Sinaps, et processus de tests d'intégration communs aux outils de l'Amue*

*Outil de pilotage des livraisons et de mesures d'impact sur les SI des établissements*

## 2. L'axe formation

Dans le cadre des travaux sur le modèle économique de l'Amue, les adhérents ont témoigné d'une forte demande d'accompagnement qui comporte les dimensions métier et formation. Ces deux dimensions sont indispensables au développement des compétences ainsi qu'au partage des expériences et des savoirs dans les établissements. Dans ce sens, un nouveau département est créé : le Département développement et Accompagnement des Compétences (DdAC) qui rassemble le département Expertise Métiers et le Pôle Formations.

### *Fédérer nos supports et outils avec la création du Département développement et Accompagnement des Compétences (DdAC)*

Les axes stratégiques de l'Amue ne sont pas remis en question mais la création de ce nouveau département a un impact sur le plan d'action 2019 des axes formation et accompagnement.

#### **+ SATISFAIRE LES DEMANDES PAR UNE OFFRE DE FORMATION PERMANENTE**

Bien que le catalogue de formation de l'Amue reste la pierre angulaire de nos actions, les demandes des adhérents évoluent de plus en plus vers des formations spécifiques mises en œuvre dans leurs locaux. La formation spécifique est une réponse adaptée lorsqu'un établissement veut former un nombre important de stagiaires en bénéficiant de l'expertise de l'Amue. Elle est aussi une réponse totalement adaptée aux besoins de l'établissement car elle se déroule dans leur contexte et mobilise leurs propres outils au service du développement des compétences.

Cependant, la formation n'est pas le seul outil mobilisé dans ces actions de proximité qui nécessitent également un accompagnement de qualité en amont et en aval et une adaptation des contenus proposés.

Or, la programmation actuelle du catalogue de formations ne permet pas toujours de répondre à l'ensemble des demandes car les contenus sont orientés vers des échanges inter-établissement et limitatifs et les demandes des établissements ne sauraient se limiter à une simple organisation des actions proposées par le catalogue au sein des établissements.

Il apparaît donc nécessaire de bâtir une offre de formation permanente, non programmée, qui constituera des possibilités d'interventions de l'Amue au sein des établissements. Ces interventions comporteront une dimension accompagnement et une dimension formation au service du développement des compétences.

#### **LIVRABLES**



*Offre de formation permanente : création, diffusion, inscriptions*

Une telle offre implique de réfléchir aux modalités de prise de connaissance et d'inscriptions des établissements aux formations spécifiques diffusées par l'Amue.

## + REPENSER LES MISSIONS DU COMITE DE FORMATION CONTINUE DE L'AGENCE (CFCA)

La mise en place d'une offre permanente implique de repenser la place du Comité de Formation Continue de l'Agence créé en 2016, qui rassemble les principaux partenaires de l'Amue ainsi que les représentants des tutelles. Il permet d'échanger autour de l'offre de formation de l'Amue, co-construite dans les sous-groupes en amont du CFCA, qui se concrétise dans le catalogue de formations, programmé pour une sortie en début d'année universitaire.

Dans ce contexte, repenser les missions du CFCA c'est tout d'abord décorréliser sa tenue, de la création du catalogue de formations. Le CFCA permettrait alors de dynamiser et mettre à jour les liens entre l'offre de formation continue, programmée au catalogue, et l'offre de formation permanente, non programmée mais dédiée à l'accompagnement intra-établissement. Il s'agit ainsi d'encourager la dimension prototypique des formations qui pourraient être mise en œuvre de manière ponctuelle et dont le CFCA validerait la transférabilité à d'autres contextes.

## + POURSUIVRE UNE FORMATION INITIALE MODULAIRE ET CERTIFIANTE POUR LES FORMATEURS

Le troisième forum des formateurs de l'Amue a été l'occasion de dévoiler à la communauté les actions mises en place pour la formation initiale des formateurs grâce au concours de nos partenaires : L'École Supérieure du Professorat et de l'Éducation (ESPE) Centre Val de Loire et l'Association Nationale des Services TICE et Audiovisuels de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche (ANSTIA).

La formation initiale prend la forme de 5 modules indépendants de 6h proposés par l'ESPE Centre Val de Loire :

- + Corps et voix pour communiquer
- + Le Care en formation
- + Le numérique au service du travail collaboratif
- + Conduire une analyse de pratique
- + Ingénierie de formation

Ces modules, issus du Master Pratiques et Ingénierie de la Formation (PIF), permettent aux formateurs de s'investir en fonction de leurs disponibilités sur une période qui peut être étalée dans le temps. Ils donnent lieu à une attestation de suivi qui permet d'obtenir une dispense dans le cas où les formateurs souhaiteraient s'inscrire dans le master PIF. La programmation de ces modules, initiée en 2018, sera poursuivie en 2019.

En parallèle, la formation « *E-learning : aspects méthodologiques et éducatifs des processus et des applications en ligne* » est proposée gratuitement aux formateurs en 2019. Elle est portée par l'Anstia et l'Amue et permettra aux formateurs de vivre une formation à distance sur une longue durée (6 mois).

Les partenariats (ESPE Centre Val de Loire et Anstia) seront prolongés à travers l'organisation d'un quatrième forum des formateurs.

### LIVRABLES

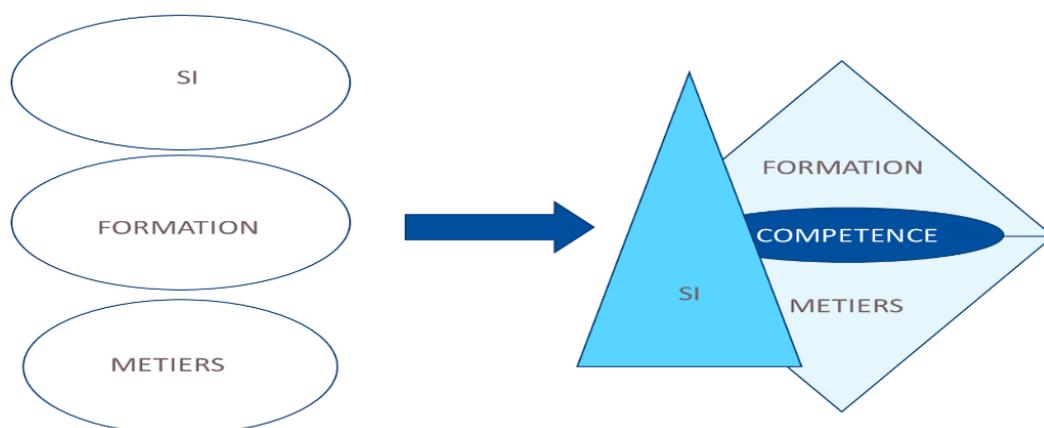


Organisation du 4<sup>ème</sup> forum des formateurs

Formation initiale et à distance des formateurs

### 3. L'axe accompagnement

L'année 2019 avec la fusion du pôle formation et du département expertise métier renforce encore son approche "amélioration de l'accompagnement" auprès des établissements et des réseaux. Le Département développement et Accompagnement des Compétences (DdAC) structure ses missions par métiers, et permet une entrée unique pour l'adhérent :



#### + LES LAB'U, UN NOUVEAU FORMAT DE RENCONTRES

2018 a vu la création des Lab'U, lieux favorisant les créations et les partages autour de la compétence et de la pratique métier. 2019 les verra se généraliser, créant la complémentarité avec les Club'U.

Un lieu de mutualisation, d'échanges, et d'appartenance à une communauté de pratiques et d'usages. Les Lab prennent le nom d'un outil, d'une fonction ou d'une démarche métier. En 2018 ce sont les Lab'U FCA, Siham, et responsables d'unités de recherche qui ont vu le jour.

En 2019, ils s'ancrent davantage dans les actions du DdAC et sont visibles en transversalité avec les COPIL et Club U... cadencés et planifiés.

[A venir] : les Lab'U Harpège, Siham, FCA, Unités de recherche de nouveau, Sinaps, Apogée, Gpeec, Manager dans l'ESR...

Les adhérents trouveront ainsi une logique ciblée vers la compétence et l'outil au profit de leurs activités. Ces rencontres favoriseront encore davantage nos approches réseaux, les réflexions communes autour des actions d'accompagnement et les échanges entre futurs ou actuels formateurs et experts, afin d'enrichir, encore et toujours, la mutualisation.

#### + SE DONNER LES MOYENS DE DEVELOPPER LES RESEAUX D'EXPERTS

Le DdAC affiche une volonté de développer les viviers d'experts et formateurs en les accompagnant dans leurs compétences d'animation et de pédagogie.

En 2019, l'accent sera mis sur la création, autour du numérique et de la digitalisation, d'approches d'accompagnement.

En effet, nos expertises nous permettent de proposer à nos adhérents, des supports informatifs et formatifs novateurs, diffusant les échanges de pratiques et de savoirs de manière créative et pédagogique.

## + ENRICHIR LES FORMATIONS DE SEQUENCES WEBINAR

La force du nouveau DdAC est de favoriser les synergies métiers/pédagogie. Il sera ainsi aisé de créer des formats dynamiques, scénarisés, accompagnés d'experts en établissements, qui permettront l'utilisation à distance pour les nouveaux arrivants en établissement, viendront compléter des modules, voire seront utilisés lors des modules parcours de Direction à l'ESENEER, évitant les déplacements réguliers des intervenants sur des thèmes "chapeau" comme l'environnement ESR et son organisation.

## + INNOVER POUR MIEUX FORMER

L'expérience des parcours, ainsi que les expressions des besoins par le CFCA et les réseaux, ont incité à une réflexion dédiée aux formations spécifiques.

En 2018, était rappelé dans le plan d'action les approches collectives et spécifiques de l'accompagnement Amue. Nous constatons effectivement un véritable besoin de nos adhérents en termes de formations et de conseil sur mesure, adaptés à leurs problématiques. Pour y répondre, nous projetons des formations « collectives spécifiques » : une thématique où chaque stagiaire se voit créditer d'un temps individualisé avec le formateur en mode distancié, et construit un livrable personnalisé.

Les actions du DdAC de conseil, d'accompagnement, de pédagogie sont maintenues et renforcées, et se déclinent dans les actions par domaine décrites dans ce rapport. Nous renforçons encore notre approche de facilitateurs et de relais dans les communautés. Notre réussite collective conjugue les pratiques et les talents au sein des établissements de nos adhérents, nous sommes engagés en 2019 à continuer à les fédérer et à réunir les expériences.

- 
- 
- **Les actions 2019 par domaine**
-

## 4. Activités transversales

---

### + ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

Un premier **Lab'U Managers ESR** sera organisé. Il permettra à cette communauté de se rencontrer, d'échanger sur leurs pratiques et difficultés et de découvrir des méthodes innovantes.

#### LIVRABLES



*Création du premier Lab'U Managers*

En termes de **formations**, l'offre existante sera consolidée et enrichie d'une nouvelle thématique au parcours « gestion de projet et accompagnement au changement » : **Animer et piloter son projet**. Une formation qui aide à la construction de nouvelles compétences pour les personnels, sur des outils liés au pilotage de projet.

Enfin, l'**Audit Organisationnel** sera à l'honneur, dans le cadre d'une nouvelle formation qui tentera de répondre aux besoins des établissements qui ont besoin d'outils pour résoudre une situation donnée dans une perspective de remédiation, d'amélioration voire d'optimisation.

### + DECISIONNEL

- + **Porter** sur le plan métier une modélisation des données communautaire de référence et aider les établissements moteurs à s'organiser pour un partage de leurs développements logiciels autour de ce modèle.

## 5. Pilotage / Intégration / Décisionnel

### Sinaps

La construction de Sinaps se poursuit avec une montée de version technique et par la mise au référentiel Personne de la population des apprenants gérée dans Apogée. Le périmètre initial a été étendu pour enregistrer automatiquement depuis les services Parcoursup et eCandidat, les informations des candidats dans le cadre des opérations préalables à l'inscription. Ce connecteur vers des systèmes tiers viendra enrichir l'offre qui comprend déjà des connecteurs avec Chorus, Geslab et LDAP. Un connecteur à SGBM, fruit de la collaboration avec l'université de Toulon, sera également mis à disposition.

Les déploiements de la solution aboutiront à une exploitation effective en marche courante dans 8 universités. Il est à noter que l'intégration réussie de Sinaps dans un contexte d'EPST avec l'IRSTEA s'étendra sur un périmètre plus large avec la fusion de l'IRSTEA avec l'INRA.

Une vague 3 de déploiement est en cours de constitution pour un démarrage à l'automne 2019.

Un Lab'U sera organisé en mars pour partager les expériences et bonnes pratiques en termes d'organisation autour de Sinaps. Ce sera également l'occasion d'explorer les besoins des établissements pour consolider la vision du plan produit.

#### LIVRABLES



*Montée de version technique en janvier*

*Version Apprenant en mai*

*Mises en production des déploiements engagés*

*Conventions de déploiement avec une 3<sup>ème</sup> vague*

### Accompagnement

#### + L'EXPERTISE METIER EN APPUI DES SI

L'activité pilotage reste forte pour cette nouvelle année avec un soutien important l'optimisation des SI pour répondre aux enjeux du pilotage des établissements :

- + **Siham-PMS** : Le travail sur la recette des restitutions du GVT (constaté, prévisionnel) sera finalisé d'ici le premier trimestre 2019. Les nouvelles fonctionnalités de scénarisation avec les axes analytiques seront testées avant de les porter auprès de la communauté.
- + **Comptabilité analytique et l'utilisation du module Sifac associé** : divers actions sont menées conjointement :
  - **7 ateliers régionaux** ont été menés auprès des acteurs en charge de la comptabilité analytique dans les établissements. Ces échanges ont permis identifier les attentes en terme de méthodologie, créer des synergies régionales, identifier les attentes en terme d'évolution des restitutions du module CA Sifac.
  - Le groupe de travail constitué d'utilisateurs du module (Université de Lyon 1, Université de Montpellier 3, Université P7...) et des acteurs internes DEM/DCSI continue de travailler sur

l'amélioration de l'univers Sifac avec, en autres, des livrables de rapport adaptés aux besoins de la comptabilité analytique.

- + **SI Décisionnel** : la poursuite du pré-projet décisionnel avec la présentation des expérimentations des briques Finance et Scolarité/Étudiant/Charge d'enseignement auprès de la communauté. La poursuite des groupes de travail sur le périmètre RH, Recherche et l'identification des co-constructeurs.
- + **SI Recherche** : l'expertise métier Pilotage sera renforcée en 2019 au regard de l'état d'avancement des divers projets SI recherche (Geslab, Caplab,...) et les enjeux d'interopérabilité avec le futur SI Décisionnel.

## + LES FORMATIONS

La stabilité de l'offre de formation, et des acteurs intervenants sur ces thématiques, va permettre la mise en œuvre de nouveaux formats (webinaires) qui compléteront les demandes formalisées à l'issue des sessions de formation, notamment sur le parcours qualité.

Les partenariats entretenus avec les réseaux professionnels de l'enseignement supérieur et de la recherche vont permettre d'organiser des sessions spécifiques intra établissement et ainsi répondre plus précisément aux besoins de nos adhérents.

## + CONFÉRENCES

A l'horizon 2019, 3 conférences sont envisagées :

- + **Comment maîtriser les risques de fraude ?** Dans la continuité de la conférence sur l'audit interne qui a été présentée en septembre 2018, la gestion des risques de fraude sera abordée avec l'association AFAIRES et l'Agence Française Anticorruption.
- + **Point d'avancement des travaux portant sur le « Système d'Information Décisionnel ».**
- + **La thématique qualité** est toujours à l'honneur avec une conférence sur l'impact de la qualité sur le pilotage qu'il soit stratégique ou opérationnel.

## + WEB CONFÉRENCES

Comment communiquer et diffuser la culture de la maîtrise des processus par le biais d'une GED et d'un moteur de recherche ?

## + RELATIONS PARTENARIALES

Un travail d'accompagnement du réseau des contrôleurs de gestion qui a été initié l'année dernière va se traduire par la création d'un réseau ou une association des contrôleurs de gestion. Cela fait suite à la dynamique collective qui a été créée lors des ateliers régionaux. L'agence leur proposera de co-animer un événement sur les enjeux de leurs métiers et leurs positionnements dans les établissements.

L'Agence suivra également l'évolution et l'appropriation de l'Outil d'Aide au Diagnostic par les acteurs du pilotage en établissement et communiquer sur ce sujet auprès de la communauté.

## + PRESTATIONS SPECIFIQUES

La mise en place d'une **formation-action** sur la comptabilité analytique est à l'étude pour l'accompagnement des établissements de la vague E. Une présentation de cette offre sera faite à la Mission Expertise Conseil de la DGESIP qui porte le projet de déploiement national.

## + PLATEFORME SHAREPOINT

Animer la plateforme SharePoint « **P2CA** » en lien avec le MESRI concernant le déploiement sur la connaissance des coûts des activités pour la vague A et la prochaine vague B.

Mettre en place une **boîte à outils « Pilotage »** émanant des établissements eux-mêmes : maquettes, tableaux de bord, indicateurs, fiches...dans le cadre de la création de l'association/réseau des contrôleurs de gestion.

## + FICHES ZOOM

Elaborer 4 fiches Zoom :

- + L'enjeu du pilotage depuis le passage aux RCE.
- + L'interaction des fonctions pilotage (contrôle de gestion, audit, qualité) et leur positionnement dans l'organisation des établissements.
- + Comment mieux utiliser les outils de pilotage existants pour piloter son établissement (contrat quinquennal, PAP, RAP, SPSI, SDI, PPI, enquêtes).
- + Comment s'organiser pour mieux répondre aux enquêtes.

## LIVRABLES



*Référentiel sur les acteurs du pilotage en ESR*

*Webinar*

*3 Conférences*

*4 Fiches Zoom*

## 6. Finances / Comptabilité

---

*Sifac*

### + DIGITALISATION SI-FINANCES

Poursuivre le cadrage du projet de transformation du SI-Finances en approfondissant l'analyse des impacts (métiers, SI) dans l'objectif de préciser le dimensionnement (calendrier, coûts, risques, ...) du projet de construction, de déploiement et de conduite du changement.

### + GESLAB

Poursuivre la construction et le déploiement pilote pour l'ensemble des flux d'intégration logistiques entre Sifac et Geslab.

### + DEMATERIALISATION DES FLUX

Construire et déployer en pilotes la nouvelle solution de dématérialisation complète des processus de gestion des déplacements, reposant sur l'offre UGAP et ses partenaires (DIMO – Notilus One).

Accompagner le déploiement généralisé de la dématérialisation des factures de vente pour l'ensemble des établissements Sifac intégrés à Chorus Pro.

Dans l'hypothèse où ce chantier de dématérialisation serait jugé prioritaire et lancé, construire une offre de dématérialisation de l'acte d'achat (e-procurement) basée sur l'acquisition d'un module « Place des marchés » intégré à Sifac.

### + OPTIMISATION DES PROCESSUS

Construire et déployer en pilote une nouvelle fonction de Certification d'Acquisition du Droit (fonction miroir du Service Fait Dépenses) afin d'enrichir et optimiser le processus de la recette.

Etendre le périmètre d'archivage Sifac et accompagner son déploiement.

Monter un groupe de travail sur le thème de la gestion des autorisations et traiter les problématiques de rôles les plus prioritaires par la co-construction.

### + AMELIORATIONS DES FONCTIONS EXISTANTES

Améliorer l'outillage ou les procédures pour faciliter les évolutions de structures ou sociétés.  
Faciliter la gestion de la trésorerie.

### + DEPLOIEMENT

Déploiement d'une vague significative Sifac (fusions, nouveaux établissements, regroupements).

## LIVRABLES



*Intégration complète entre Sifac et Geslab fin 2019*

*Livraison d'une solution moderne de gestion des déplacements*

*Déploiement généralisé de la dématérialisation des factures clients*

*Construction d'une offre (AC) de dématérialisation des achats*

## Démat

Accompagner le déploiement généralisé de l'extension du périmètre des factures fournisseurs (factures sans commande, factures complétées, factures de travaux) pour l'ensemble des établissements Demat intégrés à Chorus Pro.

Dans une perspective proche de disparition des factures papier et de l'évolution de l'offre ITESOFT sur laquelle repose la solution de dématérialisation des factures, définir la stratégie cible et la trajectoire de cette fonction.

## LIVRABLES



*Déployer la vague 7 Demat*

## Accompagnement

Pour faire suite aux ateliers d'échanges régionaux dédiés à la Comptabilité analytique, un bilan et un plan d'actions d'accompagnement sera proposé pour inciter à son exploitation avec l'outil Sifac.

Un accompagnement à la mise en œuvre de la clôture mensuelle sera mis en place.

## + L'EXPERTISE METIER EN APPUI DES SI

Dans le cadre des projets Geslab partenarial, "interface entre la solution NOTILUS - niveau 3 du marché UGAP et Sifac" et "mission ESR 2021" avec le CNRS, les experts métiers du DdAC poursuivront leur participation aux ateliers de conception, d'expression du besoin, aux comités de suivi et de pilotage des projets.

Ainsi au fil des jalons d'avancée des projets, des choix structurants à déterminer, des contraintes organisationnelles et règlementaires des universités à prendre en compte, des groupes de travail des acteurs concernés, des directions centrales et unités de recherche seront initiés et pilotés par les chargés de domaine. Des actions de sensibilisation seront engagées.

Les chargés de domaine assureront une veille de l'avancée de ces projets et favoriseront les bonnes pratiques et, à chaque fois que possible, une convergence et une homogénéisation des processus de gestion, afin de simplifier la gestion administrative et financière des acteurs et faciliter l'appropriation des outils aux utilisateurs.

Les impacts organisationnels créés par les développements des solutions Sifac de modernisation et dématérialisation de gestion « e-Procurement » et « Mission » seront étudiés pour en organiser une large restitution.

## LES FORMATIONS

L'offre **Sifac** a pu être intégralement renouvelée et finalisée en 2018 suite au passage de la GBCP des établissements de la seconde vague. L'offre complète a été proposée et dispensée à nos adhérents.

Poursuite en 2019 de cette offre ayant pour but l'amélioration continue de notre réponse avec retour sur nos pratiques en termes de formation. Consolidation des réponses toujours plus adaptées aux demandes spécifiques et individuelles de nos adhérents, concernant des formations de niveaux avancées intra établissements.

L'offre **Sifac Démat** s'étoffe avec une formation sur la supervision dans le champ fonctionnel (niveau avancé) et une formation sur l'administration exploitation niveau 2 dans le champ technique (niveau avancé). En 2019, l'offre de formation continue sur Sifac Démat couvrira tous les niveaux de demandes sur le champ de la formation continue des sites en exploitation.

Mise en place d'un parcours sur le contrôle interne, refonte des formations existantes : 'Contrôle interne comptable' et 'Contrôle interne Budgétaire' avec un tronc commun et ce parcours est complété avec la thématique sur le contrôle interne paie, effectué en agence comptable mais qui impacte en amont les services ressources humaines.

La gestion budgétaire et financière d'une composante d'enseignement, nouvellement à l'offre 2019, complète notre offre déjà existante en répondant aux attentes d'un public qui ne se trouve ni en services centraux ni en laboratoires.

Poursuite des actions autour du cycle de formation des DAF, en lien avec l'ESENER. Après un deuxième cycle de formation initié en 2017 pour accompagner les nouveaux DAF à leur prise de poste, deux nouveaux modules ont été programmés sur 2018, traitant de la construction budgétaire et de la conduite de projet.

L'offre de formation de l'agence est encore renforcée en 2019 avec la construction de deux nouveaux modules. La première formation portera sur les différents aspects du métier de gestionnaire financier. Elle aura pour objectif d'aider les nouveaux à la prise de poste ou de consolider les compétences des gestionnaires. Cette formation sera davantage destinée à être proposée dans des établissements demandeurs.

La seconde formation sera consacrée à l'analyse financière et de soutenabilité. Elle visera à accompagner les cadres financiers des établissements dans ces démarches, nécessaires à la construction d'une stratégie financière, qui ont été rénovées depuis le passage à la GBCP.

## + CONFÉRENCES

- + **Conférence sur l'impact de l'intelligence artificielle dans l'évolution des fonctions financières des établissements**, pour aider les DAF et agents comptables à comprendre de quelle manière ces technologies sont amenées à transformer leurs champs d'interventions. Cette conférence permettra un retour sur les aspects métiers des études et expérimentations menées par le DSPSI de l'Agence.
- + **Conférence sur la comptabilisation des contrats de recherche**, pour favoriser le partage des pratiques au sein de la communauté.
- + **Poursuite du cycle web conférences sur la TVA**, pour répondre aux attentes d'accompagnement continu sur ce sujet complexe. Ces web conférences seront construites avec les experts en TVA appliquée à la recherche identifiée par l'Agence.

## + GROUPE DE TRAVAIL

### **Groupe de travail pour la production d'un guide sur l'analyse de soutenabilité dans les établissements**

Ce guide permettra une approche de l'analyse financière appliquée aux établissements de l'enseignement supérieur et de la recherche.

### **Groupe de travail pour valider l'analyse des chargés de domaine sur les processus financiers dépenses, recettes et clôture**

Ces processus seront à terme mis en partage au sein de la communauté, pour mutualiser les bonnes pratiques.

## + ACTIVITES TRANSVERSES

### **Engager une action sur la gestion des contrats de recherche**

Poursuivre les travaux avec le domaine recherche sur la gestion des contrats de recherche.

### **Encourager les échanges autour d'ateliers transverses (inter-domaines) en direction des Administrateurs de structures de recherche**

En lien avec le domaine recherche et le domaine finances, créer un réseau des administrateurs d'unité de recherche d'EPCSCP autour des problématiques organisationnelles, de gestion, de préparation budgétaire, d'analyse financière d'UMR multi-tutelles.

## LIVRABLES



*2 nouvelles formations Sifac Démat*

*Refonte du parcours de formation « Contrôle Interne »*

*3 nouvelles formations métiers et 2 modules de formation des cadres supérieurs des établissements avec l'ESENE SR*

*2 conférences métier*

*Guide sur l'analyse de soutenabilité dans les établissements*

## 7. Scolarité / Formation / Vie de l'étudiant

Apogée

### + AMELIORATION DE L'INTEROPERABILITE DES OUTILS DE L'AMUE AVEC LE SI DE L'ETABLISSEMENT

Dans la continuité des travaux initiés précédemment, l'année 2019 verra la finalisation du chantier d'interfaçage de Sinaps avec Apogée (apprenants).

### + AMELIORATION DE L'EXISTANT

Le plan produit intègre la maintenance adaptative mineure permettant d'améliorer les fonctionnalités existantes de l'application. Il sera notamment mis en œuvre des adaptations pour permettre l'utilisation d'une civilité et d'un prénom usuels.

### + EVOLUTIONS REGLEMENTAIRES

En 2018, plusieurs évolutions réglementaires majeures ont vu le jour. Suite à la parution de la loi ORE, des évolutions liées à la mise en place de Parcoursup et de la CVEC ont été réalisées.

En 2019, l'impact du nouvel arrêté Licence doit être mesuré ainsi que les adaptations incontournables qui seront à apporter à l'outil.

La mise en œuvre de l'identifiant national nouvelle structure (INES) est entrée en vigueur dans l'enseignement supérieur à la rentrée 2018 et des premières adaptations ont été réalisées dans Apogée afin de l'accueillir et de le gérer. Le prochain chantier qui sera mené en 2019 concerne la création de flux permettant l'affectation d'un INE au format INES, en cours d'inscription, pour les étudiants sans INE.

L'une des mesures de simplification formulée par le MESRI en 2016 porte sur la sécurisation de l'utilisation du diplôme dans le cadre des démarches de candidatures professionnelles et administratives : l'attestation numérique de diplôme. Le projet SAND doit aboutir en 2018 au déversement automatique, par les établissements, des informations concernant dans une première phase les diplômés 2018 des licences professionnelles. A terme, l'ensemble des diplômes nationaux seront concernés.

### + MAINTENANCE TECHNIQUE

Plusieurs migrations techniques sont prévues au plan produit d'Apogée en 2019 et concerneront Business Object, Java et Oracle Fusion Middle Ware.

#### LIVRABLES



*Adaptations indispensables induites par la loi ORE*

*Mise en œuvre de l'immatriculation INES*

*Attestation numérique de diplôme*

En 2019, ROF ne connaîtra pas d'évolution fonctionnelle notable, il sera toutefois concerné par la migration technique JAVA.

## PC-Scol

L'année 2018 a été consacrée à la mise en place des équipes du projet PC-Scol et au début des développements. En 2019, toutes les équipes de développement seront opérationnelles, la méthode de développement basée sur l'approche Scrum pour chaque équipe et une agilité à l'échelle inspirée de la méthode « Safe » pour la coordination globale sera stabilisée et les processus d'automatisation des tests fonctionnels sera mis en place.

L'objectif principal de l'année 2019 est de fournir une première version pilote de la solution « Pégase » pour l'année universitaire 2020-2021. Cette première version (V1 pilote) sera déployée en pilote dans un petit groupe d'établissements de type petites écoles ou composantes d'écoles ou d'universités ayant de faibles effectifs permettant de réaliser certains traitements sans automatisation.

Afin d'atteindre cet objectif, quatre incréments produits seront développés et des sites pilotes seront identifiés. Le périmètre définitif de la V1 sera finalisé avec ces établissements et un accompagnement spécifique leur sera apporté en fin d'année 2019 pour être à même de réaliser la reprise de leurs données et afin de pouvoir s'intégrer dans leur écosystème applicatif.

Nous privilégierons pour ces établissements un déploiement de la solution « Pégase » en mode hébergé. Cet hébergement sera réalisé temporairement sur les infrastructures actuelles du projet PC-Scol mais des études seront réalisées pour définir l'hébergement cible tant au niveau des infrastructures qu'au niveau de son administration technique.

Au niveau des développements, un effort particulier sera apporté pour prendre en compte les besoins liées aux évolutions réglementaires comme la nouvelle loi ORE ainsi qu'aux expérimentations dans le cadre des NCU. Des prestations au niveau de l'ergonomie et du design de la solution seront réalisées et intégrées dans les développements afin de prendre en compte la nouvelle identité de la solution développée (Pégase) et d'uniformiser les interfaces des différents modules applicatifs.

Des travaux seront aussi réalisés en coordination avec d'autres entités qui proposent des solutions dans le domaine de la scolarité comme ESUP-Portail pour les fonctionnalités liées à PStage ou eCandidat.

### LIVRABLES



*Les démonstrations de chaque incrément produit*

*Une version V1 pilote déployable dans les établissements pilotes*

*Des API documentées pour permettre l'interconnexion de Pégase avec les applications satellites des établissements*

FCA Manager est l'outil de gestion de l'activité de Formation Continue et de l'Alternance – Apprentissage. C'est une solution co-construite avec les établissements, dont les orientations stratégiques sont décidées au sein du comité de pilotage FCA Manager avec l'association « Formation Continue à l'Université » (FCU) et la DGESIP.

Le déploiement rapide de FCA Manager se poursuit, à raison de 2 vagues par an. La Communauté des établissements utilisateurs est engagée par l'agence dans une forte dynamique de production et de mutualisation des apports métiers et techniques environnants l'outil. Elle participe ainsi à la production de modes opérationnels et de demandes d'évolutions réfléchies collectivement. L'ensemble des utilisateurs se réunit 2 fois par an lors de ces Lab'U FCA Manager.

Une séquence de travail avec la FCU y sera consacrée à l'impact de la loi « choisir son avenir professionnel » et ses conséquences en matière organisationnelle et d'impact sur le Système d'Information des établissements.

### + MAINTENANCE DE L'APPLICATION

La maintenance adaptative et évolutive est assurée avec les sites co-constructeurs que sont les universités de Nantes et de Caen qui sont respectivement en charge de la maintenance de FCA Manager et de ses interfaces.

Le plan produit s'articule autour de l'enrichissement des liens avec le SI qui sont en permanences revisités, et la maintenance adaptative avec un accent particulier qui est mis sur le pilotage et le suivi d'indicateurs, l'adaptation aux évolutions réglementaires et techniques.

### + DEPLOIEMENT

FCA Manager est actuellement déployé ou en cours de déploiement dans 27 établissements et la demande des établissements reste forte. Afin d'y répondre et de conserver la qualité d'accompagnement au déploiement souligné par les sites déployés, 2 nouvelles vagues auront lieu en 2019 en Janvier – déjà complète - et Juin.

Les actions de déploiement débutent par un séminaire de lancement et la découverte de l'outil. Une formation modélisation et paramétrage de 2 jours ainsi qu'une formation fonctionnelle de 3 jours sont planifiées. Des visioconférences complètent le plan de formation. Tout au long du déploiement, des salles ouvertes par thématique permettent aux établissements de poser des questions.

#### LIVRABLES



*Poursuivre le déploiement de FCA pour atteindre les 40 sites utilisateurs  
Intégrer FCA Manager avec les différentes briques du SI de l'établissement*

L'année 2019 sera marquée par l'entrée en vigueur de la Loi relative à l'orientation et à la réussite des étudiants (ORE), la mise en œuvre du nouvel arrêté Licence et l'impact de la loi « Choisir son avenir professionnel », particulièrement sur le volet alternance et apprentissage.

Evolution du cadre de formation ? Révolution ? L'adaptation du parcours aux publics va inévitablement induire des changements d'organisation, de pratiques pédagogiques et une relation différente avec l'apprenant. Elle engage des montées en compétences pour les agents des établissements d'Enseignement Supérieur.

L'Amue doit accompagner ces évolutions : soucieuse des attentes de la gouvernance, elle participe à la construction du cadre de cohérence de l'espace de Formation – Vie de l'Etudiant. Elle veut être aux côtés des établissements, participer à faire émerger les meilleures pratiques, mutualiser les avancées et proposer des formations adaptées aux compétences requises pour de nouvelles organisations et de métiers repensés.

La digitalisation des services, des liens avec les apprenants et avec les formateurs seront un axe de veille et d'accompagnement des établissements.

### + FORMATIONS

La mutation des organisations et les évolutions des compétences attendues feront l'objet de formations appliquées, mise en place avec l'intervention de formateurs du domaine de l'ESR. Le volet « numérique » lié à la pédagogie fera l'objet d'une attention particulière à travers notamment les aspects méthodologiques et la gestion de la propriété intellectuelle.

La mise en œuvre dans le SI Amue des évolutions réglementaires sera déclinée au travers de formations spécifiques.

L'accueil du publics étrangers fera lui aussi l'objet de parcours de de formation pour répondre aux attentes de développement.

### + GROUPES DE TRAVAIL

Le travail concret visant à identifier et mutualiser les meilleures pratiques découlant de la loi ORE et de l'arrêté Licence sera un axe important, sous forme de groupes de travail ou/et de séminaires. Les sujets sont nombreux : Mise en place du contrat de réussite pédagogique, mission et organisation de la direction des études, règles de compensation et parcours adaptés, ...

Nous constituerons selon les besoins perçus les groupes de travail composés de personnes volontaires en établissements. Les réflexions seront menées en n'oubliant pas le recours aux outils qui permettront de gérer ces nouveaux aspects de la formation à l'université.

### + LES LAB'U

La vie de l'étudiant sur le campus : la mise en place remodelée de la Contribution Vie Etudiante et de Campus est l'occasion de réunir les acteurs des établissements pour questionner la communauté universitaire sur les orientations à donner à l'usage de cette contribution, aux axes stratégiques qui pourraient être déployés, ... C'est le projet d'un Lab'U dans le courant du premier semestre 2019.

Le développement de la Formation Professionnelle est une des priorités partagées des universités : La communauté FCA se réunira à nouveau 2 fois courant 2019. Le programme de ces journées est toujours plus construit par les utilisateurs et pour les utilisateurs avec un accompagnement fort de l'agence sur les outils,

l'animation et la recherche de solutions. Une séquence de travail avec la FCU sera consacrée lors d'un de ces Labs' à l'impact de la loi « choisir son avenir professionnel » et ses conséquences en matière organisationnelle et d'impact sur le Système d'Information des établissements.

## + CONFERENCES

La nouvelle réforme de la Formation Professionnelle va entrer en vigueur progressivement début 2019.

L'Enseignement Supérieur est impacté et doit s'adapter dans sa stratégie de communication, son organisation, et la nature des formations.

La notion de certification de blocs de compétences, l'individualisation des parcours, la capitalisation ouvre grande la porte de la FTLV. Quel(s) approche(s) sera (seront) retenue(s) par les universités pour s'adapter à tous les publics ?

Avec les premiers retours d'expériences de porteurs de projet NCU, nous réfléchissons aux possibilités de modularisation de la formation dans une approche résolument dédiée à la transmission de compétences, tant pour les publics adultes que pour ceux de la formation initiale, afin de permettre la mise en œuvre de la FTLV.

## LIVRABLES



### *Animation de la communauté FVE*

*Lab'U FCA Manager, CVEC*

*Formations professionnelles*

*Groupes de travail suivi ORE et Avenir Professionnels*

*Conférences*

## 8. Recherche / Valorisation

### SI Labo

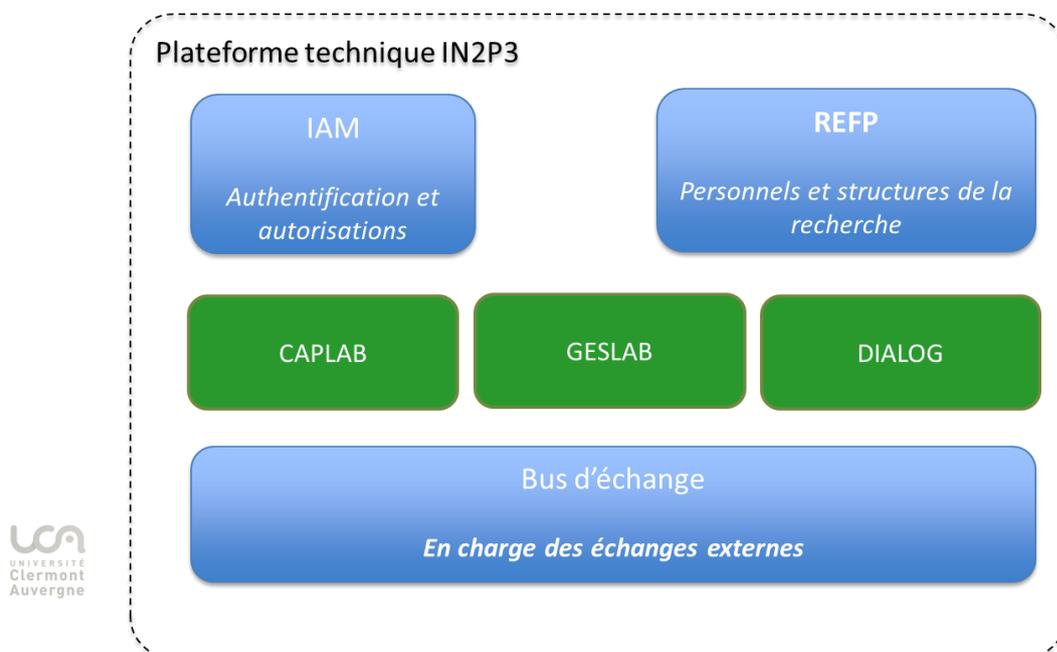
SI Labo est un programme national qui regroupe un ensemble de fonctions nécessaires au pilotage de la recherche et à la facilitation du travail des laboratoires, avec une approche commune.

S'adressant à la maille de base de la recherche (l'unité de recherche), il propose un ensemble d'outils opérationnels qui ont vocation à s'interfacer avec de multiples SI (nationaux : MESRI, HCERES, ANR, ou propres aux établissements et organismes, SI des tutelles) pour constituer le SI Recherche National, chaîne d'échange d'informations entre les différents acteurs.

La particularité du SI labo est de centraliser les opérations informatiques au plus petit niveau commun (la structure de recherche) et de permettre le partage des données par interopérabilité avec les SI Recherche des tutelles, gagnant ainsi à la fois en fiabilité, en simplicité des opérations de base, et en capacité d'agrégation des données pour permettre le pilotage à tous les niveaux souhaités (structure, tutelle, région, regroupements, national, ..).

Mis à disposition de l'ensemble des structures de recherche qui le souhaiteront, il est constitué d'une application nationale de gestion des référentiels communs (REFP) et de différentes briques permettant la gestion, le suivi et le pilotage des activités et des budgets (Caplab, Geslab, Dialog, SI Décisionnel, ...), le tout étant administré sur une plateforme technique nationale outillée en conséquence.

En 2018, outre la poursuite de l'adaptation de Geslab et Dialog, Caplab a vu le lancement de son développement au mois de mars, et les projets REFP et Plateforme ont été initiés.

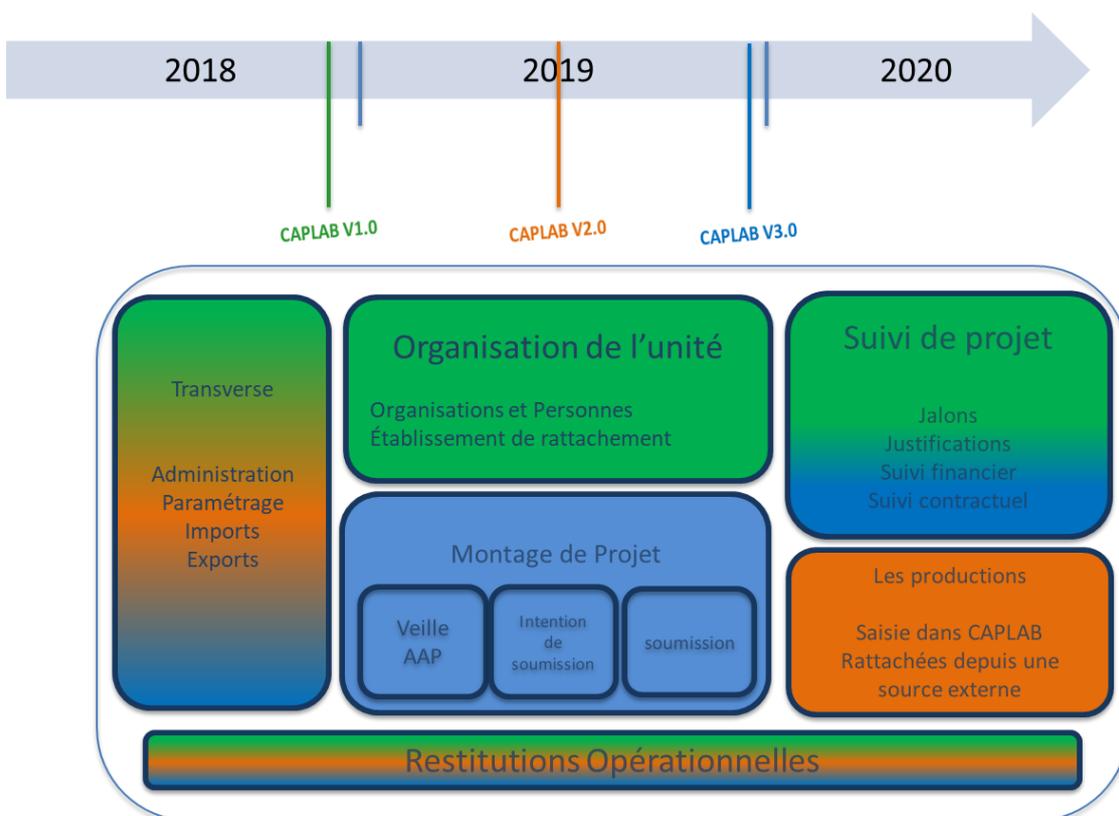


L'objectif est une convergence de l'ensemble des projets pour débiter la phase de déploiement à compter de janvier 2020.

2018 a été marquée par le lancement des développements de Caplab selon la méthodologie agile retenue pour sa construction en partenariat avec le CNRS et l'Université Clermont Auvergne.

Le périmètre et les fonctionnalités attendues s'affinent au fur et à mesure des ateliers métiers avec les utilisateurs pilotes des instituts, établissements et laboratoires de Recherche. La première version de Caplab sera mise à disposition des pilotes en janvier 2019. Deux autres versions suivront sur un rythme semestriel ponctué d'ateliers d'affinage des besoins, de démonstrations aux utilisateurs selon les préceptes de l'agilité.

En parallèle, les travaux d'interopérabilité, notamment avec le REFP et la future plateforme d'hébergement se poursuivent pour un atterrissage fin 2019 permettant en cible un déploiement national de Caplab.



## Sincho

2019 verra la poursuite du déploiement de Sincho avec l'objectif d'atteindre et de dépasser la cible de 50 établissements fixé au démarrage du projet en 2014. Au 1<sup>er</sup> septembre 2018, 40 établissements ont déjà fait l'acquisition de Sincho dont 37 l'utilisaient au quotidien en production.

Sincho sera enrichi par quelques évolutions réglementaires, visant à faciliter sa supervision, et d'autres apportant toujours plus de confort ergonomiques aux utilisateurs.

Enfin, la perspective d'une trajectoire convergeant vers un outil « feuille de temps » unique, partagé par les EPST et ESPSP continuera d'être envisagée en cohérence avec l'avancement des projets transverses constituant le socle technique centralisé du SI LABO national à venir.

## Geslab

Les évolutions de Geslab se poursuivent dans le cadre de l'avenant à la convention d'application pluriannuelle entre l'Amue et le CNRS signé le 18 janvier 2018 pour une durée de 3 ans.

Après la mise en production des flux budget et commandes, les évolutions pour intégrer Geslab avec Sifac se poursuivent : les travaux relatifs au flux service faits et fin d'exercice continuent pour une mise en œuvre dans les établissements et laboratoires et pilotes en janvier 2019, la suite des travaux portera sur les flux factures ainsi que sur une montée de version technique nécessitant la réécriture sur le web de certains modules, enfin, la gestion des marchés et commandes en devise feront l'objet de prochains travaux de conception. A la cible, ces évolutions permettront aux laboratoires de disposer d'un outil unique de gestion financière.

2019 verra également le renouvellement du marché de Tierce Maintenance Applicative à compter du 1<sup>er</sup> avril. Dans le cas d'un éventuel changement de prestataire, un délai de prise en main/réversibilité pourrait être nécessaire avant de lui confier les cahiers des charges des évolutions.

## Dialog

Les évolutions de Dialog se poursuivent dans le cadre de l'avenant à la convention d'application pluriannuelle entre l'Amue et le CNRS signé le 18 janvier 2018 pour une durée de 3 ans.

En fonction du titulaire du marché de Tierce-maintenance applicative à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019, un délai de prise en main/réversibilité pourrait être nécessaire avant de lui confier les cahiers des charges des évolutions sur les formulaires enseignants-chercheurs et les profils d'accès à l'application pour les établissements. Leur mise en production dépendra de cette phase. Parallèlement, les travaux de réécriture de l'application seront initiés, leur réalisation et livraison seront étudiées avec le prestataire avec l'objectif de ne pas impacter la campagne de demande de ressources 2020 (lancée mi-2019). Par ailleurs l'équipe projet participera aux ateliers des projets partenariaux REFP et plateforme.

Les interactions avec les établissements pilotes et expérimentateurs seront poursuivies pour favoriser la complétude des données de Dialog (attributions des établissements saisies ou importées) et leur appropriation de l'outil. De même les travaux avec l'IRD relatifs au positionnement des outils Dialog et DAM continueront. Enfin, les besoins des établissements sur le formulaire de demande FEI sur projet ou sur les demandes d'enseignants (profil purement formation) seront à prendre en compte.

Dans l'attente de la mise à disposition du REFP, quelques nouveaux établissements rejoindront l'expérimentation pour la prochaine campagne.

## CA2CO

### Cadres de cohérence – partie générale

L'Amue poursuit son implication active dans les travaux des cadres de cohérence menés par le MESRI :

- + Elle participe au comité de suivi des Cadres de cohérence qui vise à :
  - sensibiliser les acteurs de la construction des SI des communautés de l'ESR
  - échanger avec les projets partenariaux en cours PC-Scol/PEGASE et SI Labo (REFP, Caplab, Geslab, Dialog, plateforme) pour le Copil SI ESR (le Copil SI ESR continuera à prendre les décisions relatives aux projets)

- + Toujours active dans les travaux du cadre de cohérence Recherche, l'Amue va s'impliquer fortement dans les deux nouveaux chantiers des cadres de cohérence Scolarité, Formation et Vie de l'Étudiant (SFVE) et Immobilier, au travers notamment des 3 comités thématiques créés en 2018.

### Cadres de cohérence – partie recherche

- + L'Amue participe au nouveau comité thématique Recherche (COTHEM Recherche), créé en 2018, qui poursuit les améliorations du cadre de cohérence recherche pour sensibiliser les acteurs de la construction des SIR de la communauté recherche. Le COTHEM Recherche va lancer plusieurs ateliers thématiques sur les sujets prioritaires dont Partenaires, projet de recherche, tableau de bord des unités.
- + Une étude transverse des besoins des projets SI Labo par rapport au Ca2Co Recherche est en cours fin 2018. Les résultats de cette étude permettront d'orienter certains travaux en 2019.

## Accompagnement

### + L'EXPERTISE METIER EN APPUI DES SI

Poursuite tout au long de l'année 2019 de la participation des experts métiers aux :

- + comité de suivi des cadres de cohérence,
- + travaux d'amélioration du cadre de cohérence Recherche (comité thématique recherche et ateliers),
- + ateliers des projets SI labo REFP et Plateforme recherche,...
- + actions de sensibilisation des acteurs de la communauté recherche sur la construction des SI,
- + actions de veille à l'adéquation des SI en développement aux besoins métiers (services centraux et unités de recherche),
- + comités des projets Caplab, Dialog, Sinchro.

Outre les conseils et expertises sur les projets SI recherche, la coordination du projet Dialog avec le CNRS est assurée par une chargée de domaine recherche.

### + LES FORMATIONS

Les travaux se poursuivront en interne entre chargées de domaine et ingénieur pédagogique sur la digitalisation des modules :

- + « Panorama – introduction aux financements de la recherche » (Parcours « appels à projets »),
- + « Open Sciences » à destination de la communauté des chercheurs.

L'analyse des évaluations ainsi que l'identification de nouveaux besoins en lien avec le sous-groupe Recherche du CFCA permettront d'améliorer et de développer l'offre de formation continue du domaine.

### + RELATIONS PARTENARIALES

Les partenariats avec la CPU et les réseaux professionnels (R3Sup, QuaRES, RELIER, CAP ANR, correspondants Europe...) seront consolidés afin de renforcer l'accompagnement des établissements et unités de recherche vers le partage et le développement des compétences.

Ainsi plusieurs événements seront co-organisés avec ces acteurs :

- + Une webconférence sur la stratégie HRS4R en collaboration avec le MESRI et la CPU,

- + Le séminaire d'accompagnement à la prise de fonction des nouveaux directeurs d'unité du CNRS en appui à la direction déléguée aux cadres supérieurs de l'organisme et avec la CPU et le réseau R3Sup,
- + L'organisation de la deuxième journée d'échanges des responsables administratifs d'unité,
- + L'organisation de la 17<sup>ème</sup> école inter-organismes qualité en recherche et en enseignement supérieur avec les réseaux QuaRES et RELIER.

Ce renforcement des liens passe également par la participation des chargées de domaine recherche aux colloques, conférences et séminaires organisés par ces réseaux métiers, afin d'anticiper les besoins des adhérents de l'Amue, pour exemple :

- + Congrès annuel du Réseau Curie ;
- + Colloque annuel des Vice-Présidents Recherche et Valorisation et de R3SUP concomitants ;
- + Conférences du réseau RELIER
- + Colloque annuel intégrité scientifique

Ces différentes actions permettront également :

- + la publication du guide de gestion des projets européens H2020 en partenariat avec la CPU et son réseau des correspondants Europe ;
- + la rédaction d'une fiche Zoom sur la mise en œuvre du protocole de Nagoya afin de présenter les références et points de vigilance de sa mise en œuvre pour l'accès aux ressources génétiques et le partage juste et équitable des avantages découlant de leur utilisation.

## LIVRABLES



*Digitalisation de deux formations*

*2 conférences*

*1 web conférence*

*1 fiche Zoom*

## 9. Ressources Humaines

### Harpège

Dans la continuité des années précédentes, l'Agence poursuit la maintenance corrective, réglementaire et technique indispensable pour Harpège.

**Il est important de rappeler que la fin de la maintenance d'Harpège est prévue pour 2020 et qu'un travail de fond est en cours pour mettre en place des trajectoires individuelles afin de permettre un passage à Siham en vagues adaptées.**

#### LIVRABLES



Maintenance réglementaire incontournable

### Siham

#### + POURSUITE DES MISES EN PRODUCTION ET DEPLOIEMENTS MASSIFS

Après avoir accompagné le déploiement de 15 établissements vers Siham les années précédentes, ce sont 14 nouveaux établissements qui rejoindront la communauté en fin de premier trimestre de l'année 2019. Ceci portera la communauté d'utilisateurs à 29 établissements en production. Parallèlement à cela, ce sont 12 nouveaux établissements qui se sont lancés fin 2018 dans le déploiement de Siham, et avec qui nous mènerons un ensemble de travaux tout au long de l'année à venir pour permettre leur mise en production en début 2020.

Par ailleurs, le déploiement du module préliquidation passe dans sa phase de généralisation, avec trois établissements en 2019, qui, après les universités Toulouse III Paul Sabatier et Paris Panthéon Sorbonne, disposeront avec Siham d'une solution gestion administrative - paie intégrée. La première vague de déploiement massif de ce module sera lancée en 2019, composée de six autres établissements.

#### + ACCOMPAGNEMENT DES ETABLISSEMENTS EN PRODUCTION

La communauté Siham grandissant, l'accent sera mis cette année sur l'accompagnement aux établissements en production. Cela passe par une augmentation de notre capacité à fournir une assistance de qualité et compatible avec nos engagements sur cet axe, mais plus largement par un ensemble d'actions permettant de faciliter l'appropriation de l'outil par les centres de compétence locaux d'établissements et l'ensemble des utilisateurs de la solution : espace de travail partagé riche et vivant, amélioration des outils de formation (dont e-learning), documentation à l'utilisation revue et complétée. Parallèlement à cela, nous soignerons tout particulièrement le traitement des correctifs identifiés et une diffusion des mises à jour de référentiels dans des délais compatibles avec les attentes de notre communauté.

Par ailleurs, l'animation de cette communauté sera assurée autour d'un ensemble d'événements coordonnés entre eux, liés à la fois à l'outil Siham et son utilisation quotidienne mais aussi au partage des bonnes pratiques métier associées. Ces événements (ateliers d'échange, rencontres, Lab'U) jaloneront l'année et auront comme point d'orgue le premier Club U Siham à la mi-année, qui regroupera plus de 40 établissements équipés ou en passe de l'être.

## + EVOLUTION DE LA SOLUTION

Sur 2018, une étude a été menée pour identifier à la fois les grandes tendances et attentes autour de la fonction RH d'aujourd'hui et de demain, ainsi que la cible technologique associée. Les premières conclusions de cette étude, menée avec des représentants en établissement de la communauté Siham, se traduiront dans notre plan produit dès 2019, avec notamment la livraison de plusieurs modules de GPEEC, pour lesquels une interface ergonomiquement revue sera proposée, afin notamment de faciliter l'adhésion des agents vis-à-vis de ces fonctionnalités.

Cette nouvelle IHM, disruptive et en responsive web design, sera progressivement proposée pour l'ensemble des processus guidés de Siham.

### LIVRABLES



#### **Déploiement de Siham dans de nouveaux établissements**

*Mise en production de 14 établissements*

*Déploiement de 12 établissements*

#### **Généralisation du module de préliquidation**

*3 nouvelles mises en production*

*6 lancements de déploiements*

#### **Déploiement des modules GPEEC**

*Mise en production de l'entretien professionnel*

*Diffusion du module de formation*

***Tenue du premier Club U Siham***

## Siham PMS

### + PRIORITE A L'ACCOMPAGNEMENT DES SITES A L'EXPLOITATION DE SIHAM-PMS

La communauté compte 24 sites, avec des états d'avancement disparates. Par ailleurs, le déploiement de Siham et de la préliquidation mobilisent les établissements. Il a été ainsi décidé de ne pas lancer de nouveaux déploiements sur la période.

Une priorité est donnée à l'accompagnement des sites en fonction de leur état d'avancement dans l'utilisation de PMS.

Un renforcement des actions et des outils d'accompagnement est lancée avec les sites en capacité d'élaborer le budget 2019 avec Siham-PMS. S'en suivra le suivi de l'exécution.

### + EVOLUTIONS DE LA SOLUTION

En fin d'année 2017, des travaux d'amélioration de Siham-PMS ont été lancés avec les sites utilisateurs. De ces ateliers sont ressortis les besoins prioritaires des établissements. 4 axes principaux ont été étudiés : La projection sur les axes analytiques, la revue du regroupement des Rubriques SRH, une vue par Hiérarchie sur les grades TG et enfin le calcul des couts moyens et les taux de charge.

La diffusion de certaines adaptations ont démarré courant 2018 sur les environnements de production (couts moyens titulaires) ou sur site pilote (projection sur les axes analytiques). En fin d'année, une diffusion large est

programmée ainsi que la poursuite des développements avec comme objectif une mise à disposition complète courant 2019.

Seront prévues en parallèle les mises à jour réglementaires nécessaires (prélèvement à la source par exemple).

## LIVRABLES



*Maintien à jour réglementaire et technologique du service fourni*

*Mise à disposition des évolutions définies*

*Retour d'expérience à communauté des travaux d'élaboration budgétaire et de suivi de l'exécution menés avec certains établissements utilisateurs du service*

## Accompagnement

### + VEILLE REGLEMENTAIRE ET METIER

Le suivi de la veille réglementaire permet de mettre à disposition des adhérents :

- + un Fil d'actu mensuel 'Tour du web RH' dressant la synthèse des dernières publications de la sphère RH,
- + des articles et/ou brèves présentant un sujet d'actualité ou explicitant un nouveau texte réglementaire,
- + 12 fiches Zoom régulièrement mises à jour, faisant un point précis et complet sur différents sujets RH (ex : Les personnels de l'enseignement supérieur : Les grands principes, le Compte Personnel d'Activité...),
- + la version comparative de textes statutaires refondus,
- + certaines documentations issues des travaux menés par le CISIRH.

### + GUIDES

- + Publication de mémentos,
  - Des statuts d'agent contractuel de l'Etat,
  - Des positions administratives des agents de l'Etat,
- + Publication d'un cahier de gestion présentant les fiches carrières des corps du MESRI.
- +

### + L'EXPERTISE METIER EN APPUI DES SI

- + L'Analyse des textes réglementaires pour identifier les impacts dans les SIRH.
- + L'apport d'expertise pour l'assistance utilisateurs (44 fiches d'assistance au 08/10/2018)
- + La coordination/animation de groupes de travail tant sur l'évolution du produit que sur l'amélioration de fonctionnalités existantes.
- +

### + RESEAUX PROFESSIONNELS

- + Organisation et animation des Lab pour faciliter l'échange de pratiques entre établissements.
- + Gestion de 8 listes de diffusion pour plus de 2500 abonnés.
- + Partenariat avec différentes associations professionnelles : Sup'DRH, APASES...

## + CONFERENCES ET WEBCONFERENCES

- + Les thématiques relatives à l'égalité Homme-Femme, les violences sexuelles et sexistes et les discriminations ou tout autre sujet d'actualité pour les établissements y seront traités, en s'appuyant sur les liens entretenus par l'Amue avec différents partenaires.

## + THEMES TRANSVERSES > RH / RECHERCHE

- + La gestion des ressources humaines au sein d'un laboratoire et/ou d'un centre de recherche : ce travail transverse pourra prendre la forme de publications ou d'évènements.

### LIVRABLES



*1 Lab'U Siham et 1 Lab'U Harpège*

*1 Webconférence et 1 Conférence*

*1 Fiche Zoom*

*1 Guide*

## 10. Santé / Prévention / Sécurité

---

### EvRP

- + Refonte globale de l'ergonomie de l'application, initialement programmée en fin 2018.
- + Livraison d'une version permettant entre autres l'import des données patrimoniales (report 2018).
- + Accompagnement à la migration des serveurs de bases de données, depuis Oracle et SQL Server vers PostgreSQL, ainsi que du serveur d'application vers Windows server 2016.
- + Poursuite de la maintenance corrective et évolutive de l'application, co-pilotée avec le CNRS dans le cadre d'un partenariat.
- + Déploiement de nouvelles vagues à l'issue de la phase de migration indiquée dans l'action précédente.

#### LIVRABLES



*Maintenance corrective et évolutive de la solution*  
*Accompagnement aux migrations des OS et SGBD*

# 11. Patrimoine immobilier

## + SYSTEME D'INFORMATION

Les domaines patrimoine immobilier et développement durable s'inscrivent dans la stratégie des systèmes d'information de l'Amue à travers deux actions qui visent à porter sur le plan métier une modélisation des données communautaire de référence, et à accompagner les établissements dans la formalisation de leur besoin.

### *Ca2CO immobilier*

L'Amue participe activement au comité de suivi des Cadres de cohérence qui vise à sensibiliser les acteurs de la construction des SI immobilier des directions immobilière en ESR. **La méthodologie** de travail Ca2CO immobilier s'inspirera des travaux similaires menés par l'Amue, notamment le Ca2CO Recherche et le Ca2CO Sclolarité, Formation et Vie de l'Etudiant (SFVE).

- + Participation au comité thématique du cadre de cohérence immobilier piloté par le MESRI
- + Organisation d'un groupe d'experts et de « sachants » pour alimenter la réflexion du Comité thématique

### *Accord cadre*

Une réflexion sera engagée avec le domaine Achat dans le cadre du renouvellement de l'accord-cadre SI Patrimoine à échéance 2020. Elle comportera une première phase d'évaluation de l'accord cadre en cours.

- + Organisation d'un groupe de travail, retour d'expérience entre établissements et définition des besoins SI au regard de l'interopérabilité des SI Immobilier (MESRI/Direction de l'immobilier de l'Etat)
- + Retour d'expérience sur le BIM (Building Information Modeling) développé par les ESR

## LIVRABLES



*Un webinaire pourra être organisé sur la thématique du Building Information Modeling*

## + LES FORMATIONS

Dans le cadre des **relations partenariales** que l'Agence entretient avec la Conférence des présidents d'universités, les réseaux d'association de professionnels (ARTIES, CIRSES, etc.), le Ministère de l'Enseignement supérieur de la recherche et de l'innovation, la caisse des dépôts etc. l'Amue **proposera des axes stratégiques d'actions de formation et d'accompagnement métier** qui seront débattus au CFCA, puis déclinés en « maquette » pédagogiques. Ces orientations alimenteront l'offre de formation permanente.

En 2018 l'offre de formation du domaine s'est structurée autour de 4 axes avec **la création de l'axe stratégie immobilière et développement durable**. En 2019 l'accent sera mis sur les thématiques émergentes du domaine immobilier (SI, transition énergétique, développement durable, dévolution, valorisation...)

L'offre de formation a été enrichie par les **formations inter-domaine**, notamment avec le domaine des achats. Les travaux se poursuivront en interne entre les chargées de domaine et l'ingénieur pédagogique de manière répondre aux besoins des adhérents par des **formations spécifiques** sur site, **adaptées au niveau territorial** pour regrouper plusieurs ESR.

La deuxième édition du **parcours de formation** des directeurs immobilier à l'**ESENER** débutera en novembre 2018. Cette riche coopération entre l'Amue et l'ESENER a permis de développer une approche inter-métiers qui enrichira la connaissance des besoins en ESR. En 2019, l'Amue mettra à l'étude la poursuite des travaux de groupes inter-métier.

Pour faire suite à cette nouvelle approche, et après évaluation, des **webinaires** et/ou des **conférences** pourront être organisés en 2019 sur les thèmes suivants :

- + inter-domaine RH-immobilier
- + inter-domaine Finance-Immobilier
- + inter-domaine Achat-immobilier
- + Transversalité métiers des 17 objectifs de développement durable en ESR

### **+ ACCOMPAGNEMENT DES ETABLISSEMENTS**

L'Amue participe à l'**amélioration de la connaissance du patrimoine immobilier des ESR et accompagne la professionnalisation des services dédiés à l'immobilier** par son offre de formation. L'accompagnement métier du domaine se caractérise par deux types d'actions : **L'animation et le développement de réseaux d'experts ou « sachant » et la publication de guides.**

Le DdAC affiche une volonté de développer les viviers d'experts et de formateurs. Le domaine patrimoine immobilier et développement durable s'inscrit dans cette volonté, par l'animation de réseaux de « sachants », en coopération avec les associations professionnelles et les chargés de domaine du département. En 2019 les réseaux suivants seront constitués en coopération avec les chargés de domaine du département.

#### ***Création et animation de réseaux d'experts***

- + Audit organisationnel des directions de l'immobilier
- + Management de projet
- + Gestion des nouvelles formes de contrats immobiliers en ESR
- + Cadre de cohérence immobilier
- + Economies de Flux

Les **Lab'U**, lieux favorisant les créations et les partages autour de la compétence et de la pratique métier, seront un support d'accompagnement au changement par la rencontre des acteurs des réseaux d'experts décrit ci-dessus. Ils offrent un format où peuvent se transmettre les pratiques professionnelles émergentes tout en favorisant leurs mutualisations.

### **+ LAB'U**

- + Lab'U des Economies de Flux en mars 2019
- + Lab'U Co-design d'espace en juin 2019 en partenariat avec la mission expertise et contrôle du MESRI

## + LES PUBLICATIONS

Les publications sont destinées à enrichir les **ressources mise à disposition des adhérents**. Elles servent de **supports aux formations, d'appui aux communautés métiers** par la rédaction des **fiches Zoom**. Au moment de leur parution elles peuvent également permettre l'organisation d'une **conférence ou d'un colloque**. En 2019 les ouvrages qui suivent seront proposés à la publication :

### LIVRABLES



*Guide " Valorisation immobilière, vie de Campus et territoire : Guide Méthodologique" (MESRI/CPU/Amue)*

*Janvier 2019 Colloque piloté par le MESRI, la CPU et l'Amue*

*Evaluation Socio-économique des projets immobilier en ESR (MESRI/France Stratégie/Amue)*

*Guide référentiel métier et programmation des opérations immobilière (MESRI/EPAURIF/Amue)*

*Guide des 17 ODD et les métiers en ESR (CPU/ B&L évolution/Amue)*

*Co-Design d'espace (MEC-MESRI/Amue)*

Afin d'offrir aux adhérents une lecture harmonisée de l'offre de l'Amue concernant le domaine patrimoine immobilier et développement durable, un travail de lisibilité sera mené. Ce travail est destiné à présenter sur un seul portail les accès aux publications, les fiches Zoom, l'offre de formation et d'accompagnement métier, tout comme les outils Sharepoint qui serviront à l'animation des communautés d'experts et de « sachants ».

## 12. Les achats

---

### + ACCOMPAGNEMENT DES ETABLISSEMENTS

Mise en place de questionnaires et de lieux d'échanges pour permettre de mieux connaître les utilisateurs de la centrale d'achat et les besoins des établissements.

### + FORMATIONS

2019 sera essentiellement consacrée à rechercher la cohérence entre les diverses offres de formation proposées aux adhérents de l'Amue.

A ce titre il est prévu la poursuite du partenariat avec l'ESENER pour la mise en place du parcours de formation « responsables/directeur directrices Achats ». Les modules 3 et 4 respectivement consacrés au management d'un service achats et à la mise en place des leviers de performance au cours des grandes étapes du cycle d'achat sont programmé courant du 1er semestre 2019.

Les formations proposées par l'Amue seront complémentaires à celle-ci ou consacrées à un public différent. Par ailleurs, trois nouvelles formations sont proposées aux adhérents de l'Amue : une formation centrée sur les relations acheteurs/fournisseurs, une formation relative à l'exécution des marchés et une formation qui complète l'offre existante sur l'optimisation du CCAG travaux pour permettre aux agents une mise en œuvre opérationnelle.

Enfin est prévu la réunion de l'ensemble des formateurs « achats » référencés et un appel à candidature pour renouveler le vivier des formateurs dans certains domaines. (Achats travaux par exemple).

### + CENTRALE D'ACHATS

Il est prévu le renouvellement de l'Accord-cadre relatif à la certification des comptes des établissements d'Enseignement Supérieur et de Recherche et missions connexes qui arrive à échéance en avril 2019. Une revue de contrats avec l'ensemble des titulaires de cet accord-cadre ainsi que la mise en œuvre d'un questionnaire de satisfaction sera engagé dans le cadre des opérations de renouvellement.

Dans le cadre des travaux engagés avec le CNRS afin de doter les adhérents de l'Amue et les laboratoires d'un processus commun de gestion des missions, un accord-cadre d'assistance à maîtrise d'ouvrage doit être notifié début 2019 afin d'assister les deux établissements dans la mise en œuvre d'une procédure conclue dans le cadre d'un groupement de commande. Ce dernier accord-cadre devant être notifié fin 2020.

### + VEILLE REGLEMENTAIRE

Une veille sur l'actualité de l'achat et de la commande publique sera réalisée avec un zoom sur la dématérialisation et l'impact du RGPD.

### + ACTIVITES TRANSVERSES

Une réflexion doit être engagée avec le domaine Patrimoine dans le cadre du renouvellement de l'accord-cadre SI Patrimoine à échéance 2020.

Des réflexions doivent être menées avec le domaine Finances et les équipes projets SI sur l'opportunité de mettre en place un accord-cadre d'assistance de premier niveau dans l'utilisation de Sifac.

## + RELATIONS PARTENARIALES

Outre les partenariats menés avec l'ESENER dans le domaine de la formation et le CNRS pour des procédures en groupement de commande, poursuite des partenariats avec la DAE, l'UGAP et le groupe Logiciel pour échanger sur les segments couverts par l'ensemble de ces organes du mutualisation des achats afin de proposer aux établissements une offre d'achat cohérente et non redondante

### LIVRABLES



*1<sup>er</sup> Lab'U Achats le 08/01/2019*

*2 Fiches zoom*

*Une veille*

## 13. Les services support en appui des activités

### + RESSOURCES HUMAINES

Les évolutions technologiques permettent désormais d'envisager de nouveaux modes d'organisation du travail associant souplesse et réactivité, assurant une performance renforcée de l'Amue et répondant aux aspirations des personnels souhaitant mieux concilier vie personnelle et vie professionnelle et limiter leurs trajets en exerçant une partie de leur activité à domicile.

En limitant les déplacements de ses agents, l'Amue renforce sa politique du bien-être au travail et de prévention des risques (risque routier, risque de stress) et mise sur un investissement renforcé des personnels par la nouvelle flexibilité offerte aux télétravailleurs.

Le télétravail est aujourd'hui généralisé à l'ensemble des personnels de l'Amue et est pratiqué par 80% des agents de l'Amue à hauteur d'une journée par semaine. Le bilan d'étape sera fait en 2019.

### + FINANCIER & DEMATERIALISATION

Organisée en service facturier, l'Amue souhaite s'équiper d'un outil de dématérialisation des factures (Sifac Démat) et exploiter de manière dématérialisée ses factures en 2019.

L'accompagnement des équipes reste le fil conducteur de tous ces projets internes.

### + COMMUNICATION ET RELATIONS ETABLISSEMENTS

Faire évoluer le site Amue.fr pour une visibilité accrue et un accès aux informations toujours plus intuitif. A la faveur de la mise en place de la stratégie digitale de l'Agence, la refonte du site de l'Agence est à l'ordre du jour. L'heure est aux notes de cadrages, aux réunions internes entre services et définition des besoins.

Un CRM en constante évolution pour un service rendu aux adhérents toujours plus personnalisé. L'année 2019 sera celle de la mise en place d'un marché qui gèrera les évolutions structurantes du CRM Amue, qui gèrera également les évolutions liées au portail des événements de l'Agence et qui est destiné à référencer l'intégralité des échanges avec les établissements pour un suivi des actions et une qualité de réponse toujours plus performants.

Construire une relation personnalisée avec l'adhérent. Dans la lignée des années précédentes, le pôle communication et relations établissements (Mire) intensifiera ses entretiens avec les équipes dirigeantes des établissements pour être toujours plus à l'écoute de leurs besoins et enjeux.

### + AFFAIRES JURIDIQUES ET MARCHES PUBLICS

La sécurité juridique au service de l'opérationnel

La sécurisation de l'ensemble des actes et procédures de l'Amue est le principal objectif du service des affaires juridiques et marchés publics. Dans ce cadre, le SAJMP assure une action transversale de support à destination de l'ensemble des services.

Il assiste notamment les départements et services dans le cadre des relations qu'ils entretiennent avec leurs « partenaires », titulaires de marchés et établissements adhérents : échanges avec les candidats en cours de procédure, questions relatives à l'exécution des contrats, gestion des contentieux et précontentieux, etc.

### Des procédures claires pour une efficacité optimale

Il conseille les départements et services en amont du montage de dossiers complexes et met en œuvre des modèles types et des outils d'aide à la décision juridique. Ainsi, dans le cadre du déploiement des produits de l'Agence, le SAJMP a réalisé un travail de revue des contrats conclus avec les établissements adhérents et a procédé à la rédaction de modèles de conventions de déploiement, d'exploitation mais aussi de préfinancement et de co-construction.

La mise en place de ces modèles a pour objet d'uniformiser les modes de contractualisation.

Dans le cadre des procédures de renouvellement des marchés d'édition et d'intégration liés aux produits déployés par l'Amue, le SAJMP s'est attaché à améliorer ses process en collaboration avec les équipes projets par l'analyse critique de l'exécution des marchés en cours, la publication de RFI (request for information ou demandes d'information), l'organisation de séances de sourcing et de benchmark.

Par ailleurs, un volet achat a été ajouté au règlement intérieur et financier de l'Amue et des fiches outils sont mises à disposition des services.



Amue + 103 bd Saint-Michel + 75005 Paris  
[www.Amue.fr](http://www.Amue.fr)