

## Gestion de la F.C *Avec Formatic* *Romain Héon*

**Qu'est ce que FORMATIC?**

**Présentation de FORMATIC**

**Lien existant entre FORMATIC et d'autres outils**

**Comment lier des outils**

**Pistes de liens**

**Conclusions**

**Questions**

## Qu'est ce que Formatic?

- Etat des lieux de Formatic en France
- Philosophie de l'usage de Formatic à l'UPEC
- Etat des lieux de Formatic à l'UPEC

## Etat des lieux de Formatic en France

Plus de 20 universités l'utilisent, mais chacune à sa façon avec ses propres spécificités.

A l'intérieur de l'outil, il y a plusieurs modules :

- Candidature
- Inscriptions
- Dépenses
- Recettes
- Conventions
- .....

### Outil développé par la société System2I

- Chaque développement est demandé par l'université demandeuse qui finance alors le coût du développement
- Les développements sont alors proposés aux autres universités, mais chaque développement doit être adapté

## Philosophie de l'usage de Formatic à l'UPEC

Un outil informatique en réseau interne au service d'une démarche qualité

Uniquement destiné à l'usage des gestionnaires de l'UPEC

## Etat des lieux de Formatic à l'UPEC

- Gestion administrative de la formation continue
  - Création du candidat
  - Création de stagiaires
  - Création d'entreprises
  - Création de conventions ou contrats
- Gestion financière
  - Création de factures et d'avoirs
  - Création de relances
  - Suivi de réalisation des recettes d'une convention ou contrat
  - Suivi d'encaissement des recettes
- Outil de pilotage de la FC (en cours)
  - Via des requêtes et des tableaux de bord
    - en terme quantitatif : nbr de stagiaires, de conventions
    - en terme financier : recettes/convention, tarif horaire,...

## Présentation de Formatic

- Les points communs avec APOGEE et ROF
- Module création de formation
- Module création de stagiaire

## Points commun avec APOGEE et ROF

- Les actions de formation (appelées modules dans formatic)
- Les stagiaires dans Formatic
- Les inscriptions

## Module création de la formation

Club'utilisateurs

System3: FormatC.V3.1

Modification Formation N° : LPMGLS11

Description Paramètres Financier Autres Autres - suite

Code: LPMGLS11 Code de regroupement:

Libellé: LICENCE PROFESSIONNELLE - MONTAGE ET GESTION DU LOGEMENT LOCATIF SOCIAL

Début: Lundi 3 Octobre 2011 Fin: Vendredi 13 Juillet 2012 Session: 112

Année universitaire: Début: 2011 / 2012 Fin: 2012 / 2013

Lieu de formation: UFR de Droit service formation continue - 83-85 av du Gal de Gaulle - 94010 CRETEIL CEDEX

Autre lieu  
 Idem site principal  
 Idem UFR

TOTAL HEURES	Cours	dont extérieure	Stage	Total	Réalisées	%
	686,00			686,00		

Enseignée à distance  Non comptabilisée dans les statistiques  A caractère culturel  Archivée

Synthèse du programme (facultatif)

## Module création de la formation

Club'utilisateurs

Description	Paramètres	Financier	Autres	Autres - suite
UFR ou service		3011		UFR de Droit
Centre de profit		901E10F0		FORMATIONS CONTINUES EN DROIT
Domaine fonctionnel		1112		Licence
Niveau d'entrée requis				
Diplôme de sortie		LPRO		LICENCE PROFESSIONNELLE
Action (LOLF)		L		Licence
Type de formation		120		Formation continue
Spécialité		128		Droit, sciences politiques
Secteur d'étude		102		Droit, Sciences politiques
Départ. d'enseignement				
Compte Suivi Financier				
Responsable Pédagogique				
Responsable administratif				
Régime		Temps complet		
Rythme				
Compte comptable Client				
Nbre de semaines	40.57	Nbre heures par semaine		Nbre heures par jour

## Module création de la formation

Club Utilisateurs

System21 - FormatC V3.3

Fichier Edition Structure Traitements Déplacements Paramètres Aide

Modification Formation N° : 17662511

Description Paramètres Financier Autres Autres - suite

Montants Divers (Indicatifs)

Monnaie: Euro (€)

Montant Maximum Frais Formation individuel

Montant prélèvement locaux

Montant Aide forfaitaire

Pourcentage d'indemnité forfaitaire dans le cas d'abandon, Stagiaire: 25 % Entreprise: 100 %

MONTANTS PLAFONNES UTILISEES POUR : DEVIS, CONVENTIONS, et FACTURES

Frais Formation	Autres Frais (Scolarité, dossier,...)	Coût horaire	$IF = \text{Frais Formation} / \text{Total heures}$
Employeur - Financier	6 276,90 €	177,00 €	9,150000 € h
Individuel	6 000,00 €	177,00 €	8,746356 € h
Demandeur d'emploi	1 500,00 €		2,186589 € h

## Module création de la formation

Club'utilisateurs

## Module création de la formation

Club'utilisateurs

## Module création d'un stagiaire

Club'utilisateurs

System32 - FormatC V1.3

Modification Stagiaire

Code client: 9451034959    Ref. externe: 9451034959

Page 1/3    Page 2/3    Page 3/3    Exporté le: 4 Décembre 2012

Civilité:  M.     Mme     Mlle

Titre:

Nom: HERVE

Prénom: Pascal

Nom jeune fille:

Sit. familiale:  Célibataire

Adresse

Rue: 15 rue Noifort - BAT 8 porte 21

CP: 77100    MEAUX

Téléphones

Domicile: 01 60 22 31 76

GSM: 06 80 84 38 82

Travail:

E-mail (1): herve-pasal@hotmail.fr

E-mail (2):

N° Etudiant: 9451034959

Numéro:

Numéro INE:

Code de liaison:      Handicapé(e)

Nationalité: 100    FRANCE

Date de Naiss.: 8 Février 1968    Age: 44 ans

Commune de naissance: BOURG LA REINE    Dept.: 01

Statut: IND1    STAGIAIRE S'INSCRIVANT COMME INDIVIDUE

Commentaire (1):

Commentaire (2):

## Module création d'un stagiaire

Club'utilisateurs

System31 Formatic V.1.1.3

Modification Stagiaire

Code client: 9451034959    Ref. externe: 9451034959

Page 1/3    Page 2/3    Page 3/3    Exporté le: 4 Décembre 2012

**Renseignements divers (avant formation)**

Civilité:  M.     Mme     Mlle

Titre:

Nom: HERVE

Prénom: Pascal

Nom jeune fille:

Sit. familiale:  Célibataire

**Adresse**

Rue: 15 rue Noletort - BAT 8 porte 21

CP: 77100    MEAUX

**Téléphones**

Domicile: 01 60 22 31 76

GSM: 06 80 84 38 82

Travail:

E-mail (1): herve-pasal@hotmail.fr

E-mail (2):

Cat. socioprof.: 53    Policiers et Militaires

Diplôme: SANS    FIN DE SCOLARITE OBLIGATOIRE

Validation d'acquis

Plus haut niveau de diplôme ETRANGER obtenu:

Plus haut niveau de diplôme PREPARE:

Situation Professionnelle: 53    Policiers et Militaires

Statut de l'emploi:

Niv. qualification Emploi:

Liste Prof. antér.:

Année fin scolarité:

Connaiss.:

Sport:

## Module création d'un stagiaire

Club'utilisateurs

The screenshot shows a software window titled 'System32 - FormatC V1.3' with a menu bar (Fichier, Edition, Aide) and a toolbar. The main window is a form for creating a trainee profile, with a title bar 'Module création Stagiaire' and a close button. The form is divided into two main sections: personal information and academic/contract details.

**Personal Information Section:**

- Code client: 9451034959, Ref. externe: 9451034959
- Civilité:  M,  Mme,  Mlle
- Titre:
- Nom: HERVE
- Prénom: Pascal
- Nom jeune fille:
- Sit. familiale:  Célibataire
- Adresse:
  - Rue: 15 rue Noirefort - BAT 8 porte 21
  - CP: 77100, MEAUX
- Téléphones:
  - Domicile: 01 60 22 31 76
  - GSM: 06 80 84 38 82
  - Travail:
  - E-mail (1): herve-pasal@hotmail.fr
  - E-mail (2):

**Academic/Contract Details Section:**

- Page 1/3, Page 2/3, Page 3/3, Exporté le: 4 Décembre 2012
- Série Bac:
- Année du Bac:  Français,  Etranger
- Etablissement:
- Adresse:
- Ravel:  Non,  Oui
- Type de Contrat:
  - Autre
  - Contrat à Durée Déterminée
  - Contrat à Durée Indéterminée

## Lien existant et fonctionnel de Formatic avec d'autres outils

- Formatic SIFAC
- Formatic APOGEE

## Interface FORMATIC SIFAC

C l u b u t i l i s a t e u r s

### Financière (UPEC)



- *Client*
- *Factures et avoirs*

## Interface FORMATIC APOGEE

C  
l  
u  
b  
u  
t  
i  
l  
i  
s  
a  
t  
e  
u  
r  
s

Administrative (PSUD)

APOGEE  FORMATIC

- *Stagiaires*

## Comment lier des outils?

- Avoir un langage commun
- Sens des flux d'informations
- Quel type de lien
- Organisation fonctionnelle

## Avoir un langage commun

Avoir des notions communes de ce qu'est par exemple

- Un stagiaire formation continue
- Un stagiaire formation permanente
- Un auditeur libre
- Un participant

Les textes laissent un flou qu'aucune université n'a réussi à clarifier.

Impact : la prise en compte dans le modèle SYMPA 2

- Une action de formation
  - Session
  - Module
  - Diplôme
  - ....

## Sens des flux d'informations

Le choix de circulation du flux d'informations d'un logiciel à l'autre dépend de :

- De l'organisation des services
- De la base de données considérée comme étant la plus « sécurisée », propre, fiable.
- De la politique sécurité de DSI.

## Organisation fonctionnelle

Dès lors que le choix du sens des flux  
d'informations, il faut :

Mettre en place **l'organisation fonctionnelle**

## Quel type de lien ?

- synchrone par des passerelles
- asynchrone via des fichiers d'imports/exports (choix de Formatic/SIFAC)

## Pistes de liens à imaginer

- ROF - FORMATIC : l'offre de formation
- APOGEE - FORMATIC

## L'offre de formation

L'offre de formation est

- Dans FORMATIC
- Dans ROF
- Dans APOGEE

Le lien de ROF vers FORMATIC est à mettre en place via APOGEE pour l'offre de formation FI

- Éviter les doubles saisies
- Éviter les erreurs de saisie (les deux intitulés)

Et de l'offre de formation qualifiante !!

## L'offre de formation

Déversée l'information de ROF dans APOGEE et dans FORMATIC,

Les gestionnaires de ROF

- Saisissent l'offre de formation qualifiante
- Aient l'information concernant cette offre.

Deux organisations possibles :

- Soit les gestionnaires de formation continue = gestionnaire du ROF
- Soit gestionnaire de ROF = gestionnaires FTLV et l'organisation fonctionnelle mise en place a permis au flux d'informations de circuler

## L'offre de formation

Elle doit être déversée le plus fréquemment possible,

- soit tous les jours au minimum
- soit en synchrone

## Stagiaire et inscription

Le lien APOGEE FORMATIC existe déjà dans le sens APOGEE vers FORMATIC à PSUD.

L'organisation :

- Le gestionnaire de FC inscrit sur APOGEE le stagiaire
- Un transfert journalier intègre les nouveaux inscrits sur FORMATIC
- Le gestionnaire FC intègre ensuite le stagiaire sur la formation dans FORMATIC

Problèmes rencontrés :

- tous les nouveaux inscrits se retrouvent dans FORMATIC
- Inscrire aussi sur Formatic le stagiaire sur la formation

## Stagiaire et inscription

Le transfert de PSUD n'est pas possible à l'UPEC car avant d'être inscrit sur APOGEE, le stagiaire doit avoir contractualisé (contrat ou convention signés) et ce contrat n'existe que via l'outil FORMATIC.

## Stagiaire et inscription

Proposition de développement :

Dès lors que la formation a été importée sur FORMATIC

Le lien à imaginer est donc

- De la création du Stagiaire
- De son inscription sur une formation

FORMATIC  APOGEE

## Stagiaire et inscription

Le retour de APOGEE sur FORMATIC doit aussi exister car :

- le stagiaire a bien eu l'édition de sa carte de stagiaire
- le nombre de diplômé selon des critères propres à la FC
- les analyses du taux d'insertion selon d'autres critères propres à la FC

## Conclusions

Points à étudier :

- En terme financier:
  - Les droits d'inscriptions ne sont pas une obligation dans la FC
- Modularisation des formations diplômantes
  - Comment gérer l'accès à certains modules de formation diplômantes comme étant
    - De la formation qualifiante
    - De la valorisation d'acquis (VAE)
- Analyse du parcours global d'un stagiaire ou étudiant dans une vision FTLV.
  - Si inscription post jury VAE pour des modules non acquis
  - Si DAEU a bien débouché sur des études supérieures
  - ...

## Conclusions

Liens à étudier avec d'autres logiciels:

- Le Portefeuille d'Expériences et de Compétences via l'acquisition de compétences acquises par la formation
- Pstage car il y a là une base d'entreprises et de contacts en entreprise

Enfin, c'est la question d'un lieu de stockage unique avec des connexions via Business Object ou autres.

- Fichier étudiants/stagiaires
- Fichier entreprise et contact
- Fichier offre de formation
- CRM ou logiciel de gestion de relation client
- ....

## Conclusions

Proposition de Romain :

- Lien de ROF ou APOGEE vers FORMATIC de l'offre de formation (diplomante et/ou qualifiante) (jusqu'à quel niveau de détail?)
- Lien de FORMATIC vers APOGEE des stagiaires et des inscriptions sur les formations
- Lien de APOGEE vers FORMATIC de la diplomation et des enquêtes de suivi des stagiaires

## Questions

C  
l  
u  
b  
u  
t  
i  
l  
i  
s  
a  
t  
e  
u  
r  
s

romain.heon@u-pec.fr

Université Paris Est Créteil Val de Marne

