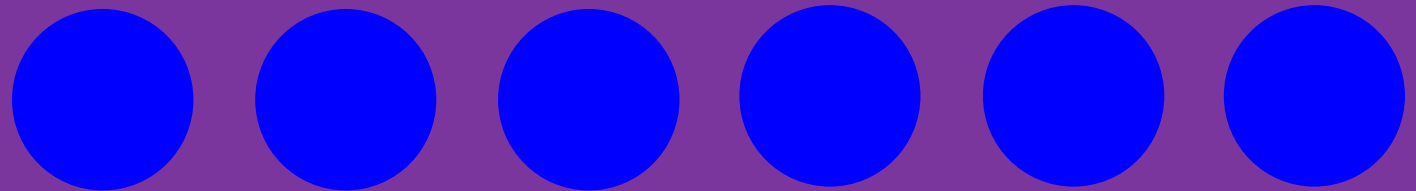




Accompagnement
des
transformations

Nouveaux espaces de travail

Retour d'expérience Amue
20 décembre 2023

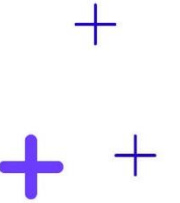


Au programme

+ Projet de déménagement de l'Amue Paris, contexte & jalons

+ Démarche d'accompagnement

+ Bilan



Intervenants



Simon LARGER

Directeur de l'Amue

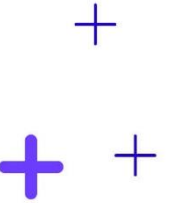
<https://www.linkedin.com/in/simonlarger/>



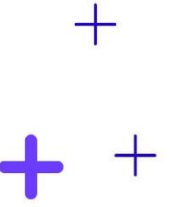
Carine GUILLEBAUD

Directrice adjointe
Département
Développement et
Accompagnement des
Compétences

<https://www.linkedin.com/in/carine-guillebaud-pouilloux-4512354/>



Faisons connaissance !

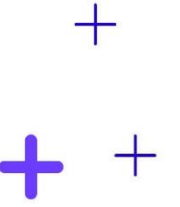


+ D'où venez-vous ?

+ Quelles sont vos attentes par rapport à cette webconférence ?

+ Avez-vous des projets concernant vos espaces de travail ?

Notre projet



Paris 5^{ème}

Emplacement
« historique »

2389 m²

71 personnes (Amue,
France Université,
associations...)

Bureaux individuels

Paris 13^{ème}

Depuis juin 2023

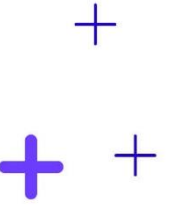
270 m² (hors salles
de formation louées
à l'extérieur); 440 m²
au total

38 personnes

Espaces dynamiques



Quelques grands jalons



Fin 2021
Communication d'un
projet de déménagement
suite à fin de bail en
octobre 2023

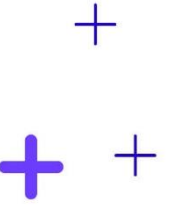


Décembre 2022
Annonce et visite des
nouveaux locaux



Juin 2023
Déménagement au 2 rue
Albert Einstein Paris
13ème

Equipe projet



10 personnes

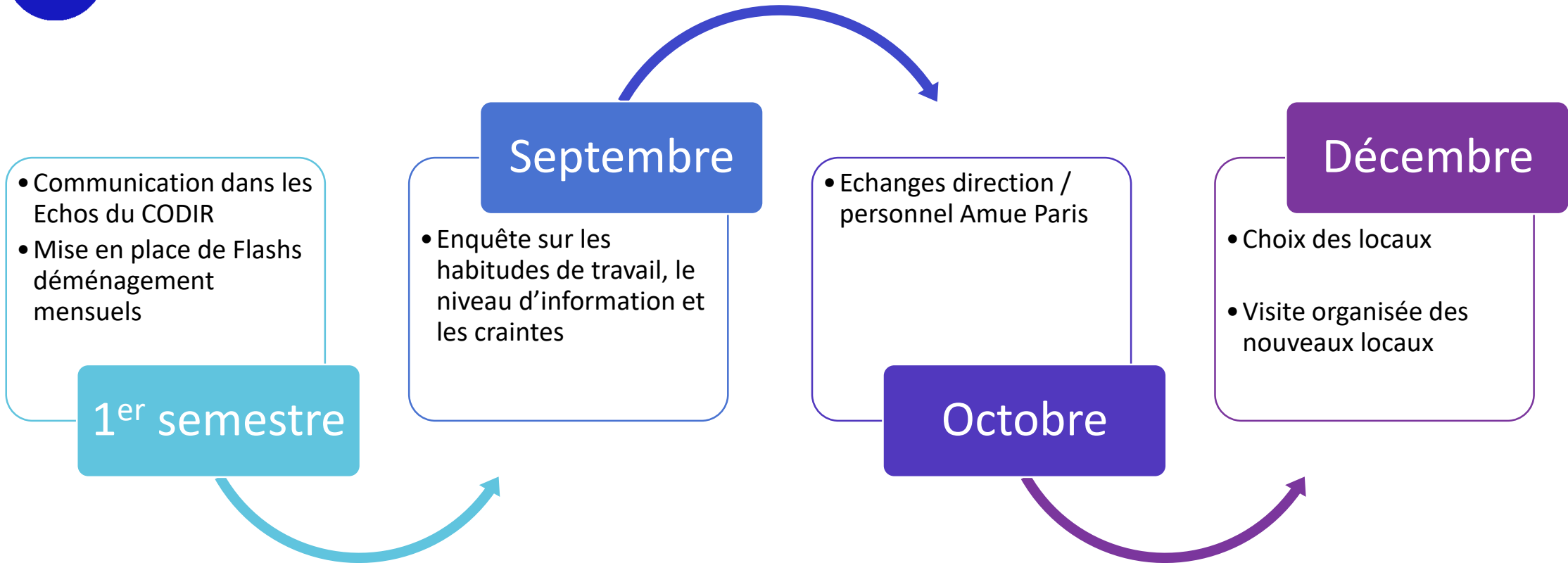
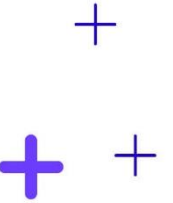
Tous les services parisiens représentés dans le groupe projet déménagement (direction, RH, logistique, informatique, communication...); 1 personne pour l'accompagnement basée à Montpellier

Portage du projet : Changement de directeur durant le projet (Départ Stéphane Athanase janvier 2023 / Arrivée Simon Larger mars 2023)

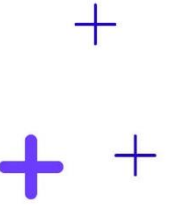
Démarche d'accompagnement 2022



Difficile d'accompagner sans connaître le lieu



Un grand plateau... à aménager !



Webconférence

On décide de se faire aider pour mieux répondre aux attentes des collaborateurs



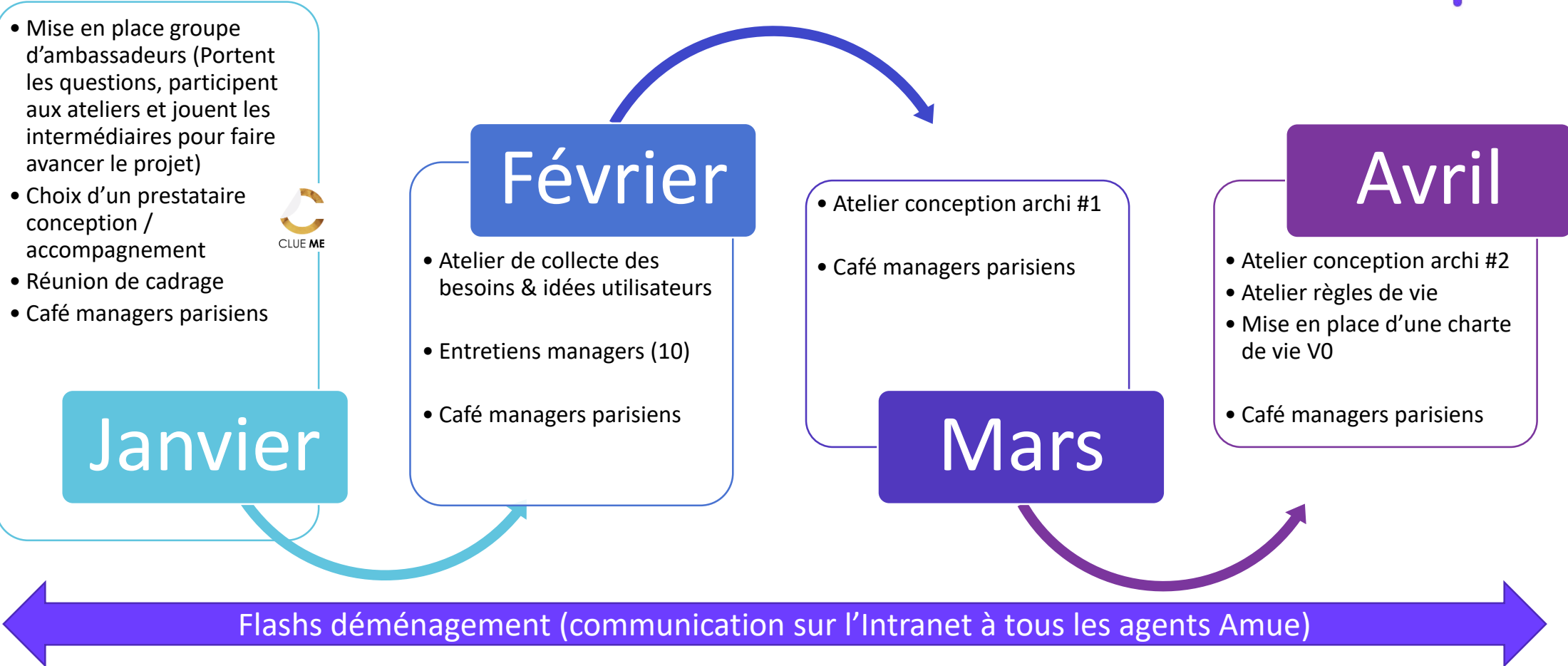
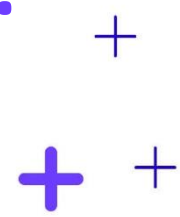
<https://www.clueme.fr/> Aménagement de bureaux et locaux professionnels

+ Diane Hugues <https://www.linkedin.com/in/diane-hugues-a8804264/>

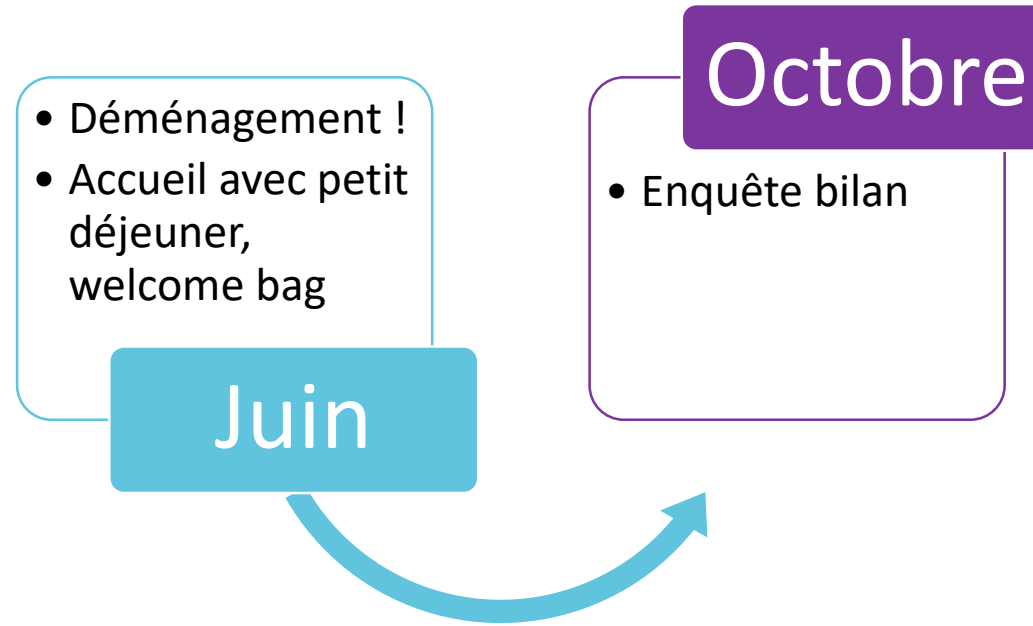
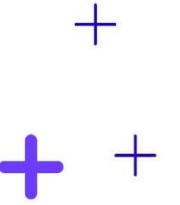
+ India Deffis <https://www.linkedin.com/in/india-deffis-9982b330/>

Recommandations	Solutions
#1 Concevoir et structurer votre plan d'actions	Réunion de travail de 2H30
#2 Assurer un pilotage et un portage fort du projet	Coaching mensuel (1H30 X 3 ou 6 mois)
#3 Coconstruire le futur avec les utilisateurs finaux	Atelier de 3H « Expression de besoins »
	Atelier de 2H « Conception Archi »
	Atelier de 2H « Conception Archi finale »
#4 Sécuriser le climat social (Managers)	Entretiens individuels de 1H (base de 10) + Réunion de restitution (en CODIR)

Démarche d'accompagnement 2023 : Associons !

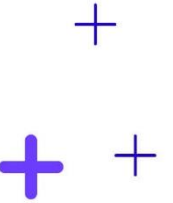


Démarche d'accompagnement 2023



Expérimenter, fêter, ajuster

Zoom sur les ambassadeurs



DES AMBASSADEURS PRÊTS À S'INVESTIR POUR LE PROJET ET SUR LESQUELS CAPITALISER

- *Capter les attentes des collaborateurs*
- *Véhiculer une image positive du projet*
- *Donner son avis et faire preuve de transparence*
- *Faire remonter les sujets chauds, les irritants et les réactions par rapport aux initiatives*
- *Participer activement aux ateliers et débriefer ses collègues*

Deux changements importants
+ le déménagement
+ le passage au flex-office

Mise en place d'un dispositif d'ambassadeurs pour associer & faire adhérer.

8 ambassadeurs volontaires et mobilisés pour les ateliers.



Zoom sur la réunion de cadrage

RAPPEL DE VOTRE AMBITION

Donner une voix aux futurs utilisateurs de l'espace de travail et co-construire dans un climat apaisé

Permettre à chacun d'apporter sa pierre à l'édifice

Rassurer les collaborateurs et faire en sorte qu'ils soient enthousiastes de travailler avec leurs collègues

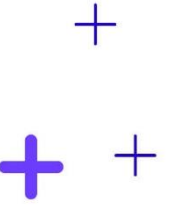
Gagner en transversalité, cohésion et collaboration

J'AI PEUR DE PERDRE, ...

- Mon bureau individuel (ou à 2/3) en termes de :
 - *Stature*
 - *Confidentialité des échanges + calme + tranquillité*
 - *D'imprimante « perso »*
 - *Rangement de mes affaires personnelles / documents*
- Le lien avec l'écosystème ESR
- Ma flexibilité sur mes jours de TTL
- Mon poste à l'accueil et/ou à la logistique

JE M'INQUIÈTE, ...

- De ne pas disposer de salles de réunions
- Du changement de pratiques de la gestion des formations par exemple (externalisation ?)
- De la durée du bail et j'ai peur de déménager à nouveau dans 18 mois
- De la pérennité de l'AMUE Paris : est-ce une première étapes vers sa « disparition »



Zoom sur la réunion de cadrage

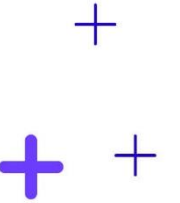
FACTEURS D'ÉCHECS ET LEVIERS DE SUCCÈS DES PROJETS DE DÉMÉNAGEMENT

TOP #3 DES FACTEURS D'ÉCHECS

1. Un manque de sens et de pilotage
2. Le manque d'embarquement des managers et d'engagement des collaborateurs
3. Une vision du projet trop « technique » : une mise en œuvre archi « tout azimut »

FACTEURS DE SUCCÈS

1. Ecouter et accompagner les collaborateurs
2. Prendre la mesure des impacts méta et par population : culturels, organisationnels, ...
3. Prendre le temps de la conception
4. Construire le storytelling enthousiasmant et embarquant du projet
5. Piloter rigoureusement : donner de la visibilité et du rythme



Zoom sur l'atelier de collecte des besoins

+ Des besoins communs émergent; des métiers qui peuvent être flex, d'autres non

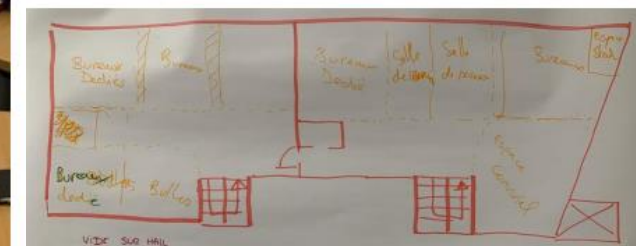
MON ESPACE DE TRAVAIL IDÉAL (RAPPEL DE L'ATELIER PRISE DE BESOIN)

- Zones de silence
- Bulles pour s'isoler
- Bureaux sans possibilité de voir les écrans
- Bureaux avec possibilité de mettre un double écran
- Bureaux fixes avec bcp d'écrans pour l'IT
- Salle de réunion de proximité de 4/5 personnes (8max)
- Espace détente ; coin restauration

RH

HYBRIDE/NOVADE

Besoins	Solutions
S'isoler - confidentialité *	Accès à un espace de confidentialité - Espace dédié RH (Tous)
Stocker des documents confidentiels	Armoires de stockage fermées à clé
Se réunir équipe RH	Accès salle réunion Espace dédié
Concentration	
* Confidentialité préparer le paye	l'écran non visible
Impressions confidentielles	Imprimantes à code
coffee - forêt stockage tables espaces	tables long - coffee - forêt



Zoom sur les entretiens managers

1h, 10 entretiens, ce qui vous séduit dans le projet, ce qui vous interroge, ce que vous proposez

SYNTHÈSE

1



Un projet qui s'impose, incarne une page qui se tourne et à la fois fonde de grands espoirs

- Un déménagement reconnu comme nécessaire et dont le sens est compris
- La fin d'une époque
- Un bénéfice très attendu et qui fait l'unanimité : remettre l'humain au centre

2



Une genèse clivante et un manque de confiance, sources de craintes & suppositions

- Une gestion du projet perçue secrète, non inclusive et qui génère de la défiance
- Des craintes vis-à-vis de la pérennité de l'AMUE Paris & de son offre de service Formation
- La peur de perdre en qualité de conditions de travail : bureau individuel, équipement, calme, quartier, etc.

3



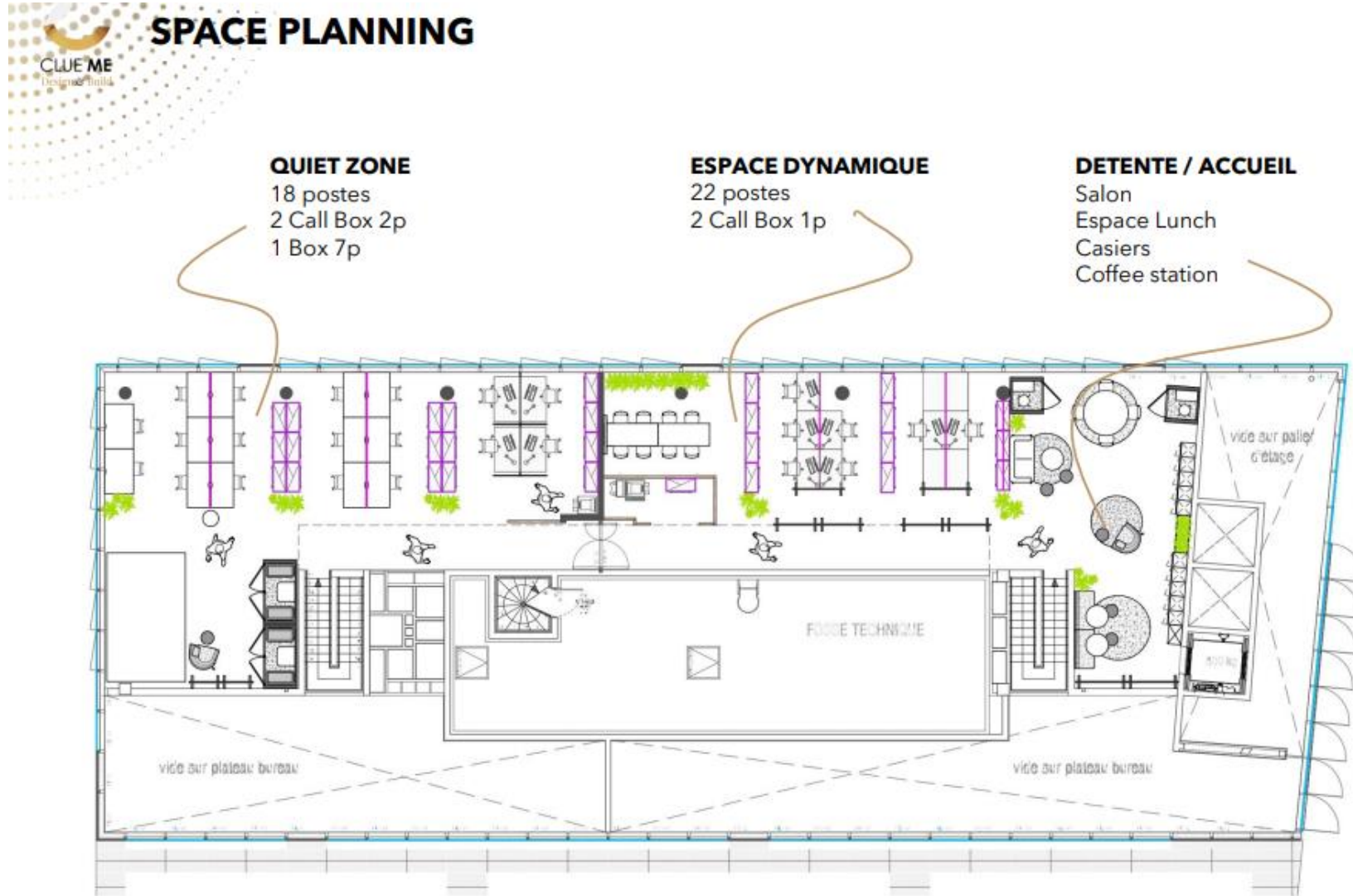
Une volonté d'inclusion et de dialogue pour construire la suite, ensemble

- Une Direction qui donne le cap et pilote concrètement le projet
- De la communication : pour se dire les choses et gagner en visibilité
- Une réflexion à conduire sur les nouveaux modes de travail
- Une dynamique de célébration pour ancrer positivement la suite

Zoom sur l'atelier de conception

« Nous voulons sortir de l'atelier avec l'implantation de nos espaces de bureaux pour pouvoir se projeter »⁺

+ Plan d'aménagement, mobilier (ce qu'on garde, ce qui est nécessaire)



Zoom sur la charte de vie

Charte de vie 2 Albert Einstein - 75013

Les différents espaces de travail



- Une zone confidentielle RH > 4 places
- Une zone calme > 2 "assis-debout" réglables en hauteur
- Un espace dynamique réservé au SRIL
- Pas d'attribution pour les autres services

[Veiller à parler doucement sur le plateau](#)



Les salles de réunion et les bulles

Réservation de la salle de réunion et des bulles 2 personnes **via l'agenda Outlook**

Affichage des résas sur un totem

A partir de 5 personnes, réservation de la salle de réunion obligatoire, sinon privilégier les bulles de 2.

Les bulles individuelles sont en libre accès, pour un usage temporaire et ponctuel

[> Limiter les visios sur les plateaux et mettre un casque](#)

Attribution des places et fauteuils



Premier arrivé, premier placé !

Attribution prioritaire pour raisons de santé

[Vider et laisser propre l'espace de travail à l'issue de son utilisation](#)

Matériel

Une souris filaire et un clavier par poste

Les équipements spécifiques (ergonomiques...) sont gérés et rangés individuellement

Gestion des casiers et affaires perso

Un casier à code individuel par personne

Il existe un casier spécial voyageur avec possibilité de stockage de valise



[Pas de denrées alimentaires dans les casiers](#)

Espace Détente

Ne pas y manger, privilégier la cuisine
Parler doucement



Mise à disposition :
2 machines Nespresso
2 bouilloires
[Penser à les détartre](#)

Les plantes vertes auront besoin de l'attention de chacun, organisons-nous pour les entretenir !

[La charte de vie sera revue en plénière quelques mois après l'emménagement pour déterminer si elle convient à l'utilisation des espaces](#)

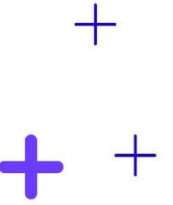
En photos



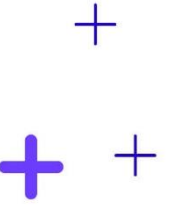
En photos



Webconférence



La vie dans ces nouveaux espaces de travail



- + Quelle occupation des locaux ?
- + Les différents espaces de travail
- + La problématique des salles de réunion
- + La charte de vie
- + Les équipements santé / TMS (tables hautes, ballon)
- ...

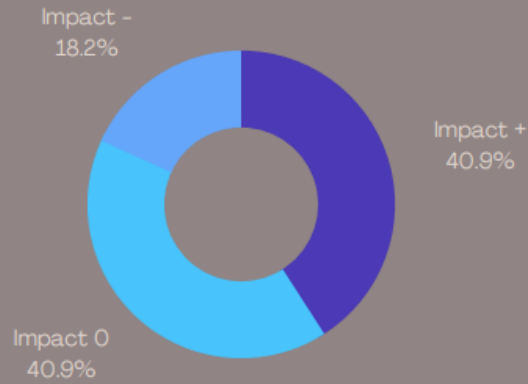


Zoom sur l'enquête bilan

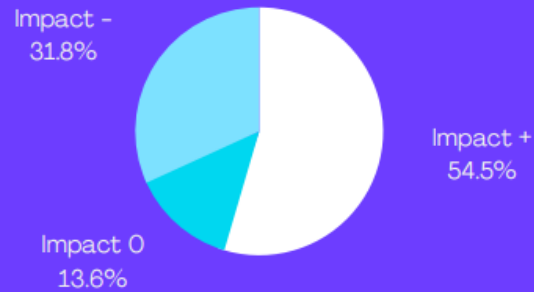
IMPACTS DE L'EMMÉNAGEMENT SUR...



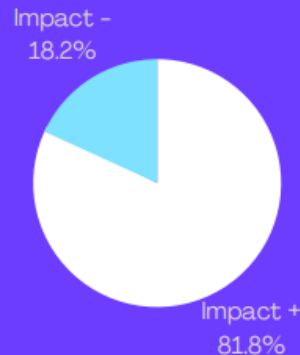
QUALITÉ DE VIE PERSONNELLE



QUALITÉ DE VIE PROFESSIONNELLE



TRANSVERSALITÉ ET COLLABORATION



CONVIVIALITÉ

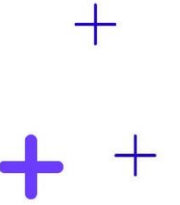


52% des répondants trouvent que les règles de vie sont suivies; 48% trouvent qu'elles le sont partiellement.

VOS BESOINS POUR UNE QUALITÉ PROFESSIONNELLE +++

Plus de bulles, de salles de visio...
Des salles de formation
Des bulles mieux tempérées et une clim plus réactive
Un point d'eau au 8ème
Respect de la charte
Cohésion
Temps d'échanges interservices
Ne plus courir dans tous les sens
Une politique à long terme

La suite côté Amue



Projet Qualité de vie professionnelle à Ozone (locaux à Montpellier)

+ Lauréat Fond d'Innovation RH 2023

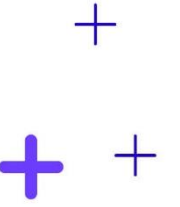
+ 3 ateliers menés entre octobre et décembre 2023 avec un groupe de 14 ambassadeurs pour réfléchir et proposer des solutions

La question qui guide
l'avancée des travaux :

**“Comment pourrions-nous
repenser l'espace et
l'organisation pour :**

- ★ améliorer la qualité de vie au travail,
- ★ mieux collaborer,
- ★ optimiser la consommation des ressources (économique, énergétique).

La suite



Seriez-vous intéressé.e par ?

- Une 2^{ème} webconférence avec des études de cas ?
- Une formation à la démarche d'accompagnement vers de nouvelles organisations de travail & nouveaux espaces ?

Autres besoins ?

Agenda

+ 30 janvier Café managers : Postures et outils
d'intelligence collective

+ 26 mars Lab ATOM – Paris

Quels dispositifs d'accompagnement pour répondre
aux enjeux de transformation de l'ESR ?



amue.fr

Nos réseaux : @amue_com

Carine.guillebaud@amue.fr

<https://www.linkedin.com/in/carine-guillebaud-pouilloux-4512354/>