



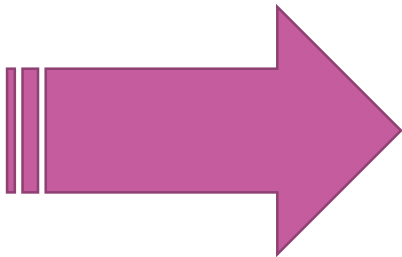
UN ACCOMPAGNEMENT COMPLET
POUR UN DÉPLOIEMENT RÉUSSI



MUTUALISATION + SOLUTIONS



Selon 4 axes



Organisationnel

Métier

Fonctionnel

Technique





+ Une démarche pour aider l'établissement à :

- > Ré-organiser ses métiers et ses processus
- > Monter en compétences sur la gestion de projet
la conduite du changement
le métier RH
- > Sécuriser le déploiement en identifiant en amont les risques de l'établissement et les éventuelles prestations complémentaires à activer

**3 formations-
actions**
6 jours

**2 formations
métier**
6 jours

3 ateliers
3 jours

**Accompagnement
sur site**
2 jours





Formations Action

- Chef de projet SIHAM
- Démarche et outil pour conduite le changement
- Cartographie des processus

Formations RH

- Fondamentaux RH Niveau 1
- Fondamentaux RH Niveau 2

Ateliers

- Fiabilisation
- Logique organisationnelle
- Pilotage





Accompagnement sur site / à distance

Actions 1

- Rencontrer l'équipe projet de l'établissement et l'accompagner dans la gestion du projet
- Identifier l'organisation et les processus métiers RH associés
- Lister les impacts du projet et réaliser la cartographie des acteurs impactés par le changement

Actions 2

- Lancer le chantier fiabilisation des données avec le groupe projet
- Lancer le chantier cartographie des processus avec le groupe projet





Accompagnement au déploiement



Responsabilités Amue

- > Le suivi du projet
- > La livraison d'un Siham personnalisé
- > Un cursus de formation SIHAM complet (36J)
- > La reprise des données fiabilisées
- > L'installation technique
- > L'assistance au démarrage
- > L'accompagnement à la mise en place du centre de compétences pour l'assistance de niveau 1

Responsabilités de l'établissement

- > La gestion du projet
- > La conduite du changement
- > La fiabilisation des données
- > La définition des choix structurants et la collecte des éléments de personnalisation
- > La formation des utilisateurs
- > La maintenance et l'exploitation des environnements





+ Une démarche pour aider l'établissement à :

- > Fiabiliser ses données RH
- > Personnaliser SIHAM
- > Reprendre les données d'Harpège
- > Intégrer SIHAM à l'écosystème de l'établissement

8 séminaires
visioconférences

2 Formations
6 jours

Accompagnement
Sur site
A distance





Fiabilisation

- Kit de fiabilisation
- Mise en qualité

Personnalisation

- Identification
- Collecte
- Injection / saisie

Reprise

- Réalisée depuis Harpège
- Cycle de reprise :
Exports
Injections
Corrections

Intégration à l'écosystème

- **Siham livré avec ses connecteurs :**
Webservices
Tables miroirs
- **Développement des ½ interfaces**
-> Etablissement



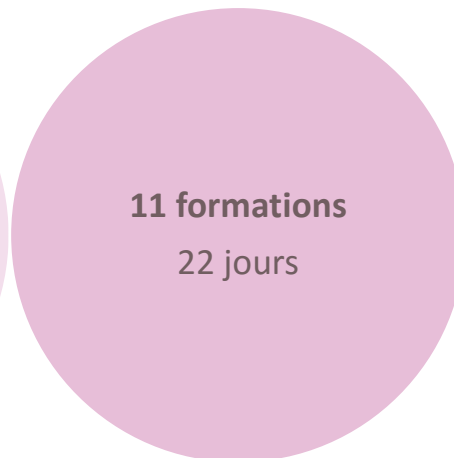


+ Une démarche pour aider l'établissement à :

- > Monter en compétences SIHAM
 - Formation des formateurs / centre de compétences établissement
 - Conseil et suivi du plan de formation défini avec l'établissement
 - Dispense de la 1^{ère} formation utilisateurs en binôme avec l'établissement

- > Réaliser son plan de communication

- > Accompagner les utilisateurs au démarrage





Séminaires

- Présentation SIHAM et démonstration au service RH
- Adaptation des formations au contexte de l'établissement
- BO Siham
- Prise en charge décentralisée
- Listes électorales
- Déversement de la paie en GFC

Formations

- Réussir une action de formation
- Gestion administrative
- Mettre en pratique SIHAM
- Préliquidation de la paie
- Structures et affectations
- Gestion des primes
- Gestion collectives
- Initialisation et exploitation du CIR
- Personnalisation des actes
- Habilitations
- GPEEC

Accompagnement au démarrage

- Présence sur site auprès des gestionnaires
- Renforcement de l'assistance (DADM / téléphone)





+ Une démarche pour aider l'établissement à :

- > Définir l'architecture technique cible (dimensionnement de l'infrastructure)
- > Adapter le modèle type d'architecture technique aux spécificités de l'établissement
- > Mettre en œuvre les démarches nécessaires à la mise en place de l'infrastructure correspondante (demande de crédits, achat de matériel...)
- > Installer les différentes instances de SIHAM

2 séminaires
2 ½ journées

2 formations
8 jours

3 Installations
15 jours

Accompagnement
A distance





Séminaires

- Présentation et démarche de déploiement technique
- Choix d'architecture et commande matériel

Formation

- Administration et exploitation technique
- Query, modèles de données

Installations & transfert de compétences

- Formation
 - Pré-production
 - Production
- } *Amue*
- Reprise → *Etablissement*





Accompagnement au déploiement technique

> *Modalités de déploiement*



+ **Installation de SIHAM sur site**

+ **Hébergement externalisé SIHAM possible via l'accord cadre Infogérance**

Prestations du titulaire (Atos) :

- > Hébergement des infrastructures
- > Installation de l'application SIHAM sur ces infrastructures
- > Maintenance applicative de la solution SIHAM

Plateforme SIHAM mise à disposition par Atos et certifiée par l'Amue.





Pilotage et suivi du projet

> *L'organisation projet de l'établissement*



+ Un portage fort de l'équipe de direction (DGS, DRH)

- > En raison des impacts sur l'organisation et les processus
- > Pour faciliter la conduite du changement au sein de la fonction RH

+ Une équipe projet

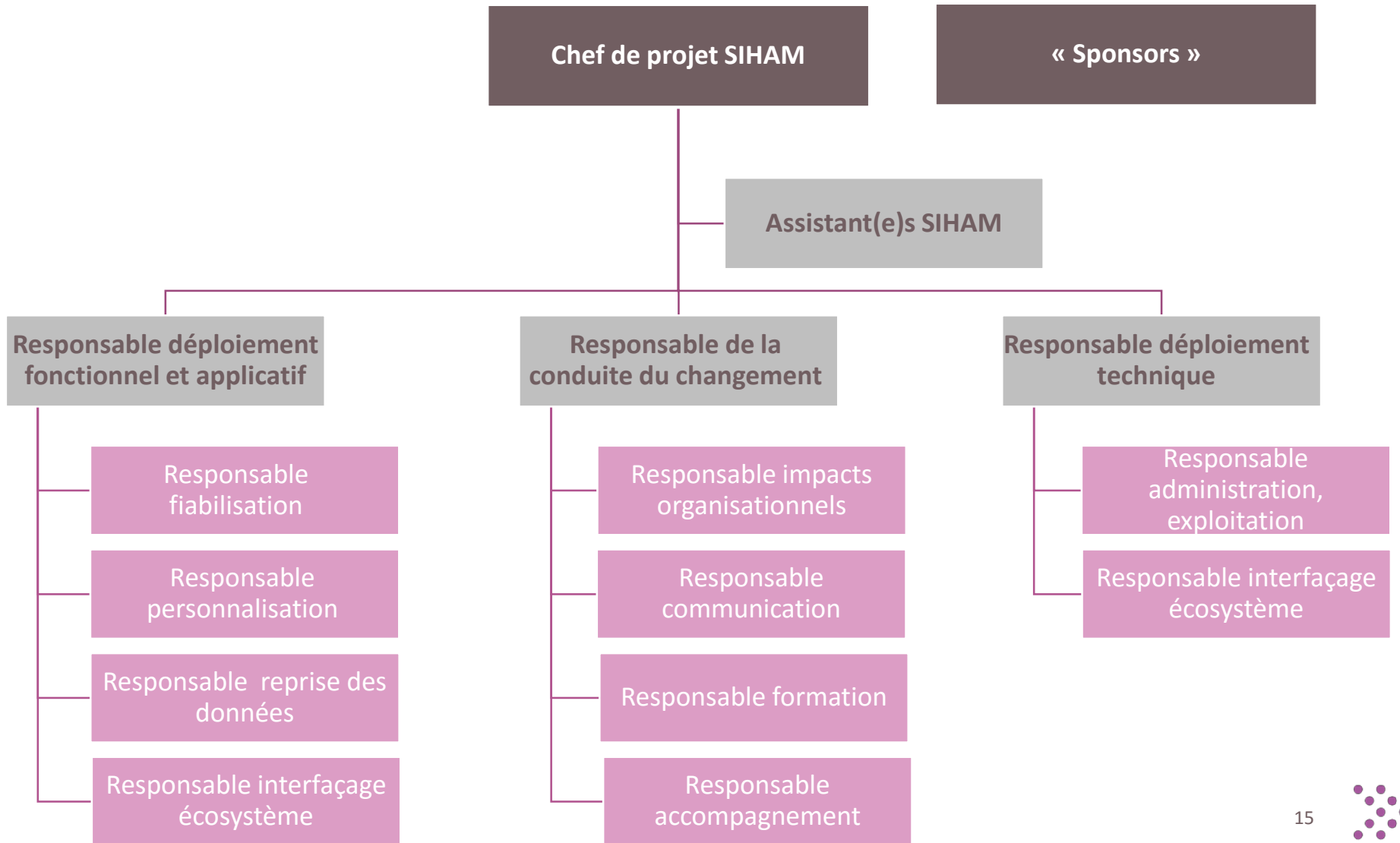
- > 1 chef de projet légitime et dédié au projet
- > 3 responsables de chantier et 1 chargé de communication
- > Charge estimée à 3 ETP sur la durée du déploiement





Pilotage et suivi du projet

> *L'organisation projet de l'établissement*





Pilotage et suivi du projet

> Les charges projets – Pour 3000 à 4000 dossiers gérés



Chantiers	Charges minimales estimées	Profils sollicités	Leviers
Pilotage	200 à 300	Chef de projet + responsables de chantier	
Impacts organisationnels	30	Responsable CDC + groupe de travail	
Accompagnement métier et organisationnel	45	Chef de projet, adjoint, DRH, formateurs, responsables de chantier	
Personnalisation	60	Responsable fonctionnel + équipe projet	↑ en fonction d'une structure organisationnelle complexe ou à refondre
Formation	120	Responsable CDC + formateurs	Variation en fonction du nombre d'agents RH à former
Communication	15	Responsable CDC + relais	
Fiabilisation	30 et +	Fonctionnels et techniques	Fonction de la qualité des données
Reprise de données	30	Fonctionnels et techniques	Fonction du nombre d'agents et de la qualité des données
Interfaces	Dépendante = Ecosystème	Equipe technique	Fonction de l'écosystème SI
Technique	70	Responsable technique + équipe	
Assistance au démarrage	10 / 20	Formateurs / Correspondants	Fonction du nombre de



Prestations spécifiques

> Accompagnement renforcé possible avec les accords cadres



- + Préparation et assistance au déploiement
- + Accompagnement renforcé à l'organisation RH en vue du déploiement
- + Accompagnement renforcé à la mise en qualité et à fiabilisation des données
- + Accompagnement renforcé à la personnalisation
- + Adaptation de la formation à l'établissement
- + Dispense de la formation dans l'établissement
- + Accompagnement renforcé à l'assistance au démarrage





+ Un démarrage du déploiement à l'automne 2018

> Séminaire de lancement prévisionnel – Novembre 2018

+ Une mise en production au 1^{er} trimestre 2020

> Gestion administrative en janvier / Mars 2020

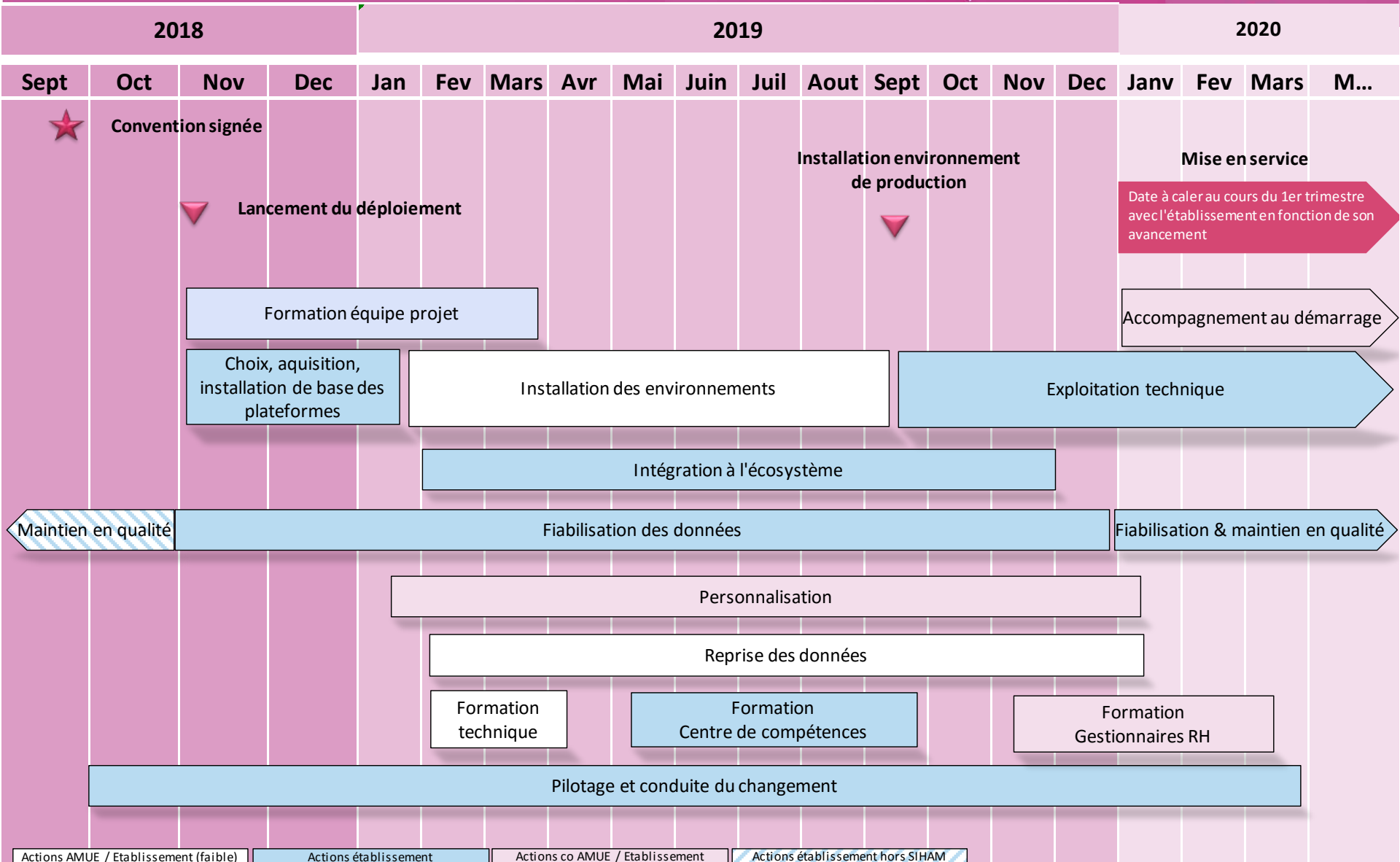
> Pré liquidation de la paie en avril / juin 2020

> Activation des autres modules au moment souhaité par l'établissement (GPEEC, listes électorales..)





Macro planning de déploiement de SIHAM GA vague 2019 - 2020





Calendrier des prochaines vagues



+ Novembre 2018 -> 1^{er} trimestre 2020

+ Novembre 2019 -> 1^{er} trimestre 2021





Et après la mise en production ?



+ Accès 24/24 à la base de connaissance Siham

Documentation, liste d'échanges...

+ Support auprès de vos équipes

Assistance de niveau 2 prise en charge par l'Amue

Base DADM

+ **Maintien en compétences des correspondants fonctionnels & techniques**

Via la formation continue



Merci de votre attention



mire@amue.fr