



ATELIER

La place de l'offre de formation dans les systèmes
d'information des établissements

amue

MUTUALISATION + SOLUTIONS



Contexte, cible et trajectoire, objectifs, et déroulement de l'atelier



+ Contexte :

- Le choix pour SICLES s'oriente, à l'heure actuelle, vers un socle SVE de Cocktail. Et donc potentiellement du remplacement d'Apogée et de ROF.
- SINAPS pour le SI des établissements s'oriente comme étant l'outil unique de gestion des référentiels, d'orchestration de processus et des échanges inter applicatifs (SINAPS restant optionnel).

+ Cible et trajectoires

- Dans le scénario la cible se présente ainsi :
 - SVE-Girofle gère les processus de l'offre de formation,
 - SINAPS orchestre éventuellement les échanges dans le SI hors SVE,
 - SINAPS porte éventuellement les référentiels (structure, personne, offre de formation) optionnel
- Deux trajectoires principales pour atteindre cette cible :
 - Attendre la bascule vers SVE-SICLES, ROF et Apogée continuant leur vie pendant l'attente (scénario big bang),
 - Girofle remplace ROF, et Apogée est conservé jusqu'à la bascule finale vers SVE-SICLES.





Déroulement de l'atelier



+ Objectifs :

- Mesurer les forces, opportunités, faiblesse et risques de ces deux trajectoires,
- Connaître et mesurer les impacts de ces scénarios sur le SI établissement au niveau application et métier,
- L'ensemble de ces analyses doit permettre d'identifier précisément les travaux à réaliser en 2015 et/ou 2016 pour préciser la cible, ainsi que les travaux sur les trajectoires.

+ Déroulement atelier :

- Sur la base du contexte, les participants de l'atelier réfléchiront en deux sous-groupes sur les différentes trajectoires présentées par l'Amue, en termes de forces, faiblesses, opportunités et menaces, et d'impacts de ces trajectoires sur le SI établissement.
- Suite à cette réflexion, chaque sous-groupe présentera cette analyse en référence à l'offre de formation dans le SI établissement ce qui permettra d'initialiser les travaux de précision de la cible SVE-SICLES et de mise en œuvre de trajectoires.





L'offre de formation : concepts et processus





Périmètre sur cartographie des processus cibles SICLES



PÉRIMÈTRE DE L'ATELIER

PILOTER OPÉRATIONNELLEMENT

- PRÉPARER LES ÉLECTIONS
- CONSOLIDER ET PARTAGER DES DONNÉES
- FAIRE DES ÉTUDES STATISTIQUES ET DES TRAITEMENTS
- MESURER ET ÉVALUER LES CHARGES D'ENSEIGNEMENT
- SUIVRE LE SERVICE DES ENSEIGNANTS
- OPTIMISER LA GESTION DES LOCAUX

PRÉPARER LE PILOTAGE CONTRACTUEL

- RÉPONDRE AUX ENQUÊTES NATIONALES
- EVALUER LES BESOINS DE FORMATIONS
- SIMULER LES COÛTS DES FORMATIONS
- PRÉVOIR DES CHARGES D'ENSEIGNEMENT PLURIANNUELLES
- PRÉPARER LE DIALOGUE CONTRACTUEL

ECHANGES

- CAMPUS FRANCE
- POSTBAC
- RESEAUX SOCIAUX
- SECURITE SOCIALE
- MUTUELLES
- MINISTERE
- ABES
- CPAM
- CROUS
- SITES PAIEMENT
- E-PEDAGOGIE

CONSTRUIRE L'OFFRE DE FORMATION

- DEFINIR L'OFFRE DE FORMATION
- AUTOEVALUER L'OFFRE
- VALIDER L'OFFRE
- FAIRE ACCREDITER L'OFFRE

METTRE EN ŒUVRE L'OFFRE DE FORMATION

- PUBLIER ET PROMOUVOIR
- ACTUALISER ADMINISTRATIVEMENT
- ACTUALISER PEDAGOGIQUEMENT
- ELABORER LES GROUPES
- CONSTRUIRE ET PROPOSER L'OFFRE DE STAGE OU LA PERIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL
- CONSTRUIRE ET PROPOSER L'OFFRE DE THESE

ACCUEILLIR

- ORIENTER
- TRAITER LES PROSPECTS
- ORGANISER LES CANDIDATURES
- TRAITER LES CANDIDATURES

INSCRIRE

- VERIFIER L'AUTORISATION DE S'INSCRIRE
- COLLECTER LES DONNEES
- AFFILIER A LA SECURITE SOCIALE
- CALCULER LES DROITS ET LES FRAIS DUS
- FAIRE PAYER/EXONERER
- FAIRE SIGNER LES REGLEMENTS ET CHARTES
- SUIVRE COMPTABLEMENT
- ETABLIR ET DELIVRER LES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS
- GERER LES ACCES AUX ELEMENTS DOCUMENTAIRES NUMERIQUES
- DESINSCRIRE

CHOISIR UN CURSUS

- ORGANISER LES CHOIX
- ELABORER LE CONTRAT PEDAGOGIQUES ET ENREGISTRER L'ENCADREMENT
- PERSONNALISER LES PARCOURS
- ELABORER LA CONVENTION DE STAGE
- AFFECTER LES ETUDIANTS

SUIVRE LE CURSUS

- SUIVRE COLLECTIVEMENT LA FORMATION ET L'INSERTION PRO
- SUIVRE INDIVIDUELLEMENT LA FORMATION ET L'INSERTION PRO
- SUIVRE ET ATTESTER L'ASSIDUITE
- ELABORER ET CONTRIBUER AUX DOCUMENTS DE SUIVI DU CURSUS
- GERER LES ACCIDENTS

CONTROLLER LE CURSUS

- INSCRIRE AUX EXAMENS ET AUX CONCOURS
- PLANIFIER ET CONTROLLER LES INCOMPATIBILITES
- ORGANISER LES EXAMENS ET LES CONCOURS
- TRAITER LES RESULTATS
- ORGANISER LES DELIBERATIONS
- TRAITER LES FRAUDES
- CONTROLLER LA PRESENCE
- PUBLIER LES RESULTATS
- DELIVRER DES SUPPORTS CONTROLES ET AUTHENTIFIES

GERER LA VIE ETUDIANTE

- GERER L'ATTRIBUTION DE LOGEMENTS
- SUIVRE LA MEDECINE PREVENTIVE
- GERER LES AIDES
- GERER LES EMPLOIS
- ORGANISER DES EVENEMENTS
- GERER LES ASSOCIATIONS ETUDIANTES
- GERER LES COMPTES D'IMPRESSION
- VALORISER L'ENGAGEMENT ETUDIANT

GERER LES ALUMNI

- GERER LA RELATION
- ANIMER LE RESEAU DES ALUMNI
- GERER LES DONS

SUPPORT

- PLANIFICATION
- ACCOMPAGNEMENT
- DOCUMENTATION ADMINISTRATIVE
- GFC
- SIRH

REFERENTIELS

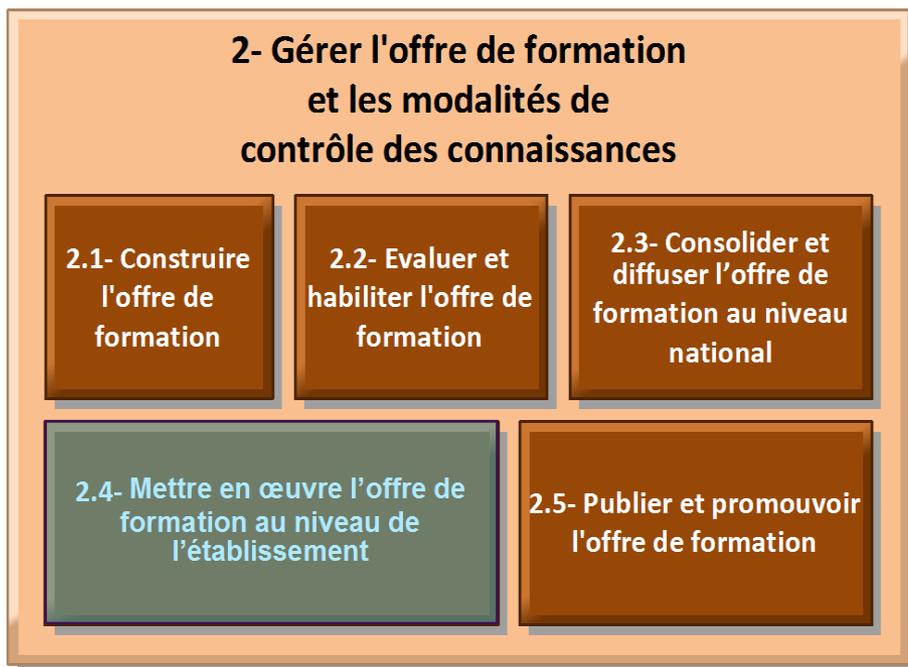
- ETUDIANTS
- ENSEIGNANTS
- OFFRE DE FORMATION
- NOMENCLATURES
- STRUCTURES
- LIEUX
- ALUMNI

GISEMENT DE DONNEES

- PROSPECTS
- DOSSIERS ETUDIANTS



L'offre de formation : les processus cadre de cohérence



Les processus exprimés dans le cadre de cohérence scolarité





L'offre de formation : les concepts manipulés

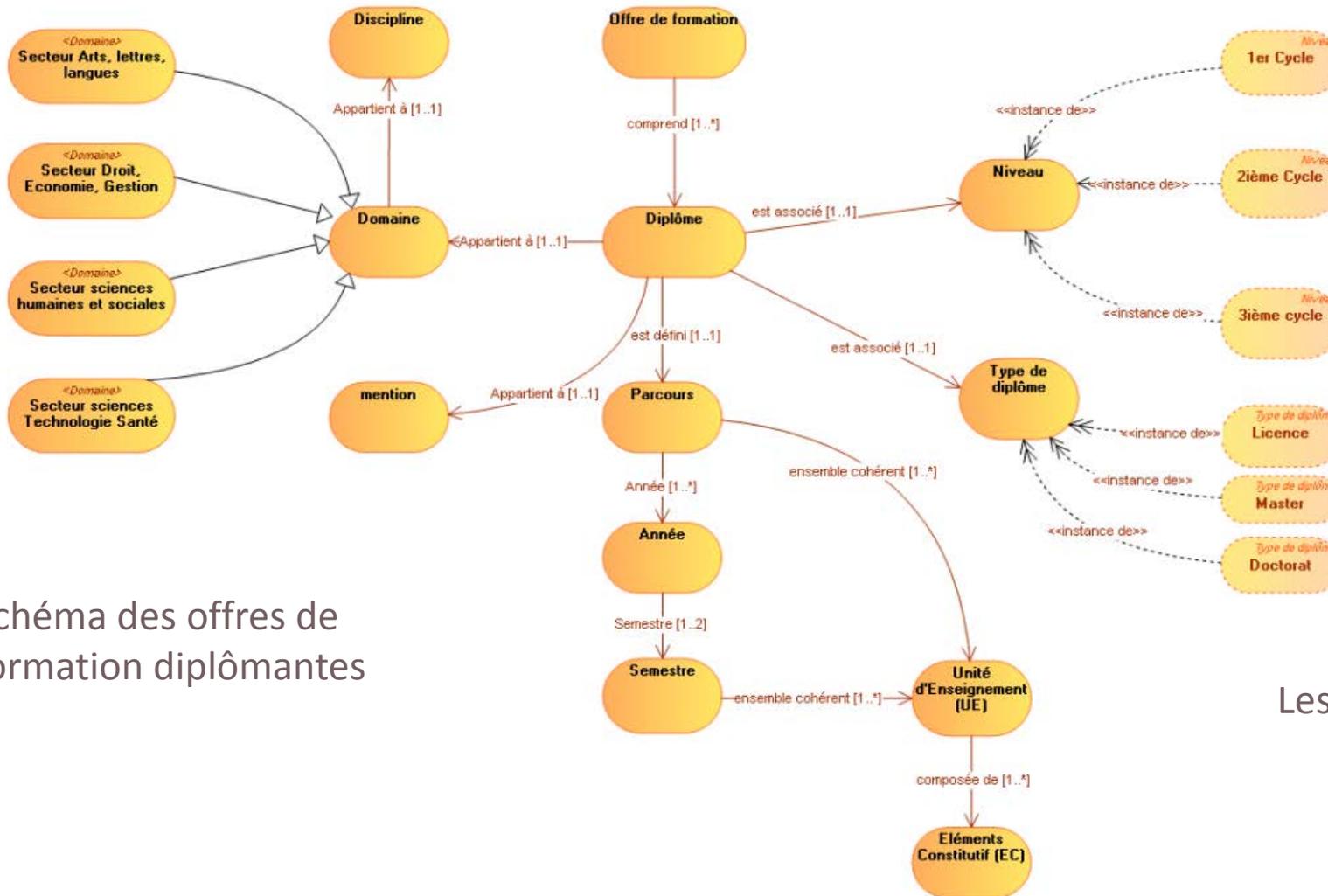


Schéma des offres de formation diplômantes

Les concepts





Les fonctions de ROF

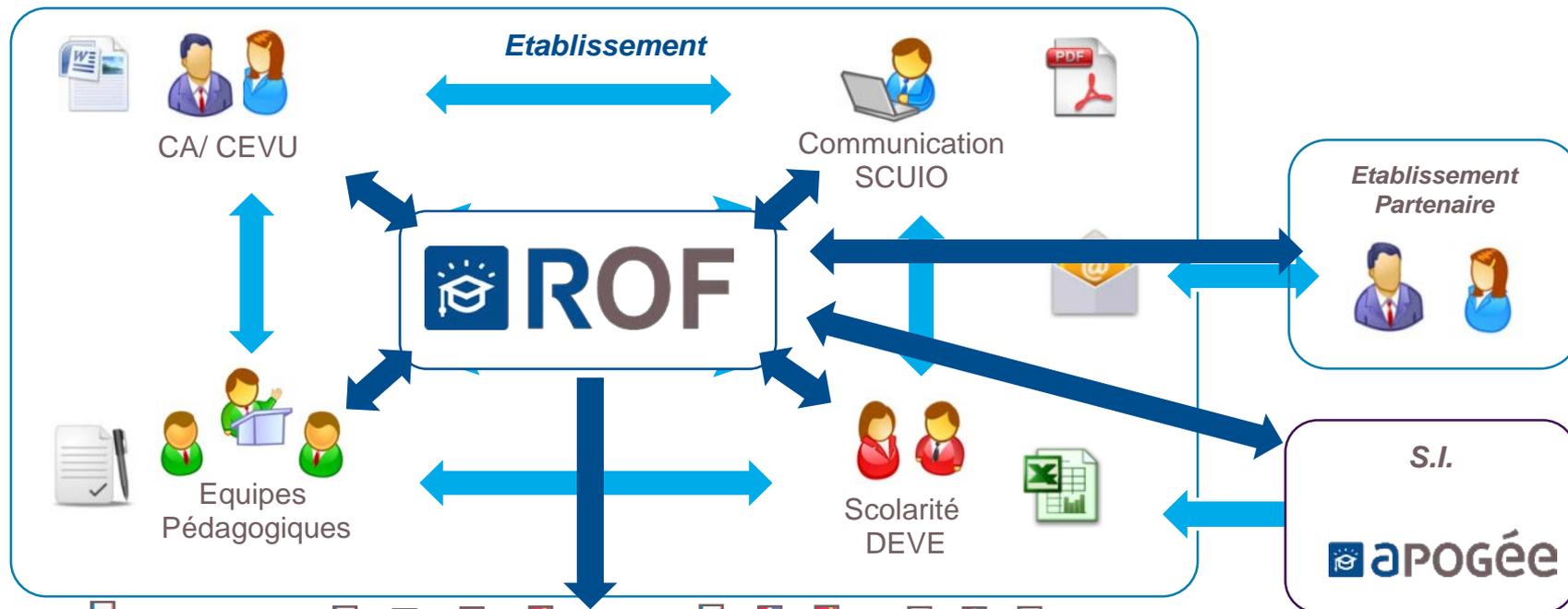




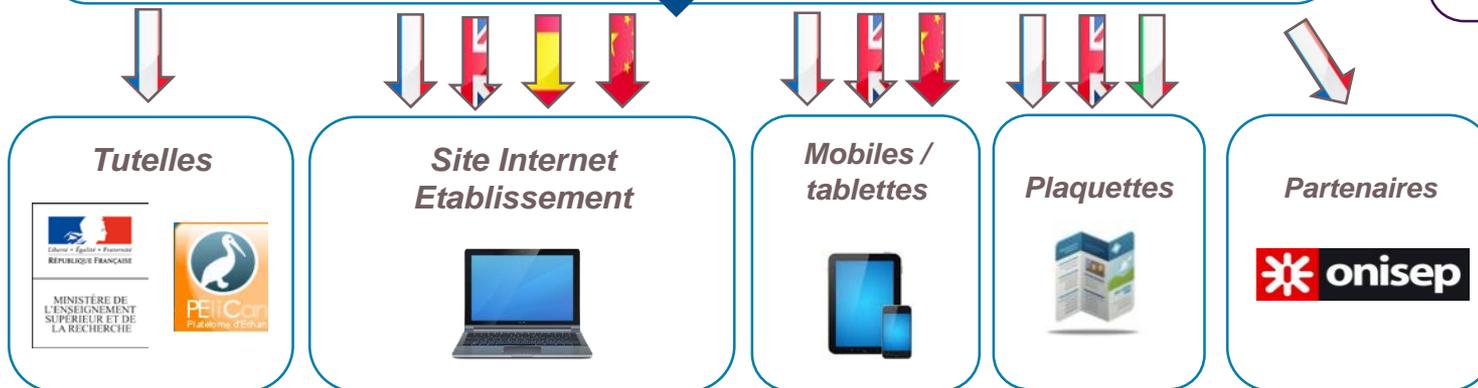
Processus existants / Processus cibles



Centraliser / Collecter



Diffuser





Saisie de l'offre de formation

> *Autres fonctionnalités*

+ **Workflows de suivi**

- Différents statuts d'objets (Créé, en cours, fin, validation, etc.)
- Droits d'accès aux objets selon Statuts
- Etat global de la formation calculé à partir des statuts

+ **Annualisation de l'offre**

- Recopie annuelle
- Modifications et descriptions Historisées et Annualisées

+ **Multilinguisme**

- Saisie de la traduction dans un choix de langues illimité
- Consultation en parallèle de 2 langues
- Traduction des nomenclatures





Usage interne / réglementaire



+ Suivi de la contribution

- Vue globale affichant l'avancement des Workflows
- Suivi des dates de passage en conseils

+ Dossier d'habilitation interne

- Édition d'un document descriptif d'une formation

+ Saisie décentralisée des données réglementaires

- Conditions d'admissions
- Descriptions des contrôles de connaissances
- Etc.

+ Pilotage de l'offre

- Univers B.O.
- Détection des mauvaises pratiques
- Fonction de simulation du volume horaire d'un projet de maquette (ECTS, heures étudiants)





+ Compatible CDMFR version 1.1.1

- Amue participe au groupe de travail national
- Amue garantie la compatibilité avec de nouvelles versions

+ CDMFR exploitable par les afficheurs

- Exploitation du format par les principaux afficheurs
- Amue collabore avec afficheurs

+ Webservice Diffusion ROF

- Afficheurs peuvent interroger ROF en toute autonomie
- Consultation d'un registre et récupération des données publiables
- Utilisables par vos sites Etablissements, Composantes, Comue...

▶ *Mécanique en cours de recette par ONISEP*





Communication externe

> *Si vous n'avez pas d'afficheur*



+ AMUE propose UNIFORM



- Coordination des évolutions Amue-Esup

+ Périmètre Uniform

- Moteur de recherche
- Compatible mobile et tablette
- Génération de PDF
- Travail en cours : Intégration dans CMS

+ Réforme Accréditation : Spécialisation progressive (en cours)

- Double affichage voulu par le ministère
- Consultation par Diplôme final (point de sortie)
- Consultation par Niveau d'études (point d'entrée)





Intégration / Echanges

- + Reprise Initiale APOGEE



- + Import dans ROF possible depuis un autre S.I. Scolarité (en CDMFR)

- + Echanges avec APOGEE



- + Nomenclatures nationales
- + Individus et Structures (CAS, LDAP,...)
- + Projet SINAPS
(gestion des référentiels de données partagées et échanges automatique des flux entre applications)
- + Univers Business Object



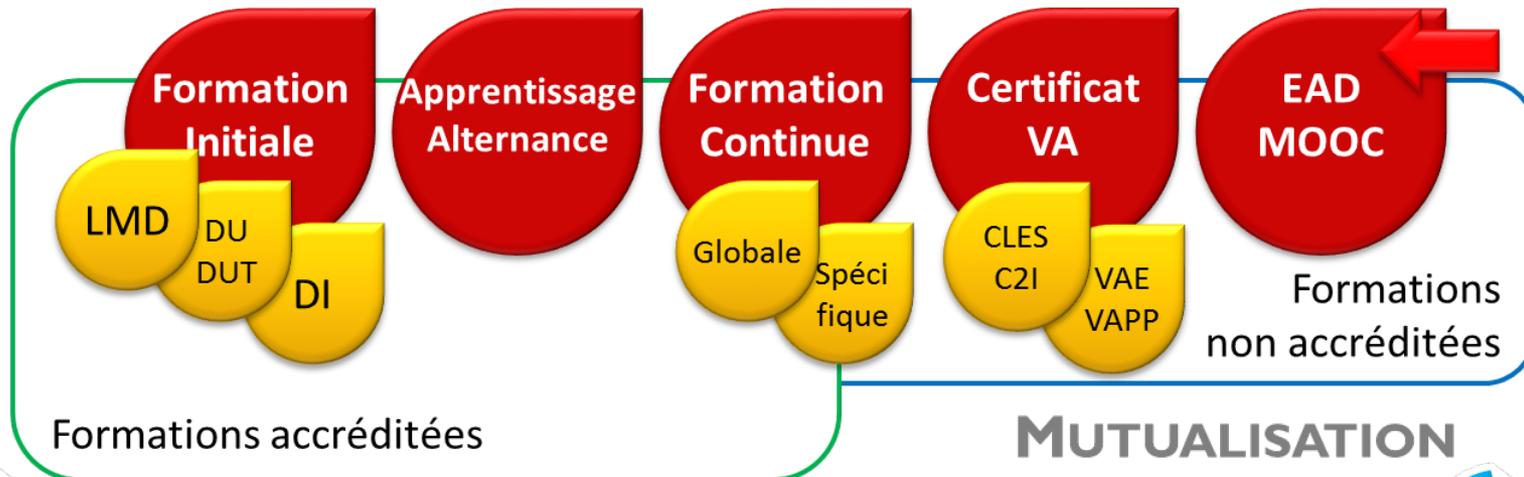


Les fonctions de GIROFLE





Offre de formation - Besoin



**PROCESSUS D'ACCREDITATION
PROCESSUS DE VALIDATION INTERNE**

Circuits de validation paramétrables
Syllabus commun duplicable par langue et par destination (Accreditat°, Publicat°, RE)



PROCESSUS D'EXPLOITATION

Versions de diplôme multiples par année
Libéralisation des architecture de formation et des durées de formation



UN RÉFÉRENTIEL D'OFFRES DE FORMATION UNIQUE

MECC

Equipes Pédagogiques

Passerelles

Simulateur

Interopérabilité (CMD-fr)





Offre de formation – Périmètre fonctionnel



Piloter la scolarité et la vie étudiante au niveau national

Contractualiser avec les sites

- Le processus de contractualisation et d'évaluation du contrat quinquennal est global entre le MESR et un établissement d'enseignement supérieur sous sa tutelle, seuls les volets du contrat relatifs à la formation, la scolarité et la vie étudiante seront traités.

Piloter la scolarité et la vie étudiante au niveau de l'établissement

- Disposer de réponses à des indicateurs permettant de mesurer l'activité de l'établissement sur différents aspects de la scolarité et de la vie étudiante, dont le coût complet des formations.
 - Analyse des vœux étudiants de manière à calibrer la charge d'enseignement (groupes,...) et estimation de l'effectif étudiant
 - Piloter la charge d'enseignement et l'équilibre capacité / besoin
 - Estimer puis calculer le coût complet d'une formation (de manière indispensable dans le cadre du processus d'accréditation de l'établissement et dans le choix de l'offre de formation de l'établissement)
 - Evaluation des enseignements
 - Développement du numérique

Piloter la scolarité et la vie étudiante au niveau de opérationnel

- Il s'agit de dresser une liste synthétique des besoins de pilotage et de suivi des services opérationnels de l'établissement d'enseignement supérieur et de recherche, nécessaires à la bonne réalisation des processus métier du domaine scolarité et vie étudiante décrits par ailleurs.

Gérer l'offre de formation et les modalités de contrôle des connaissances

Construire l'offre de formation

- Regroupe l'ensemble des procédures réalisées au sein de l'établissement d'enseignement supérieur et relatives à :
 - L'évaluation par l'établissement de son offre de formation existante (auto-évaluation)
 - La création, fusion, suppression, modification de diplôme
 - La création, fusion, suppression, modification de formations non diplômantes.

Evaluer et habilitier l'offre de formation

- On distingue 3 types de diplômes à habilitier :
 - les diplômes nationaux (à l'exception des diplômes sous jurys rectoraux, des masters des écoles d'ingénieurs) habilités par le ministère (après avis du CNESER) ;
 - les diplômes des universités (à l'exception des diplômes propres d'établissement conférant un grade) mis en place par les universités (après avis des conseils et délibération du CA) ;
 - Les diplômes d'ingénieur habilités par la CTI (Commission des Titres d'Ingénieurs) ;

Mettre en œuvre l'offre de formation au niveau de l'établissement

- Ce processus traite des actions à réaliser au sein de l'établissement pour rendre opérationnelle l'offre de formation en vue de la réalisation des processus de scolarité.

Publier et promouvoir l'offre de formation

- Regroupe l'ensemble des procédures de l'établissement permettant de publier, promouvoir l'offre de formation en direction des partenaires ainsi que d'aider à l'orientation des lycéens et des étudiants.

Gérer les candidatures, les inscriptions et les orientations

Gérer les actions d'orientation des étudiants

● Mettre en place les passerelles

Une passerelle permet à un étudiant de changer de parcours suivant des règles déterminées. C'est la définition de ces règles et leur mise en place que ce processus décrit.

Gérer le cursus - Organiser les enseignements

Gérer les formations à distance

● Aider au calcul des coûts des enseignements à distance

Ce processus doit permettre à un établissement d'évaluer chaque formation à distance envisagée. Il aboutit à la production d'information afin d'aider à la décision :

- De conserver une formation à distance, qu'elle soit faite en totalité à distance ou bien qu'elle soit hybride ;
- De transformer une formation en présentiel en formation à distance ;
- A l'inverse de clore une formation à distance pour la pérenniser en formation en présentiel.

Accompagner vers l'insertion professionnelle

Aider à la construction individuelle du parcours de formation

● Informer sur l'offre de formation

Le processus publier et promouvoir l'offre de formation, détaille les moyens d'informer et de promouvoir l'offre de formation.

Rentrée : ● 2014 ● 2015 ● 2016 ● 2017 ● 2018 ● 2019





Quelle(s) trajectoire(s) pour arriver à la cible ?





Les hypothèses de travail

- + Partir de l'existant Apogée, ROF (présent ou non)
- + Vers la cible SVE-SICLES (partie offre de formation)

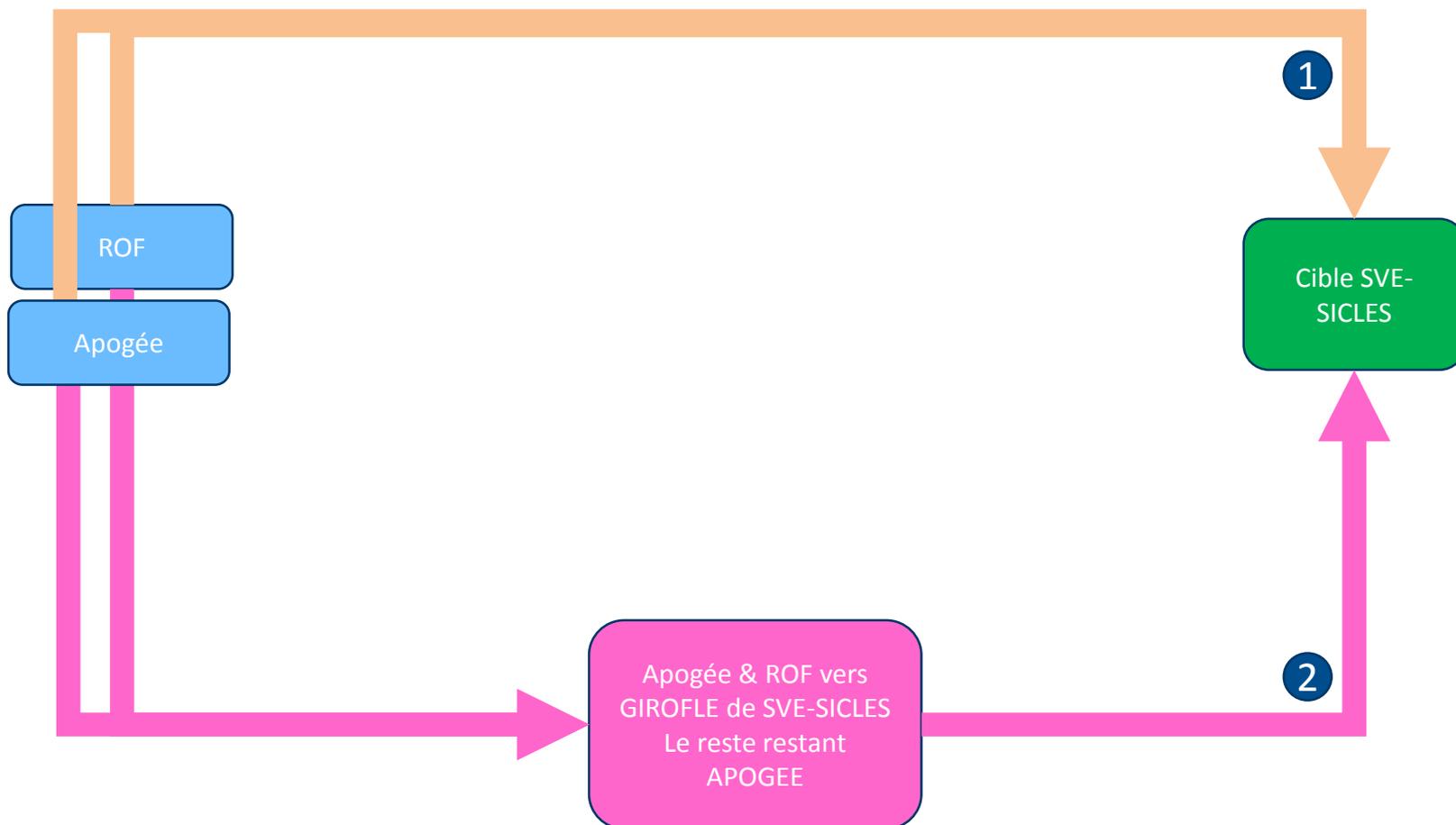
Remarque :

L'offre de formation SVE est portée par trois modules GIROFLE (Gestion de l'offre), AGRHUM (Gestion des individus) & CUMIN (Gestion des droits) qui s'appuient sur 3 schémas de données GRHUM, SCOLARITE & PRE_SCOLARITE.





Proposition de trajectoires possibles (1/2)





Proposition de trajectoires possibles (2/2)



Scénarii	Migration	Transition
1	<p>Les données de l'offre de formation (ainsi que l'ensemble des autres données) sont migrées dans la cible SVE-SICLES depuis ROF et/ou APOGEE.</p> <p>La migration APOGEE vers SVE est déjà opérationnelle.</p>	<p>Pas de transition, les établissements basculent l'intégralité de ROF & APOGEE vers SVE-SICLES. La préparation de la migration peut se faire de façon progressive.</p> <p>Les produits ROF & APOGEE ne sont plus utilisés après la bascule.</p>
2	<p>Les données de l'offre de formation sont migrées dans un premier temps dans GIROFLE pour remplacer ROF.</p> <p>Le reste des données seront migrées depuis APOGEE vers les autres modules de SVE-SICLES dans un second temps.</p>	<p>Dans la période de transition, les établissements utilisent GIROFLE de SVE-SICLES pour l'offre de formation et APOGEE pour le reste des processus et fonctionnalités avant la migration finale de l'ensemble des processus vers SVE-SICLES.</p>





Trajectoire 1 : Apogée/ROF directement à la cible SICLES



Scénarii	Migration	Transition
1	Les données de l'offre de formation (ainsi que l'ensemble des autres données) sont migrées dans la cible SVE-SICLES depuis ROF et/ou APOGEE.	<p>Pas de transition, les établissements basculent l'intégralité de ROF & APOGEE vers SVE-SICLES. La préparation de la migration peut se faire de façon progressive</p> <p>Les produits ROF & APOGEE ne sont plus utilisés après la bascule.</p>

Migration

Bascule des données
(Migration et mise en qualité)

Utilisation

Utilisation de ROF et APOGEE

Utilisation de SVE-SICLES

- + Attendre la cible SVE-SICLES sur le périmètre équivalent à ROF / APOGEE
- + Les fonctions cibles SVE-SICLES restent à minima celles des produits existants : ROF et Apogée

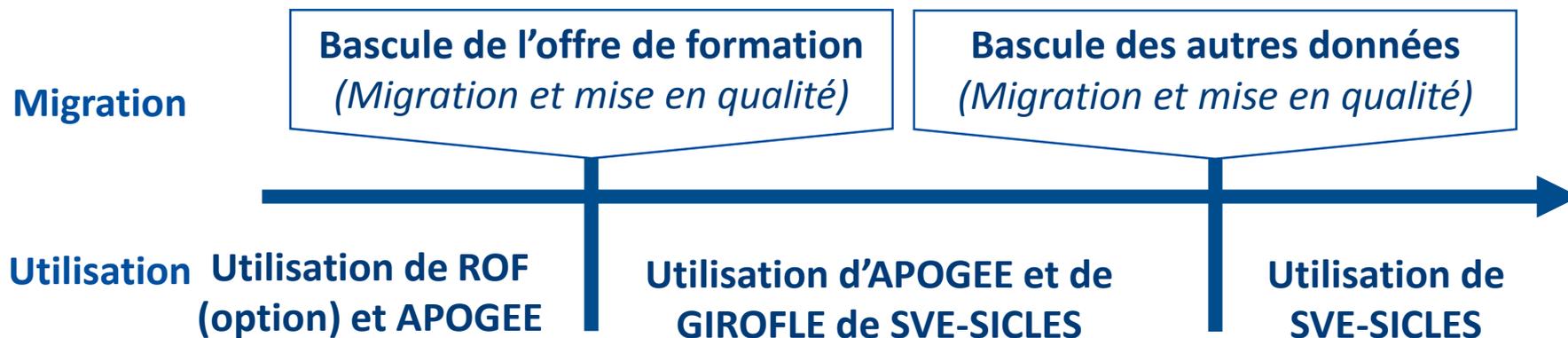




Trajectoire 2 : Etape transitoire Apogée + Girofle de SVE-SICLES avant la cible SVE-SICLES complète



Scénarii	Migration	Transition
2	<p>Les données de l'offre de formation sont migrées dans un premier temps dans GIROFLE de SVE-SICLES pour remplacer ROF. (Le reste des données seront migrées depuis APOGEE vers les autres modules de SVE-SICLES dans un second temps)</p>	<p>Dans la période de transition, les établissements utilisent GIROFLE de SVE-SICLES pour l'offre de formation (et APOGEE pour le reste des processus et fonctionnalités) avant la migration finale de l'ensemble des processus vers SVE-SICLES.</p>



- + La bascule de l'offre de formation se fait directement depuis ROF et/ou APOGEE vers SVE-SICLES.
- + La bascule des autres données est hors périmètre de cet atelier.





Atelier – échange - synthèse





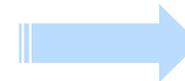
Démarche groupe de travail



Cible SICLES

trajectoire 1
SWOT

Trajectoire 2
SWOT



Analyse sur tous les axes :

- Fonctionnel / Organisationnel
- Conduite du changement
- Intégration applicative
- Migration

Cible SI Etablissement

Analyse d'Impacts des scénarios sur le SI
établissement



Mise en œuvre
applicative de l'offre de
formation





Analyse des scénarios



+ La matrice par trajectoire de type Forces, Faiblesses, Opportunités, Menaces

Scénarios numéro n	Positif (pour atteindre l'objectif)	Négatif (pour atteindre l'objectif)
	Force (ex : facilite la reprise des données, minimise la conduite du chgt, ...)	Faiblesse (ex : Pas de gouvernance des données)
	Opportunités (ex : disponibilité du référentiel offre de formation, application cible)	Menaces (ex: planning à risques,)





Matrice adhérence et impacts au niveau applicatif



+ Au niveau application

- Identifier les applications hors cible et leur adhérence à la cible SICLES et les impacts sur le SI

Nom application	trajectoire	Type adhérence	Type impact
Diffusion offre de formation	T1 ou T2	Utilise le référentiel offre de formation, mais publié en cdm-fr	SVE-SICLES doit publier l'offre de formation à chaque mise à jour au format cdm-fr





Restitution et synthèse



- + Suite à cette réflexion, chaque groupe présentera cette analyse en référence à l'offre de formation dans le SI établissement
- + Identifier les points à étudier pour initialiser les travaux de définition de la cible SICLES et de mise en œuvre des trajectoires



Merci de votre attention



marc.laburte@amue.fr

sandra.pouget@amue.fr

anthony.nutten@amue.fr