

Dossier étudiant



Dossier étudiant

Menu 'Etudiant'

▪ Synthèse administrative	3
▪ Cours externe	4
▪ Edition du Dossier Etudiant	12

Apogée Version 3.60.88

Apogée Version 3.70

Synthèse administrative

Contexte de l'évolution :

Cet écran est modifié d'une part par l'ajout du bouton d'accès à l'écran de suivi des pièces justificatives web (mis en place dans le cadre de l'évolution de l'outil de réinscription administrative à distance et de l'IA primo entrants) et d'autre part par l'amélioration du processus de calcul de l'affiliation à la sécurité sociale.

L'amélioration du processus de calcul de l'affiliation à la sécurité sociale concerne une amélioration du traitement des Ayant Droit Autonomes.

❶ Le bouton « PJ web » permet d'ouvrir l'écran « Suivi des pièces justificatives web » accessible dans le domaine IA pour l'étudiant en cours.

Remarque : cet écran n'est accessible que pour les étudiants ayant réalisé leur IA par le web.

S'il existe des pièces justificatives pour l'étudiant et l'année universitaire en cours, le bouton est actif.

Dans le cas contraire, le bouton est grisé et inaccessible.

D'autre part, l'accès à l'écran de suivi des pièces justificatives nécessite une habilitation. Dans le cas où l'utilisateur ne la possède pas, lorsqu'il clique sur ce bouton, un message s'affiche pour l'informer qu'il n'est pas habilité à accéder à cet écran.

❷ Le témoin « ADA » restitue pour information la qualité d' « Ayant Droit Autonome » de l'étudiant.

Un ayant-droit autonome correspond au code régime de sécurité sociale '450'. Le code régime de sécurité sociale de l'étudiant est récupéré, et s'il est égal à '450' le témoin ayant droit autonome est alors coché, sinon il n'est pas coché.

Apogée Version 3.60.88



Apogée Version 3.70

Cursus externe

Contexte de l'évolution :

Cet écran est modifié par l'enrichissement des données du Cursus Externe gérées dans Apogée afin de permettre aux établissements de réaliser des statistiques dans le but de mieux connaître les profils des étudiants et leurs parcours universitaires.

❶ Un bloc spécifique est ajouté afin de permettre la restitution des informations de Bac de l'étudiant saisies lors de l'Inscription Administrative. Ces informations ne sont pas modifiables.

❷ Le bloc du Bac ou de l'équivalence obtenu par l'étudiant est complété des informations, non modifiables, concernant l'établissement d'obtention à partir des champs renseignés en IA.

❸ Un autre bloc spécifique est ajouté afin de permettre la restitution des informations de première inscription dans l'enseignement supérieur et en université française. Seule l'année d'entrée dans l'enseignement supérieur à l'étranger est modifiable. Les autres champs sont alimentés à partir des champs renseignés en IA sur la fiche individuelle de l'étudiant.

❹ Le nouveau bouton « Transfert » ouvre une fenêtre de saisie des informations concernant le transfert de l'étudiant vers un autre établissement (seuls les transferts « départ » sont gérés). Il est possible de créer, modifier ou supprimer des lignes de transfert. En cas de création ou de modification, les champs année universitaire, dépt/pays, et type diplôme sont obligatoires. Les champs code dépt/pays, code établissement, code type dernier diplôme obtenu sont accessibles en saisie directe ou via

Apogée Version 3.60.88



Apogée Version 3.70

une liste de valeurs.

Le champ Dépt/Pays permet de saisir soit un département français, soit un pays étranger directement ou via une liste de valeurs (la liste des départements est accessible par F9 et la liste des pays par %F9).

Contrairement aux autres champs permettant l'affichage d'une liste de valeurs, il est possible sur ces champs de saisir des départements et pays hors service. La liste présente cependant uniquement les départements et pays en service.

Lors de la saisie des trois premières lettres du pays le code pays et le libellé sont dérivés automatiquement à partir du référentiel.

Si le code département ou le code pays permet de déterminer un seul pays ou un seul département, le libellé du pays ou du département correspondant est récupéré sinon si plusieurs pays correspondent au critère le message suivant est affiché « ce critère correspond à plusieurs pays : affiner ou activer la liste ».

Si le code saisi est numérique et compris entre '000' et '099' ou '970' et '989' et ne permet pas de déterminer un département, le message suivant est affiché « Ce département n'existe pas ».

Si le code saisi est numérique et compris entre '101' et '969' ou '999' et ne permet pas de déterminer un pays, le message suivant est affiché « Ce pays n'existe pas ».

Si le code saisi est '100' le message suivant est affiché « saisir un département ».

Le champ établissement est accessible directement en saisie ou via une liste de valeur qui sera filtrée selon :
les valeurs saisies au préalable pour le département ou le pays
ou les 3 1ers caractères du département si le champ département

n'est pas renseigné. (Il n'est pas possible de filtrer les établissements étrangers par un critère particulier si le pays n'est pas saisi au préalable.)

La saisie du code de l'établissement de transfert, renseigne automatiquement le département ou pays avec le département pour un établissement français ou le pays pour un établissement étranger. S'il s'agit d'un établissement étranger dont le pays n'a pas été renseigné dans le référentiel, alors le message d'erreur suivant est adressé à l'utilisateur : « Le pays de cet établissement étranger doit être renseigné dans le référentiel ».

Si un seul établissement est rattaché au département ou au pays il est initialisé de façon automatique à partir de la valeur trouvée dans le référentiel.

S'il existe des transferts pour l'étudiant, le libellé du bouton «Transfert» apparaît en rouge.

Apogée Version 3.60.88



Apogée Version 3.70

⑤ Le bloc de saisie des informations du cursus externe est modifié par l'enrichissement des informations saisies pour chaque ligne. Les informations du bloc multi-lignes apparaissent dans l'ordre du plus récent au plus ancien.

Un enregistrement peut provenir : du traitement de reprise des données Cursus Externe, d'une IA gestionnaire, d'une IA web (réinscription ou primo entrant), d'une OPI ou d'une ligne saisie manuellement. Le Cursus Externe ne sera pas enrichi à partir des données de l'IP qu'il y ait une OPI ou non.

Les lignes créées en provenance des autres domaines sont définies selon les règles suivantes :

Cas de création de lignes pour une inscription en IA gestionnaire :

Si l'année d'entrée en enseignement supérieur français est inférieure à l'année d'IA en cours.

Si l'année entrée en université française est inférieure à l'année d'IA en cours et établissement entrée en université française est différent de l'établissement de référence.

Si l'année du dernier établissement fréquenté est différente de l'année du baccalauréat et que l'établissement est différent de l'établissement de référence.

Si l'année de la situation année précédente est différente de l'année du baccalauréat et que l'établissement est différent de l'établissement de référence.

Si l'année du dernier diplôme obtenu est différente de l'année du baccalauréat et l'établissement est différent de l'établissement de référence.

Si des informations ont été saisies sur le bloc autre établissement fréquenté pour l'année en cours dans le cadre d'un cursus parallèle.

Si pour chaque étape validée, un titre d'accès externe est renseigné.

Si des informations ont été saisies sur le bloc des échanges internationaux.

Si des données spécifiques au Cursus externe ont été saisies sur l'OPI.

Au moment où on insère une nouvelle ligne, si une ligne existe déjà pour l'année et qu'il s'agit du même établissement et que les données portées par chacune des deux lignes ne se contredisent pas entre elles (valeur différente pour un même champ et différente de vide) les deux lignes sont cumulées sinon deux lignes différentes sont créées pour la même année.

Si une ligne à créer ne contient que l'année, la ligne n'est pas créée s'il existe d'autres lignes avec la même année et des données supplémentaires .

Cas de création de lignes pour une réinscription web :

Même principe que pour l'IA gestionnaire sur le bloc des échanges internationaux, année précédente, dernier diplôme obtenu, autre établissement fréquenté pour l'année en cours.

Cas de création de lignes pour une inscription web primo entrant :

Même principe que pour l'IA gestionnaire sur le bloc des échanges internationaux, année précédente, dernier diplôme obtenu, autre établissement fréquenté pour l'année en cours et titre d'accès.

Il est possible de créer et supprimer manuellement les informations contenues dans le bloc multi-lignes. Il est possible de modifier les informations contenues dans le bloc multi-lignes sous certaines conditions :

- si la ligne est issue d'informations en provenance des autres domaines (IA, AD) seuls les champs propres au cursus externe sont modifiables,
- si la ligne a été créée dans le cursus externe, toutes les informations sont modifiables (à l'exception des échanges internationaux qui sont uniquement accessibles en consultation).

Le témoin d'obtention du diplôme, bien qu'issu de l'IA a un comportement de champ propre au cursus, c'est-à-dire qu'il est modifiable même si la provenance de la ligne est IA.

Remarque : Dans cette version du Cursus Externe, certaines fonctionnalités n'ont pas été mises en place, il faut donc tenir compte des contraintes suivantes :

- Dans le cas d'une nouvelle inscription d'un étudiant par le gestionnaire ou par le web il n'est pas possible de modifier et de compléter dans l'écran du Cursus Externe (IA et DE) les données en provenance de l'IA, il est nécessaire de supprimer la ligne topée « IA » pour recréer une ligne topée « CE », une ligne topée IA qui aura été supprimée afin d'être enrichie via une ligne « CE » sera

automatiquement recréée car il n'y a pas de gestion des doublons entre les lignes topées « IA » et les lignes manuelles topées « CE ».

- Dans le cas d'une réinscription par le gestionnaire ou par le web les années du Cursus Externe sont recréées automatiquement à partir des informations déduites de l'IA gestionnaire et de l'application de réinscription Web. Il n'est pas possible de modifier et de compléter dans l'écran du Cursus Externe (IA et DE) les données en provenance de l'IA, il est nécessaire de supprimer la ligne topée « IA » pour recréer une ligne topée « CE », une ligne topée IA qui aura été supprimée afin d'être enrichie via une ligne « CE » sera automatiquement recréée car il n'y a pas de gestion des doublons entre les lignes topées « IA » et les lignes manuelles topées « CE ».
- Dans le cas d'une modification d'Inscription Administrative, les années du Cursus Externe topées « IA » sont recréées automatiquement à partir des informations déduites de l'IA sur toutes les années d'IA de l'étudiant quelle que soit la modification effectuée. Une ligne topée IA qui aura été supprimée afin d'être enrichie via une ligne « CE » sera automatiquement recréée car il n'y a pas de gestion des doublons entre les lignes topées « IA » et les lignes manuelles topées « CE ».

Apogée Version 3.60.88



Apogée Version 3.70

⑥ Le nouveau bouton « + » permet d'accéder à une fenêtre de saisie/affichage des informations du découpage des crédits acquis pour une ligne annuelle par exemple sous forme de découpage semestriel. Il est possible de créer, modifier et supprimer des lignes de découpage de la ligne annuelle.

⑦ Chaque ligne du tableau de cursus externe est détaillée dans ce nouveau bloc. Quand on change de ligne dans le bloc multi-lignes, le bloc détail affiche les informations en relation avec la ligne du bloc multi-lignes. La modification de ces informations est possible sous certaines conditions selon leur provenance.

Les mêmes règles de saisie et de contrôles sont mises en œuvre sur les champs dépt/pays et établissement que pour la modale transfert.

Le filtre pour le champ établissement est complétée par la saisie du type établissement. La liste proposée dans le champ établissement inclut les établissements dont le type principal ou un des types secondaires correspond au type d'établissement qui a été saisi au préalable.

Si le type établissement saisi n'existe pas dans le référentiel le message suivant est affiché « code inconnu dans type établissement »

Si l'établissement saisi ne correspond pas au type saisi le message suivant est affiché « code inconnu dans établissement »

⑧ Dans ce bloc de détail, le nouveau bouton « Echanges internat. » ouvre une fenêtre de consultation qui affiche l'échange international de type 'Envoi' saisi en IA pour l'année en cours. S'il existe des informations pour l'étudiant

(uniquement informations concernant les échanges internationaux), le libellé du bouton « Echanges internat. » apparaît en rouge.

Apogée Version 3.60.88

Université de Rennes 1
ANNEE UNIVERSITAIRE 1995/1996
DOSSIER ETUDIANT : ALLANE RENEE

Date: 23/10/2006
Page: 2 / 5

Numéro de l'étudiant : 2274
Identifiant national : 0762011q
Nom patronymique : ALLANE
Nom d'usage : ALLANE
Prénom : RENEE
Sexe : F

Date de naissance : 14/09/1973
Adresse fixe : place de la concorde
Achèvement : 35120 DOL DE BRETAGNE
Pays : FRANCE

Memento vide

Synthèse Administrative : 1995

N° boursier :
Situation sociale : Normal
Régime d'inscription : Formation initiale
Statut : Etudiant
Affiliation S.S. :
Echelles Internationales : Autre établissement fréquenté pour l'année en cours :
Sens :
Mantien de l'inscription :
Programme :
Etablissement :
Activité :
Etablissement :
Sportif/étudiant :
Baccalauréat

Série : C-mathématiques et sciences physiques
Mention :
Année : 1992

Cursus externe
Année : 1995 / 1996

Résultats aux versions de diplômes

Niveau	Année	Version de diplôme	Notes	Statut	Remarque	Chiffre	Remarque	Chiffre	Remarque
1	1992	1	12	12	12	12	12	12	12

Transcriptions / Résultats aux versions de diplômes

Niveau	Année	Version de diplôme	Notes	Statut	Remarque	Chiffre	Remarque	Chiffre	Remarque
1	1992	1	12	12	12	12	12	12	12

Apogée Version 3.70

Université de Rennes 1
ANNEE UNIVERSITAIRE 1995/1996
DOSSIER ETUDIANT : ALLANE RENEE

Date: 23/10/2006
Page: 2 / 5

Numéro de l'étudiant : 2274
Identifiant national : 0762011q
Nom patronymique : ALLANE
Nom d'usage : ALLANE
Prénom : RENEE
Sexe : F

Date de naissance : 14/09/1973
Adresse fixe : place de la concorde
Achèvement : 35120 DOL DE BRETAGNE
Pays : FRANCE

Memento vide

Synthèse Administrative : 1995

Situation sociale : Normal
Régime d'inscription : Formation initiale
Statut : Etudiant
Affiliation S.S. :
Echelles Internationales : Autre établissement fréquenté pour l'année en cours :
Sens :
Mantien de l'inscription :
Programme :
Etablissement :
Activité :
Etablissement :
Sportif/étudiant :
Baccalauréat

Année : 1992
Série : C-mathématiques et sciences de la nature
Mention : Passable
Type établissement : Lycée
Etablissement : Lycée Cassin
Département : 35

Cursus externe
Année : 1995 / 1996

Transcriptions / Résultats aux versions de diplômes

Niveau	Année	Version de diplôme	Notes	Statut	Remarque	Chiffre	Remarque	Chiffre	Remarque
1	1992	1	12	12	12	12	12	12	12

Transcriptions / Résultats aux versions de diplômes

Niveau	Année	Version de diplôme	Notes	Statut	Remarque	Chiffre	Remarque	Chiffre	Remarque
1	1992	1	12	12	12	12	12	12	12

Edition du Dossier étudiant

Contexte de l'évolution :

L'édition du Dossier Etudiant est modifiée par l'enrichissement des données du Cursus Externe et par l'évolution du calcul de l'affiliation à la sécurité sociale. Les rubriques du dossier concernées par ces évolutions étant identiques dans les deux formats d'édition, Rubrique et CV, elles ne sont décrites qu'une seule fois. Les évolutions sont indiquées ci-dessous.

❶ Le bloc contenant les informations concernant le baccalauréat obtenu évolue dans sa présentation et dans son contenu :

- l'année d'obtention est éditée à gauche du bloc
- les informations du lieu d'obtention sont ajoutées : type établissement, établissement, département.

Si le bloc baccalauréat ne contient aucune information il est édité vide.

Si plusieurs bacs sont présents, seul le bac dont le témoin est coché admis sera sélectionné.

❷ Le bloc « Cursus externe » est enrichi tout d'abord avec les informations de première inscription dans l'enseignement supérieur (en France et à l'étranger).

Si le bloc cursus externe ne contient aucune information il est édité vide.

❸ Le détail du cursus externe est ensuite édité par année universitaire (affichage des informations de l'année universitaire la plus récente à la plus ancienne) :

- Le bloc d'informations transfert-départ pour l'année universitaire est affiché selon les règles suivantes :
 - S'il n'existe pas de lignes cursus pour la même année que celle du transfert-départ, ce bloc

Apogée Version 3.60.88



Apogée Version 3.70

d'information est affiché au même niveau que les lignes cursus externe,

- S'il existe au moins une ligne annuelle cursus externe, le bloc transfert départ apparaît en dernière position des 'sous-blocs', après Découpage annuel et Echanges internationaux

S'il existe plusieurs lignes pour la même année universitaire, il y aura plusieurs lignes d'imprimées pour la même année au niveau du DE contenant :

- Le diplôme préparé et son obtention éventuelle,
- L'établissement fréquenté,
- L'intitulé du diplôme
- Un commentaire
- Si le diplôme a été obtenu par VAE
- La situation année précédente

Pour chacune des années traitées s'il existe des informations, elles seront éditées de la façon suivante :

- le découpage des crédits obtenus par semestres pour l'année universitaire,
- les échanges internationaux s'il en existe.

Si le sous bloc « Découpage annuel en semestres » ne contient pas d'information, il n'apparaît pas dans l'édition et le sous bloc Echanges internationaux s'il contient des informations est remonté sous la ligne annuelle cursus externe.

Même principe avec le sous bloc Transfert départ.

Le bloc « Synthèse Administrative » est modifié par l'évolution du calcul d'affiliation à la sécurité sociale.

- ④ Le numéro de boursier est supprimé de l'édition.

⑤ L'information « Affiliation S.S » qui précisait le numéro de sécurité sociale de l'étudiant est modifiée. Le libellé « Affiliation S.S » est changé en « Sécurité sociale » et la valeur restituée n'est plus le numéro de sécurité sociale de l'étudiant mais son état : Non affilié, Affilié ou Affilié ADA.