



UN ATOUT DANS L'OPTIMISATION DE LA GRH
AU SERVICE DE L'UNIVERSITÉ

amue

MUTUALISATION + SOLUTIONS



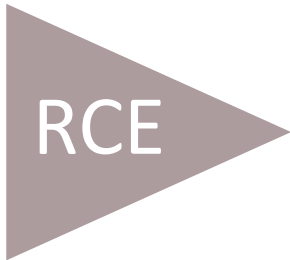
- + **Introduction**
- + **Périmètre fonctionnel**
- + **Etat des lieux du périmètre SIHAM**
- + **Atouts de la solution**





INTRODUCTION





Gestion et pilotage des emplois et des effectifs confiés aux établissements pour l'ensemble des agents



de **l'efficience** et de la **qualité** de la GRH

Une optimisation de la gestion des moyens (emplois, crédits)

La mise en qualité du contrôle de gestion RH



La gestion des ressources humaines
au service du projet stratégique de l'établissement



Une réponse à vos enjeux, Siham



- + Progiciel basé sur HR Access FPE, solution leader du marché
- + Construit avec et pour les établissements d'enseignement supérieur
- + 4 sites pilotes





- + **Couverture complète et évolutive des processus RH**, de la prise en charge à la sortie de l'agent, incluant la pré-liquidation de la paye et la gestion prévisionnelle
- + Prise en compte des aspects normatifs **proposé par le Noyau RH FPE (CISIRH) porteur de référentiels normés et de règles de gestion DGAFP** pour une gestion plus sécurisée et plus homogène
- + **Amélioration du pilotage RH** de l'établissement grâce à des données complètes, précises et fiables
- + **Interopérabilité** facilitant l'intégration de Siham dans le système d'information de l'établissement





Une communauté forte



Une communauté de
53 établissements

+ **39 sites** en production

+ **14 sites** en production en 2021





Un périmètre fonctionnel complet



GA

Données individuelles
Bibliothèques actes & contrats
Affectation
Congés & absences
Modalités de service
Primes & indemnités

Gestion des carrières

Carrières
Gestion des contrats
Avancement & promotion
Positions & situations
Classement
Fin d'activité

GPEEC

Emplois & postes
Compétences
Formation
Entretien professionnel
Recrutement
Mobilité

Pilotage

Pilotage structure
organisationnelle
Suivi d'emploi et effectifs
Pilotage masse salariale
Univers BO



Vie institutionnelle

Liste électorale

Dématérialisation

Espace agent
Espace manager
Processus guidés (workflows)
Génération de documents

Paie

Pré-liquidation de la paie
Imputation analytique
Déversement de la paie en
gestion financière

GTA

Saisie des temps



Siham en détails





Données individuelles

Gestion administrative

Pré liquidation

Gestion des **données personnelles** de l'agent :
Nom, prénom, adresse, matricule (INSEE/NUMEN...), RIB, la gestion des proches, les informations relatives au CIR...

- **Accès de l'Agent à son dossier** pour consultation et demande de modification
- **Gestion avancée des proches** (conjoint, enfants)





Données individuelles

Gestion administrative

Pré liquidation

- **Nomination et classement**
- Processus de **titularisation**
- **Carrière antérieure** (FPE, FPT, FPH, privé)
- **Avancement à l'ancienneté** avec prise en compte des bonifications d'ancienneté (individuel, collectif)
- **Liste d'aptitude, tableau d'avancement, avancement d'échelon et de chevron** (individuel, collectif)
- **Congés et absences**
- **Bibliothèque d'actes et de contrats** (1200 modèles personnalisables)
- **Fin de fonction**





Données individuelles

Gestion administrative

Pré liquidation

- **Pré liquidation de la paie à façon** adossée à la gestion administrative : outillage de la gestion intégrée
- **Moteur de calcul des primes et indemnités** avec calcul des droits et conditions d'éligibilité (prise en compte du RIFSEEP + 14 primes automatiques)
- **Exécution budgétaire des dépenses de personnels** (déversement dans les applications financières) à l'élément de paie près





Emplois

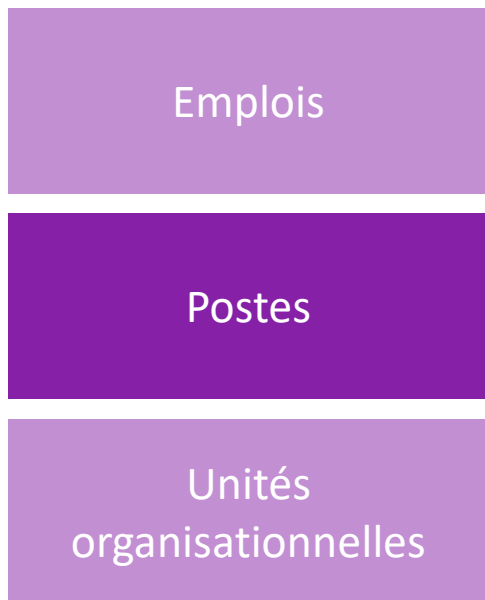
Postes

Unités
organisationnelles

Description du **métier exercé par l'agent** :
Notions GPEEC : compétences, activités, missions

- Coloration au moyen de 3 **référentiels métier** :
 - ✓ REME
 - ✓ Référens 3
 - ✓ Bibliofil





Un poste résulte de **l'attribution d'un emploi à une structure organisationnelle** suite à un besoin de recrutement. Par la suite, un agent est affecté :

- > soit sur un poste
- > soit sur un couple Emploi + UO

- **Le poste hérite des caractéristiques de l'emploi.** Les caractéristiques sont modifiables pour s'adapter aux besoins du poste en termes d'activités, de compétences...
- **Permet la multi-affectation** de l'agent consommateur du poste: > affectation administrative
> affectation fonctionnelle
- Permet de **renseigner les clés d'imputation** pour obtenir la répartition analytique des dépenses de personnel
- Permet le suivi budgétaire des postes dans le cadre des campagnes d'attribution de postes





Emplois

Postes

Unités
organisationnelles

Ensemble des structures composant l'établissement qui permettent la production :

- > d'organigrammes
- > de cartographies de l'établissement

- **Plusieurs types de structures organisationnelles :** administrative, fonctionnelle, projet, bureau de vote, etc.
- **Utilisables ou utilisées dans le poste** pour décrire l'affectation de l'agent





Reporting

GPEEC

SIHAM - PMS

Différentes modalités d'extraction des données sont fournies en fonction du niveau de besoin et/ou d'expertise:

- **Exports Excel** dans la plupart des écrans de gestion
- **Restitutions** intégrées à Siham : Datum ministériels, listes de contrôle...
- **Univers BO**
- **HR Query**





Reporting

GPEEC

SIHAM - PMS

- **SIHAM utilise les référentiels métiers :**
Référens 3, Bibliofil et CNU
- **Entretien professionnel dématérialisé :**
 - ✓ Processus guidé entre l'agent et le responsable
 - ✓ Production du compte-rendu
- **Gestion de la formation continue:**
 - ✓ Gestion du plan de formation
 - ✓ Evaluation
 - ✓ Suivi budgétaire
 - ✓ Reporting ministériel
 - ✓ Processus d'inscription aux sessions en ligne
- **Recrutement et mobilité interne**





Reporting

GPEEC

SIHAM - PMS

Cette **application complémentaire** permet:

- **Suivi et prévision** des dépenses et de consommation des plafonds d'emplois
- **Simulations pluriannuelles** et **élaboration budgétaires** au travers de différents scénarios
- Alimentation à partir des **données du fichier KX** et des **données de SIHAM** : carrière, contrats, affectation, position...
- **La gestion du GVT**
- **Univers BO**: Extractions selon différentes occurrences à des fins de pilotage /Approche multi-dimensionnelle.





Siham, s'adapte à votre établissement



Habilitations

Workflows

Personnalisation propre
à chaque établissement
(+ 50 points de personnalisation)

Restitutions

Règles de gestion



Référentiels

Souche commune pour tous les établissements

intégrant tous les processus RH de l'enseignement supérieur

Cursus de formation pour réaliser de façon autonome
la majorité des changements de personnalisation

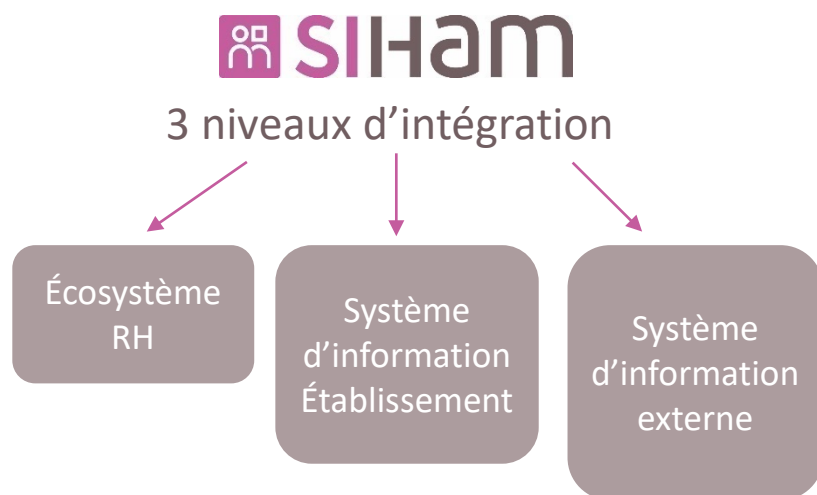




Siham, s'intègre à votre écosystème



Saisie unique des données pour diffusion complète dans le SI de l'établissement



Intégration GA / paye

Tout évènement de gestion se traduit en temps réel en évènement de paye

Présence du module primes / indemnités



Rationalisation de vos systèmes

avec la suppression des outils

- > *Winpaie, Girafe*
- > spécifiques primes / indemnités

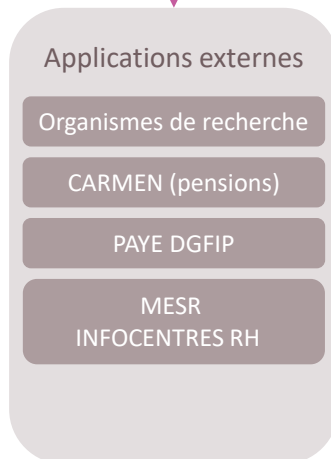




Siham, s'intègre à votre écosystème



SIHAM



— Interfaces prises en charge par l'Amue

- - - ½ interface à développer par l'établissement
Mise à disposition par l'Amue de connecteurs / web services par l'Amue

Depuis 2017, échanges via la solution **SINAPS**





Siham, s'intègre à votre écosystème >

Interfaces comprises dans la solution



+ **Pour l'alimentation de l'annuaire LDAP**

Le développement est à la charge de l'établissement à partir des web services Siham

+ **Pour les applications de l'établissement interfacées avec Harpège**

Le développement est à la charge de l'établissement à partir des connecteurs développés par l'Amue:

- Web Services
- Tables miroirs





+ Interfaces livrées par l'Amue pour :

> La gestion des heures complémentaires avec **Geisha et Helico**

> Les pensions (**CIR**)

Extraction conforme aux prescriptions du service des pensions du ministère

> Le déversement de la paie à façon dans **SIFAC**

> La paie à façon ou préliquidation

Interface entre l'établissement et la Trésorerie Générale

> La gestion des remontées ministérielles (DATUM)

> Le pilotage de la masse salariale avec **SIHAM PMS**

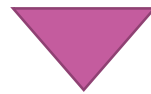
> La gestion des référentiels de personnes via **SINAPS**

(en cours de construction)





SINAPS



La gestion des référentiels
de données partagées

L'optimisation des processus





SINAPS

V1

gère



- + Référentiel Personnes
- + Structures
- + Nomenclatures





+ Rôle de SINAPS :

- Rendre disponibles les données ayant vocation à être partagées entre plusieurs SI, sans ressaisie
> *pour sécuriser et homogénéiser les données*
- Transporter les données connues d'une brique du SI vers les autres briques
> *pour raccourcir les circuits et simplifier les procédures*





Etat des lieux du périmètre Siham





Etat des lieux du périmètre SIHAM



Legende

Livrée = livrée et testée par l'Amue

R = réglementaire

F = Fonctionnelle

Perspectives : date prévue / en attente de pilote



	Livrée	En cours d'évolution	Utilisées par les établissements	Perspectives
GPEEC				
Emplois & postes	X		X	
Compétences	X		X	
Entretien professionnel	X			
Formation				Lot 1 livré 1er semestre - Pilotes en cours Lot 2 prévu 1er semestre 2021
Recrutement				Non programmé
Mobilité				Non programmé
GTA				
Saisie des congés et absences				Non programmé
Vie Institutionnelle				
Liste électorale	X	R/F		Intégration progressive des élections à venir
Pilotage				
Pilotage de la masse salariale	X		X	
Restitutions Datum	X		X	
Univers BO (personnes et référentiels)	X		X	
HR Query	X		X	
Accessibilité				
Espace agent - consultation	X		X	Module GP4You Entretien Pro / Formation 2021
Espace agent - workflows	X			Module GP4You Entretien Pro / Formation 2021
Espace responsable - consultation	X		X	Module GP4You Entretien Pro / Formation 2021
Espace responsable - workflows	X			Module GP4You Entretien Pro / Formation 2021
Interfaces				
Gestion des heures complémentaires avec Geisha et Helico	X	F	X	
Pensions (CIR)	X		X	
Déversement de la paie à façon dans SIFAC	X		X	
Paie à façon (interface vers la TG)	X		X	
Interface SIHAM - SIHAM PMS	X		X	
Connexion vers SINAPS (données personnels)	X		X	
Connexion vers SINAPS (données hébergés)				



	Livrée	En cours d'évolution	Utilisées par les établissements	Perspectives
GPEEC				
Emplois & postes	X		X	Attributs REFERENS 3 - Livré été 2019
Compétences	X		X	Compétences REFERENS 3 - Livré été 2019
Entretien professionnel	X			
Formation				début 2020
Recrutement				Non programmé
Mobilité				Non programmé
GTA				
Saisie des congés et absences				Non programmé
Vie Institutionnelle				
Liste électorale	X	R		Intégration progressive des élections à venir
Pilotage				
Pilotage de la masse salariale	X		X	
Restitutions Datum	X		X	
Univers BO (personnes et référentiels)	X		X	
HR Query	X		X	
Accessibilité				
Espace agent - consultation	X		X	Refonte ergonomique début 2020
Espace agent - workflows	X			Refonte ergonomique début 2020
Espace responsable - consultation	X		X	Refonte ergonomique début 2020
Espace responsable - workflows	X			Refonte ergonomique début 2020
Interfaces				
Gestion des heures complémentaires avec Geisha et Helico	X	F	X	Interface générique compatible avec OSE en 2020
Pensions (CIR)	X		X	
Déversement de la paie à façon dans SIFAC	X		X	
Paie à façon (interface vers la TG)	X		X	
Interface SIHAM - SIHAM PMS	X		X	
Connexion vers SINAPS (données personnels)	X	F	X	Service de recherche agents lors de la prise en charge
Connexion vers SINAPS (données hébergés)				



Choisir Siham, pourquoi ?





Piloter la GRH de son établissement



- + **Adéquation** de la solution avec les **modalités de gestion en mode RCE**
- + **Mise en perspective de l'organisation** de l'établissement selon plusieurs axes conjoints (arborescence administrative, fonctionnelle et/ou par projet)
- + Instrument facilitant le **dialogue de gestion**, notamment les fonctionnalités **GPEEC**
- + **Couverture réglementaire exhaustive** avec le maintien du référentiel par l'Amue
- + **Qualité et traçabilité** des données
- + **Interopérabilité** avec l'écosystème local facilité

... grâce à un SIRH intégré et des fonctionnalités élargies





Sécurisation des **opérations de gestion administrative** et de **la paie**



Pilotage opérationnel RH efficient grâce à :

- la richesse des données (quantitative, qualitative)
- un outillage complet (*exports Excel, HR Query, Intuitive Query puis Univers BO*)

La **professionnalisation** des agents RH
grâce à un **outil structuré**
qui porte les **meilleures pratiques de gestion**





Simplifier la vie des agents



Simplification et accélération des échanges entre services / composantes / unités de recherche au travers :

- de la dématérialisation (documents joints...)
- des workflows (demandes d'absence, inscription formation...)



Possibilité d'**accéder à son dossier personnel RH** et de mettre à jour ses données personnelles (état civil, coordonnées...)



Contact



mire@amue.fr