

## ANNEXE 2 (pris en application de l'article 42)

### MODÈLE INDICATIF DE RÈGLEMENT DE CONCOURS POUR LES MARCHÉS DONT LE MONTANT DÉPASSE 130 000 Euro HT POUR L'ÉTAT ET 200 000 Euro HT POUR LES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES

*Les mentions figurant dans cette annexe n'ont pas à être indiquées si elles ont été portées dans l'avis d'appel public à la concurrence.*

#### Section I Acheteur public

##### 1. Nom et adresse officiels de l'acheteur public :

Dénomination :	A l'attention de :
Adresse :	Code postal :
Localité / ville :	Pays :
Téléphone :	Télécopieur :
Courrier électronique (mél.) :	Adresse internet (URL) :

##### 2. Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :

La même qu'au point 1

Adresse différente : utiliser l'annexe 2 A

##### 3. Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

La même qu'au point 1

Adresse différente : utiliser l'annexe 2 A

##### 4. Adresse à laquelle les demandes de participation/projets doivent être envoyés :

La même qu'au point 1

Adresse différente : utiliser l'annexe 2 A

##### 5. Type d'acheteur public :

État

Collectivité territoriale

Autre (préciser)

**Section II**  
**Objet du concours**

1. Description du projet.

1.1. Description : .....

.....

.....

1.1.1. S'agit-il d'un marché de maîtrise d'œuvre ?

Non  Oui

Si oui, préciser la mission :

.....

.....

Donner les caractéristiques de l'ouvrage à construire, nature des travaux, données quantitatives (ex. : surface, dimensions, etc.) :

.....

.....

1.2. Lieu d'exécution .....

1.3. Nomenclature communautaire pertinente (NACE/CPA/CPC)

.....

**Section III**

**Renseignements d'ordre juridique, économique, financier et technique**

1. Conditions de participation (critères de sélection).

1.1. Renseignements concernant la situation propre de l'entrepreneur / du fournisseur / du prestataire de services, justificatifs quant aux conditions d'accès à la commande publique visés à l'article 45 du code des marchés publics et renseignements et formalités nécessaires pour l'évaluation de la capacité professionnelle, technique et financière minimale requise

.....

.....

1.2. Statut juridique et capacité professionnelle - références requises

.....

.....

1.3. Capacité économique et financière - références requises

.....

.....

1.4. Capacité technique - références requises :

.....

.....

2. La participation est-elle réservée à une profession particulière (le cas échéant) ?

Non  Oui

Dans l'affirmative, indiquer laquelle

.....  
.....

3. Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entreprises attributaire du marché (le cas échéant) :

.....  
.....

**Section IV**  
**Procédures**

1. Type de concours :

Ouvert  Restreint

1.1. Nombre envisagé de participants, éventuellement sous forme de fourchette (le cas échéant) :

Nombre   ou maximum   minimum

2. Critères d'évaluation des projets :

.....  
.....

3. Renseignements d'ordre administratif.

3.1. Documents :

Date limite d'obtention   /   /     (jj/mm/aaaa)

Cautionnement : .....

Conditions et mode de paiement : .....

3.2. Date limite de réception des projets (procédure ouverte) ou de réception des demandes de participation et de réception des projets (procédure restreinte) :

/   /     (jj/mm/aaaa) ou    jours à compter de la date de l'envoi de l'avis.

Heure (le cas échéant) : .....

3.3. Envoi des invitations à participer aux candidats sélectionnés (dans le cas d'une procédure restreinte) :

Date prévue   /   /     (jj/mm/aaaa).

3.4. Langue devant être utilisée par les candidats : français.

4. Récompenses et jury.

4.1. Nombre et valeur des primes qui seront attribuées (le cas échéant)

.....  
.....

4.2. Le marché de services qui fera suite à ce concours sera-t-il attribué au lauréat ou à l'un des lauréats du concours ?

Non  Oui

4.3. Qualité des membres du jury (le cas échéant)

.....  
.....  
.....  
.....

**Section V**  
**Autres renseignements**

1. Contenu du dossier de la consultation (liste des pièces à fournir au candidat par l'acheteur public).

(Ex. : règlement du concours, acte d'engagement, le cas échéant voir 1 de l'article 71 du code des marchés publics, cahiers des charges, annexes, programme, autres pièces, etc.)

2. Modalités de remise des candidatures et/ou des offres selon la procédure adoptée.

Le cas échéant, contenu de la première enveloppe (pièces relatives à la candidature), de la deuxième enveloppe et de la troisième enveloppe (pièces relatives à l'offre).

4. Renseignements complémentaires, le cas échéant.

**ANNEXE 2 A** (pris en application de l'article 42)

1. Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues

Dénomination :	A l'attention de :
Adresse :	Code postal :
Localité / ville :	Pays :
Téléphone :	Télécopieur :
Courrier électronique (mél.) :	Adresse internet (URL) :

2. Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus

Dénomination :	A l'attention de :
Adresse :	Code postal :
Localité / ville :	Pays :
Téléphone :	Télécopieur :
Courrier électronique (mél.) :	Adresse internet (URL) :

3. Adresse à laquelle les projets/demandes de participation doivent être envoyés

Dénomination :	A l'attention de :
Adresse :	Code postal :
Localité / ville :	Pays :
Téléphone :	Télécopieur :
Courrier électronique (mél.) :	Adresse internet (URL) :