



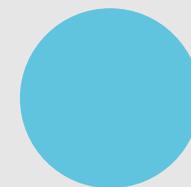
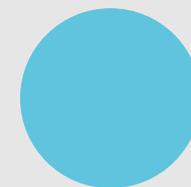
Archivage

Présentation du service Sigma

Webconférence
05 novembre 2024



sigma



SOMMAIRE

1. Genèse de Sigma
 2. Service Sigma en 2 dimensions
 3. Un service standard (ex : Apogée)
 4. Le planning 2025
 5. Modalités d'adhésion au service
 6. Appel à pilotes Apogée>Sigma
 7. Questions/Réponses
-



Genèse de Sigma

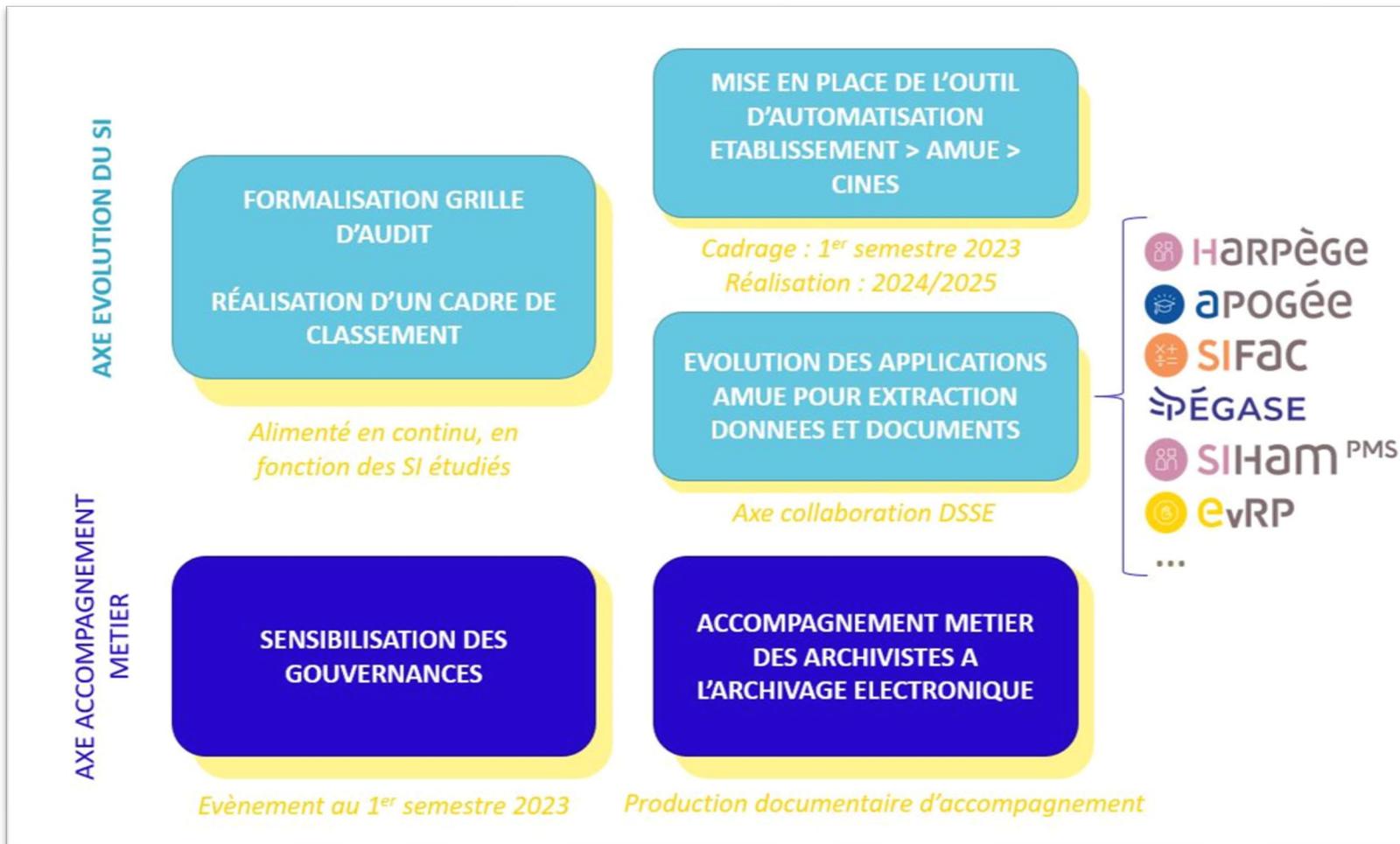
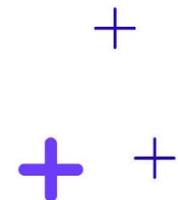
Du GT au Service

Les conclusions du groupe de travail en 2022

1



Genèse de Sigma



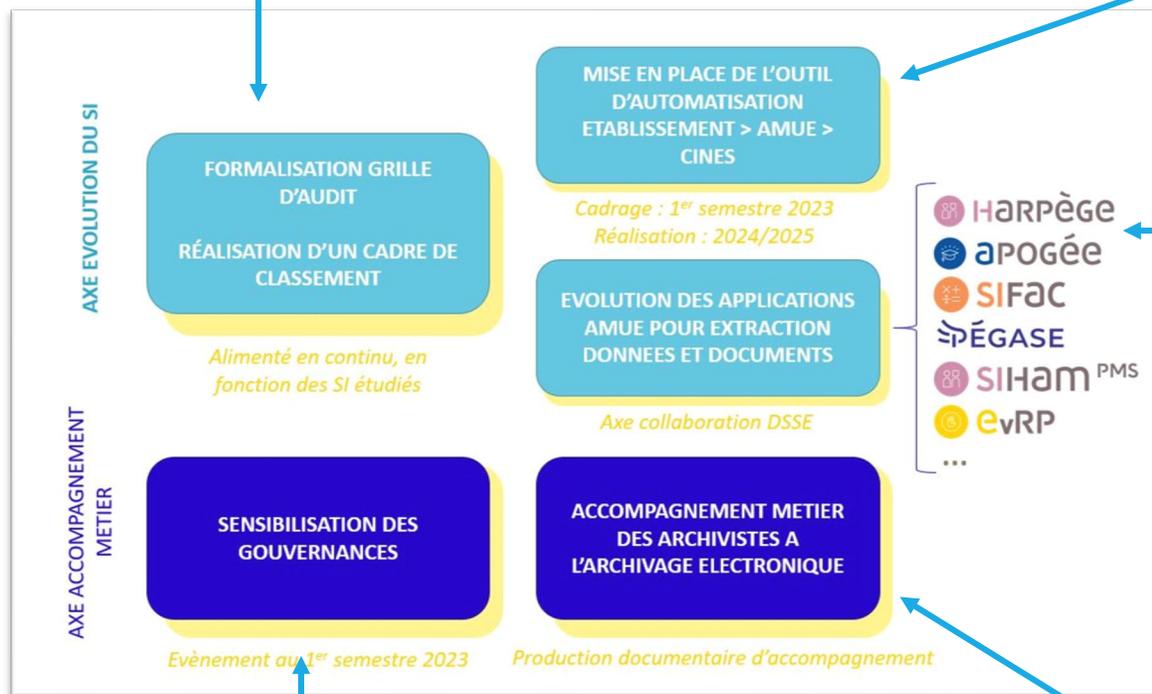
L'archivage est un véritable projet d'établissement, pas qu'une affaire d'archivistes !

Les actions menées entre 2022 et 2024

1

Genèse de Sigma

Analyse de la conformité archivistique en cours pour tous les produits Amue (en lien avec RGPD/SSI/RGI + RGAA).



Choix d'une **bricke open source** (Pastell) pour orchestrer les versements et opérer les transformations en SEDA 2.1.

Priorisation des travaux sur **Apogée** :

- Maquettage du profil d'archivage
- Validation des principes avec la communauté métier + archivistes
- Validation des données du profil par le DPO Amue, etc.

Harpège : rédaction du profil d'archivage en cours.

Enquête en octobre 2022
Webconférence en janvier 2023
Mailing en juillet 2024

Travaux de mise à jour du **Guide d'aide à l'archivage en ESR**
Chantier DIAMAN : Guide d'aide à la rédaction d'un profil d'archivage en SEDA 2.1 pour les dossiers étudiants



Service Sigma : 2 dimensions

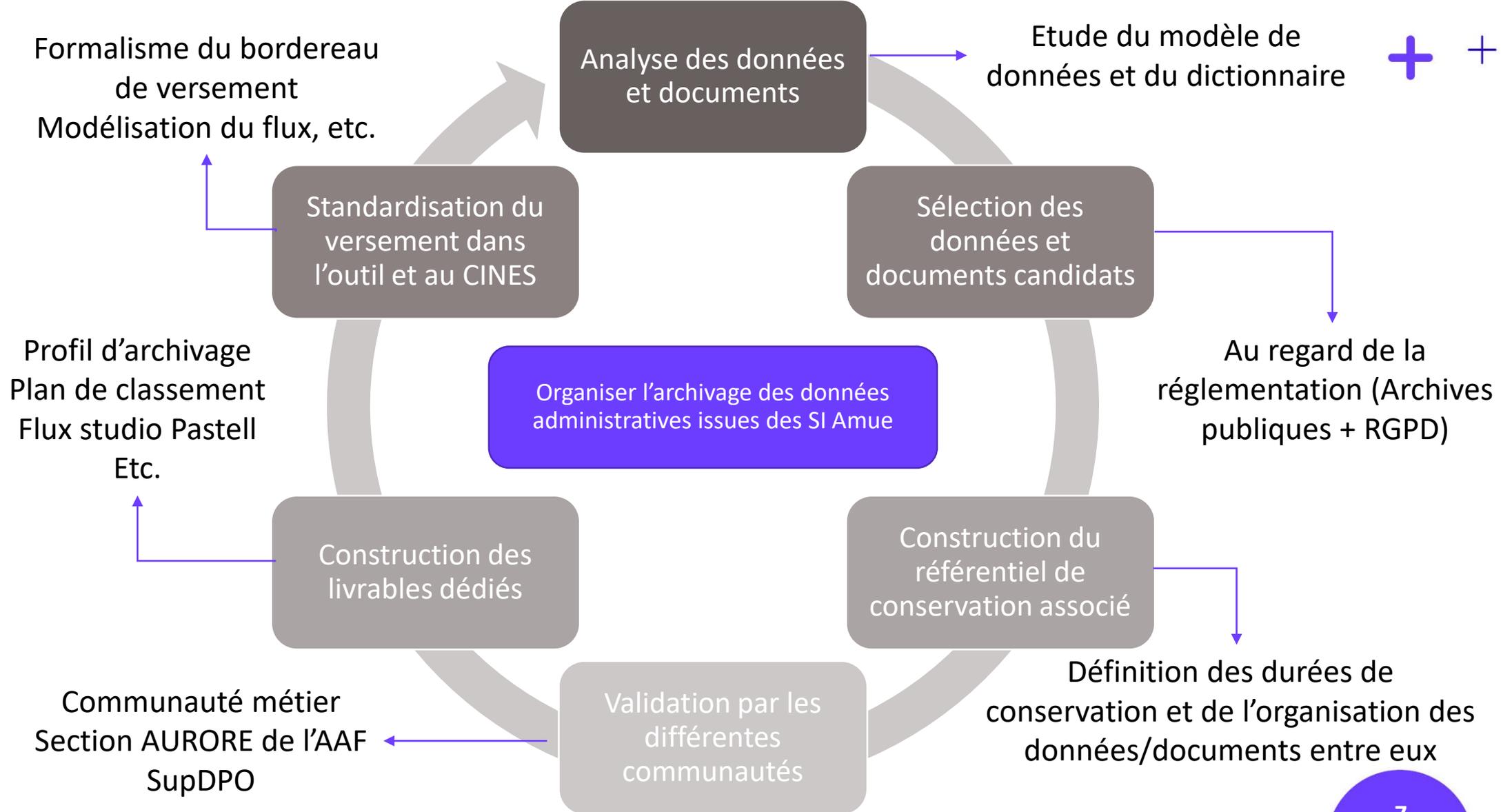
Du métier à l'outil

Les activités métiers déléguées à l'Amue

2



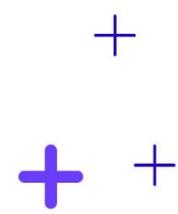
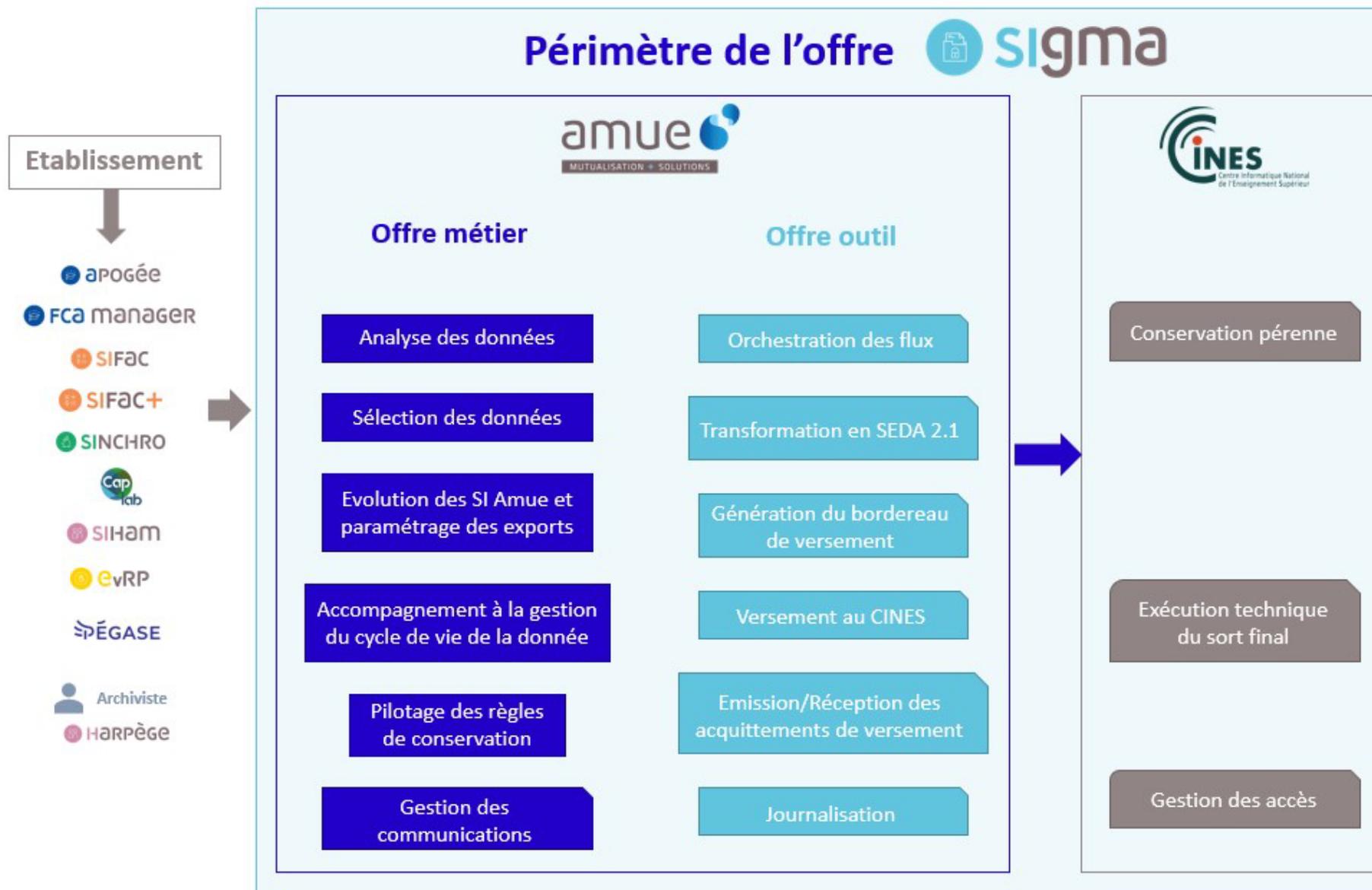
Service Sigma en 2 dimensions



Sigma dans l'écosystème Amue

2

Service Sigma en 2 dimensions





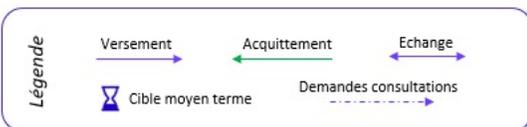
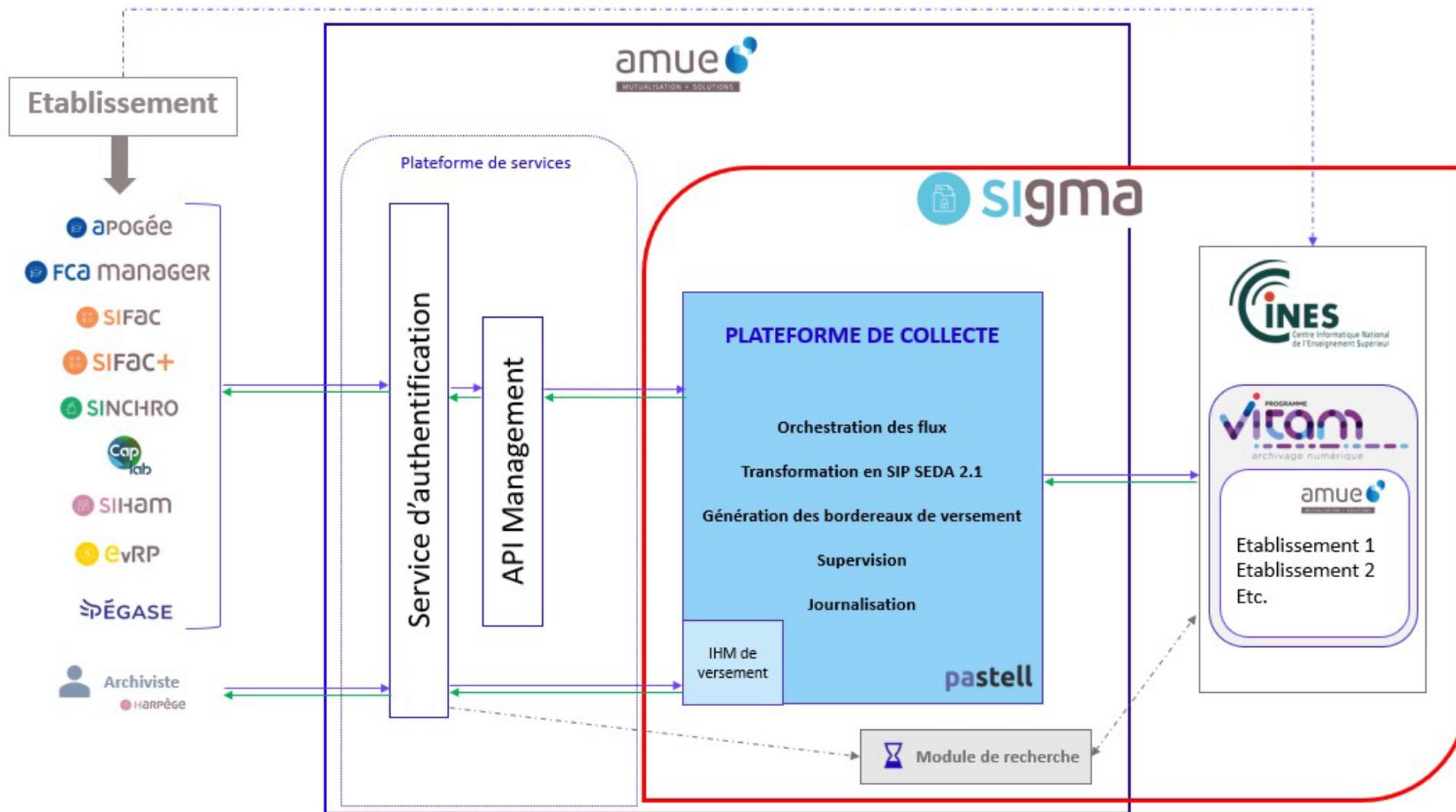
Un service standard



Une offre en mode service

3

Un service standard

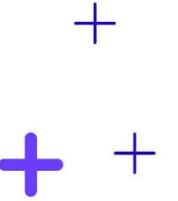


Une offre en mode service

3



Un service standard



Sigma, c'est :

- Ouverture du service directement en **mode service** : pas d'installation ni d'administration technique dans les établissements, service hébergé par l'Amue sur des datacenters de l'ESR,
- Une infrastructure d'hébergement et des équipements de protection réseau déjà **éprouvés** sur nos autres solutions en mode service,
- Briques **open source** privilégiées : PASTELL comme orchestrateur de flux et de génération de bordereau d'archivage + VITAM (CINES) pour la gestion et le stockage,
- **API standardisées**, les API fournies par Pastell viendront s'ajouter via l'API Manager au catalogue Amue des API de solutions hébergées,
- **Authentification déléguée** via l'Access Manager aux fournisseurs d'identité établissement déclarés dans la Fédération Education Recherche, **gestion centralisée des habilitations**,
- **3 environnements** à disposition (fin 2024 + 2025) : recette/formation, préproduction et production,
- Un service soumis à une **homologation de sécurité** et à une analyse de risques (2025),
- L'intégration by design de la **protection des données à caractère personnel** (audit de sécurité + fiche de traitement),
- Dans la mesure du possible en version 1, une **conformité a minima partielle au RGAA**.

Exemple des travaux pour Apogée

3



Un service standard



Améliorations depuis 2012

- 2012/2013 : problématique liée à la **sur-conservation des données** dans Apogée
 - Développement de modalités d'exports d'une sélection de données et documents et la purge
 - Mise en œuvre d'un mode d'accès restreint (archivage intermédiaire)
- 2021 : décision de faire d'**Apogée la priorité** pour le projet d'archivage de l'Amue du fait du démarrage de Pégase
- 2022/2023 : analyse des données, sélection et définition du cycle de vie
 - Revue du périmètre des données Apogée, proposition d'élargir la sélection des données exportées
 - Travaux en mode GT composé de service de la scolarité, référents Apogée et archivistes
- 2024 : amélioration de la solution & accompagnement des établissements
 - Redéfinition du cycle de vie : préarchivage, archivage, purge
 - Amélioration de la solution : livraison de la nouvelle version intégrant ces éléments
 - Club'U, Cafés et Salles ouvertes dédiées
- Prévisions 2025 : augmentation du périmètre des exports (registres + logs d'archivage) et livraison de version Apogée sur l'ensemble du processus d'archivage

Objectif : uniformiser les exports de données Apogée et gérer le cycle de vie

Actions toujours à la main d'un expert (responsable scolarité, archiviste), durées paramétrables pour adapter au besoin de l'établissement (3 ans + 7 ans + archivage/purge), sécurisation des étapes (purge conditionnée à l'acquittement de l'archivage).



Le planning 2025

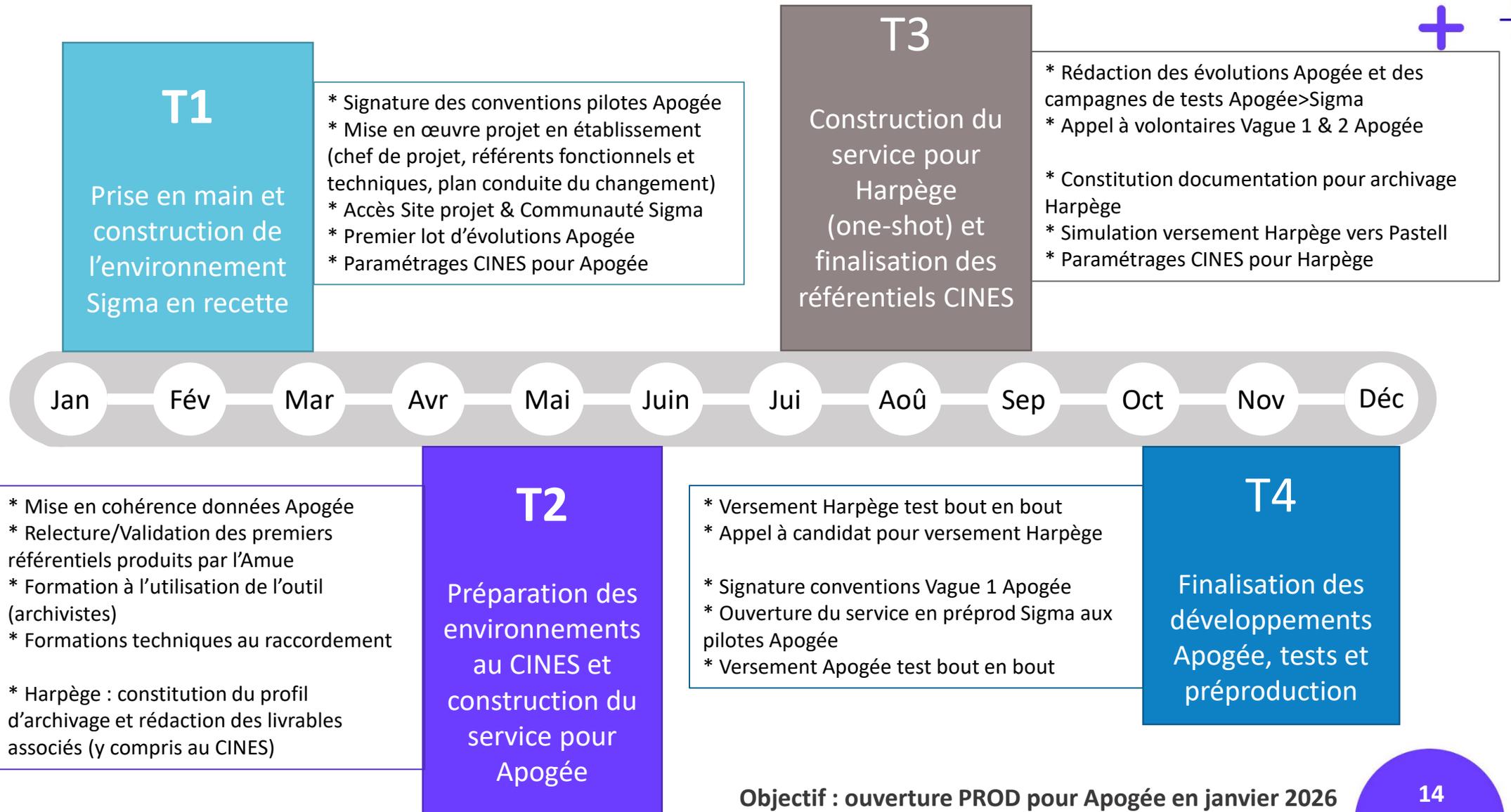
Concrétisation du projet

Macro-planning construction/déploiement

4



Le planning 2025





Modalités d'adhésion au service Sigma

Que couvre l'adhésion au service ?



En adhérant au service Sigma, vous bénéficiez :

- d'un **droit de versement** de vos archives issues des solutions Amue, sur la base d'un calendrier des versements établi en accord avec l'Amue,
- d'une **conservation** de vos données et documents dans un outil robuste, certifié NF461,
- d'un **pilotage des durées de conservation** et des issues associées, en lien avec votre service des archives et le service en charge du contrôle scientifique et technique sur vos archives,
- d'un **support et d'une assistance**,
- d'un **forum d'échanges** uniquement ouvert aux utilisateurs, permettant de partager vos bonnes pratiques, de poser vos questions et d'échanger sur des modalités de mise en œuvre.

A moyen terme, ce service sera agrémenté :

- d'un espace de **base de connaissance** compilant des articles liés aux résolutions de vos demandes d'assistance,
- d'un **portail de recherche et/ou consultation** ouvert à votre service des archives (ou à la personne désignée comme responsable des activités d'archivage) avec des habilitations strictes et maîtrisées,
- d'un droit de versement de vos **archives issues de solutions ou services sources non Amue** (horizon à définir en fonction des raccordements applicatifs Amue programmés).

Principe général de cotisations (1/2)

5

Modalités d'adhésion au service



	Simulation simplifiée à 2 flux	
	Etab 1 – 25M€/an	Etab 2 – 215M€/an
Pack 1 ^{er} flux	3 000+1225 = 4 225€	3 000+10 770 = 13 770€
Pack flux + (1 flux)	1 000+490 = 1 490€	1 000+4308 = 5 308€
Stockage	<i>En moyenne 700€/To</i>	<i>En moyenne 700€/To</i>
TOTAL annuel	5 715€ + stockage	19 078€ + stockage

A NOTER : les pilotes Apogée>Sigma ne sont pas assujettis à la cotisation d'usage pendant l'année de déploiement (2025) et seront exonérés de Cotisation d'usage pour ce 1^{er} flux, sur la première année de mise à disposition en production (2026).

Principe général de cotisations (2/2)

5

Modalités d'adhésion au service

Le **niveau de stockage 1** proposé par Sigma via le CINES comprend :

- 1 copie disque,
- 1 copie bande,
- 1 copie sur un site distant.

Le **coût du stockage du niveau de service 1**

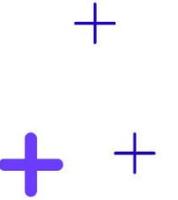
pour la période du 01/01/2024 au 31/12/2024 :

- 1 To - 10 To : 1 129€ par To
- 10 To - 100 To : 737€ par To
- > 100 To : 345€ par To

Meilleure option garantissant à la fois l'**accès facilité** ET la **conservation long terme**

3 copies
=
Conformité NF 461

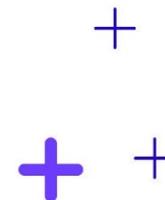
+ d'utilisateurs
=
le To – cher !



Cas particuliers – Traitement à l'unité

5

Modalités d'adhésion au service



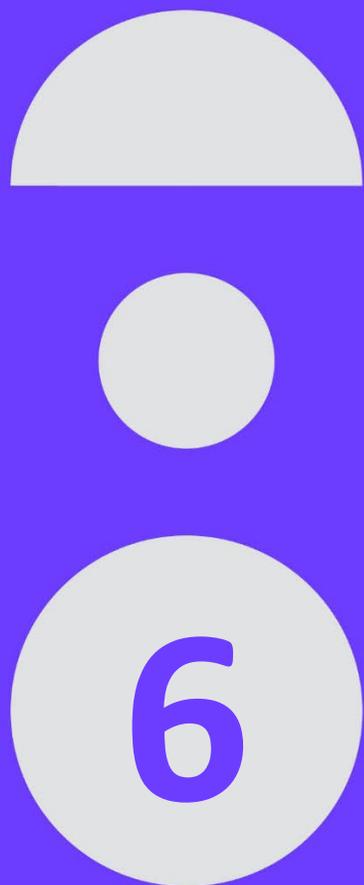
Il existe quelques contextes qui entraînent des modalités particulières, traitées au cas par cas.

Faible volume d'archives

- Budget déclaré important mais faible volume d'archives associées (peu de RH et/ou d'étudiants).
- Modalités d'application de la part variable à définir en fonction de l'indicateur le plus pertinent vis-à-vis du contexte.
- Reste inchangé : le coût du stockage.

Solution Harpège

- Pas d'évolution de la solution.
- Assistance et support terminés.
- Pas de flux annuel : 1 seule opération.
- Modalités d'application des cotisations appliquées sur 1 seule année, sans récurrence mais toujours considéré comme un 1^{er} flux.
- Reste inchangé : le coût du stockage.



Appel à pilotes

Ecrire la suite à nos côtés !

Être pilote Sigma – Activités et implication (1/2)

6

Appel à pilotes

Les acteurs essentiels à la réussite



Gouvernance sensibilisée et engagée



Archiviste disponible et sensible à l'archivage électronique



Service numérique prêt à s'investir pour l'amélioration continue



Service de la scolarité engagé dans la préparation des exports



Des tiers concernés (DPO, PRADA, etc.) en appuis de la démarche

Les activités attendues de la part des pilotes Sigma



Validation des prérequis techniques et de l'intégration dans l'écosystème de l'établissement



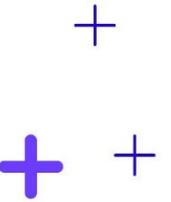
Ajustement au besoin du processus d'archivage proposé par l'Amue



Vérification de l'applicabilité des livrables d'accompagnement produits par l'Amue



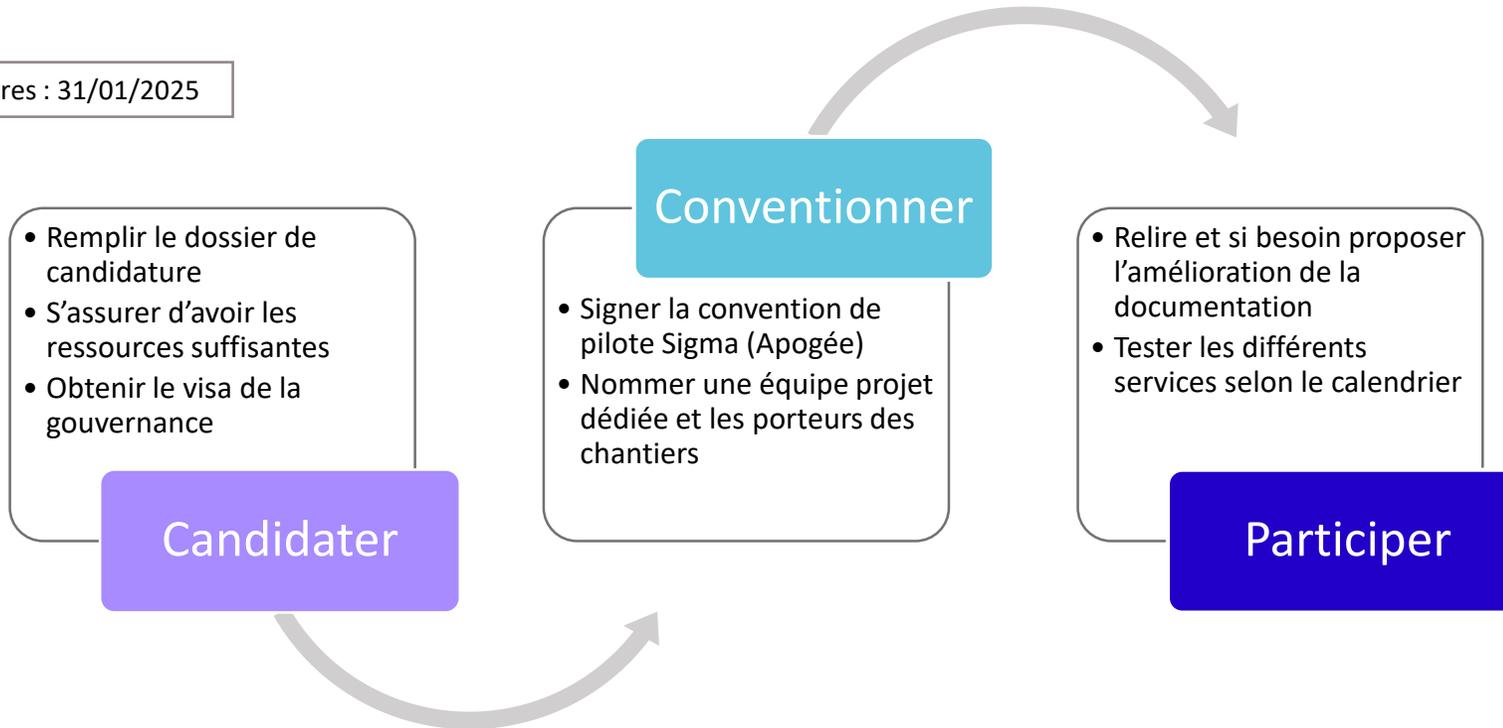
Vérification d'aptitude et de service régulier pour les versements Apogée>Sigma avant ouverture à la Vague 1



Être pilote Sigma – Vous êtes tentés ?

6

Fin des candidatures : 31/01/2025



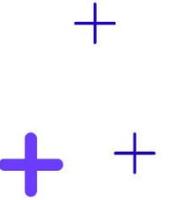
Vous souhaitez candidater ? RDV sur la page Sigma du site de l'Amue pour télécharger le dossier de candidature !

Offre de solutions et services > Logiciels SI > Sigma

Vous avez quelques questions complémentaires ?
Nous sommes à votre écoute : servicearchivage@amue.fr !



Être pilote Sigma – Vous êtes tentés ?



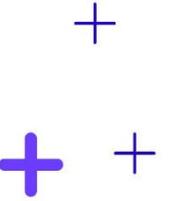
Pour rejoindre l'aventure Sigma en pilote, rien de plus simple :

- Répondre au formulaire de candidature disponible en ligne (page Sigma)
- Ce formulaire attend entre autre les éléments suivants :
 - Description de votre établissement
 - Votre usage d'Apogée
 - Vos contraintes techniques
 - Votre équipe projet établissement

L'équipe projet idéale se compose *a minima* des profils suivants :

- Chef de projet dans l'établissement : pilote pour l'établissement l'avancement du projet,
- Archiviste électronique : participer à la construction des flux métiers et leur validation, tests métiers sur les activités, etc.,
- Référent technique : suivre les mises à jour d'Apogée nécessaires, participer aux différents RDV techniques proposés par l'Amue tout au long de la phase pilote, assurer la bonne exécution des différentes connexions,
- Référent Mise en qualité : assurer la bonne préparation des données dans Apogée,
- Référent Conduite du changement : assurer l'accompagnement interne, organiser la communication, etc.

Pour résumer : les grands jalons à retenir



6



Appel à pilotes



Novembre 2024 : Ouverture de l'appel à pilotes

31 janvier 2025 : Fin des candidatures et sélection des pilotes

Mars 2025 : Signature des conventions, équipe projet établissement constituée et ouverture des espaces projets et moyens d'échange avec les pilotes

Avril/Mai 2025 : Mise en cohérence des données Apogée pour préparer l'export

Juin 2025 : Formation aux outils

T3 2025 : Construction de la campagne de tests

Novembre 2025 : Ouverture de la préproduction et recettage

Janvier 2026 : Ouverture en production aux pilotes et premiers flux de versement (arriéré jusqu'au courant, par lots) et déclenchement de la purge.

Début 2026 : organisation des vagues suivantes, puis augmentation du périmètre avec d'autres sources applicatives de l'Amue.



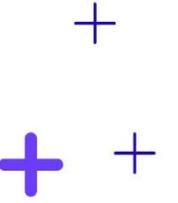
Questions / Réponses

Avez-vous des questions ?

7



Questions / Réponses



**Merci pour votre
attention**



amue.fr

Nos réseaux : @amue_com

servicearchivage@amue.fr