

Gestion intégrée des plannings

Présentation simplifiée

Université de La Rochelle

Rentrée 2001

Bourse aux Outils



28-03-2002

Gestion des plannings

- Enseignements
- Examens
- Réunions
- Salles
- Individus
- Objets
- ...



Plannings

- Des enseignements
 - Diplômes, Uvs, Cours, TD, TP, Examens
- D'objets associés ou isolés:
 - le cas particulier des salles
 - Les vidéo-projecteurs, véhicules de services, magnétoscopes, miro-ordinateurs portables, ...
- D'individus et groupes d'individus:
 - Enseignants, groupes étudiants, IATOSS, extérieurs, ...
 - Réunions CA, CEVU, CS, ...



Les entités concernées

- Les salles et tout objet à accès partagé
- L'annuaire
- la structure des enseignements ou maquette pédagogique
- les inscriptions pédagogiques et les groupes d'étudiants (cf méta annuaire)
- les personnels



Les Salles: objet critique et complexe

- Création et description « fine » des salles et des bâtiments
 - gestion du patrimoine immobilier mais aussi de l'inventaire (qu'y-a-t-il dans une salle ou un bureau?)
- Recherche/Réservation en réseau avec mise à jour en temps réel



Création d'une salle

Gestionnaires
(dépositaires) de la sal

Photo ou
plan
technique
ou plan
d'accès
ou ..

Spécificités
(type de sol,
type
d'éclairage,
...

Prises tél,
info, ..
(gestion du
câblage)

Code	Libelle
IUPGI	IUP GENIE INFORMATIQUE

Type	Code

Bourse aux Outils



28-03-2002

MAJ: nbr de places examen

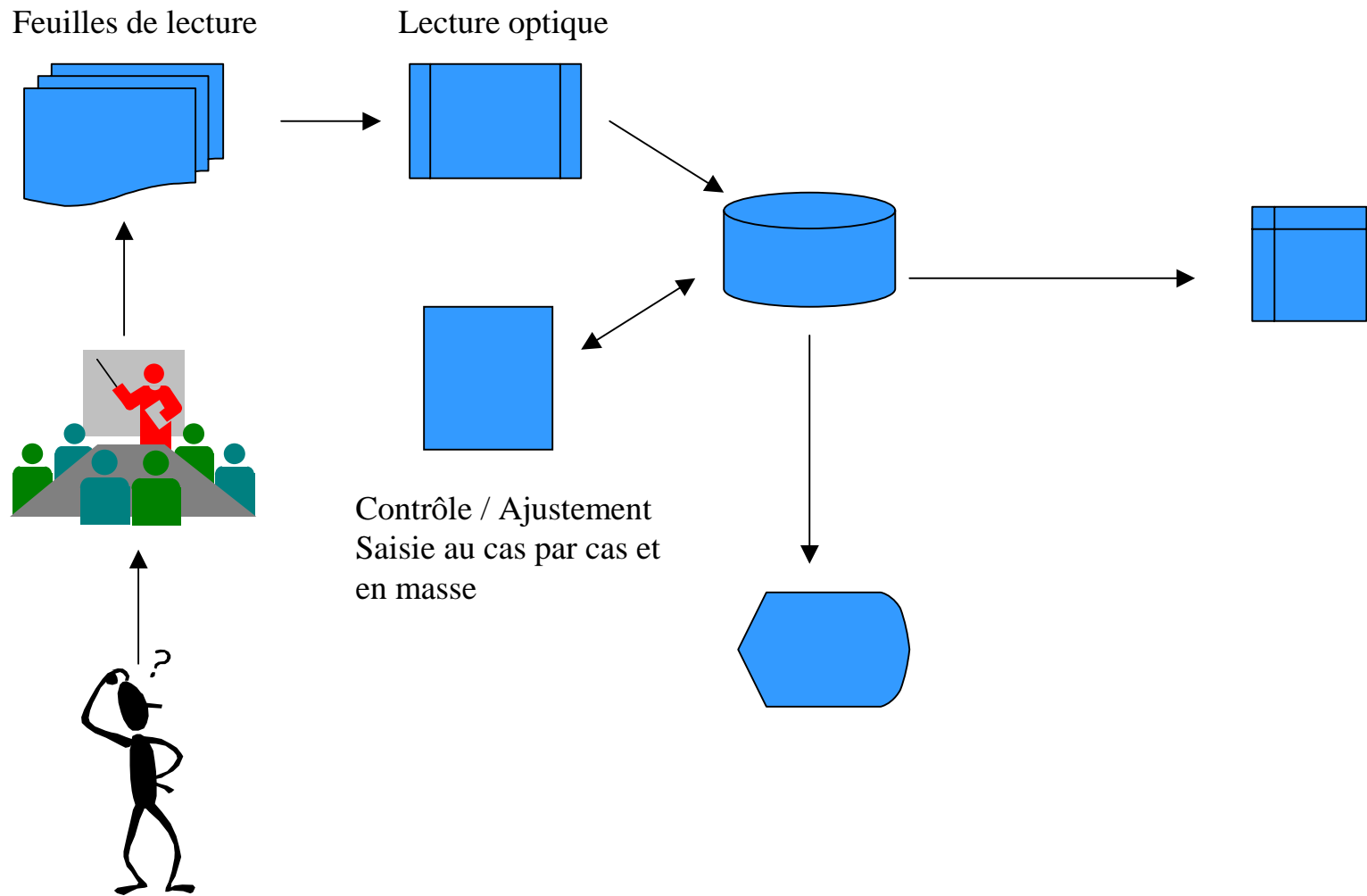
La constitution des groupes d'étudiants

- Pour les groupes de cours, TD, TP, examens, elle s'effectue à partir des inscriptions pédagogiques aux enseignements



Inscriptions pédagogiques

(principe de fonctionnement)



Les inscriptions pédagogiques au cas par cas

Affectation des Choix Pédagogiques (MATIERES)

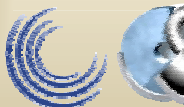
DL1101 LANGUE ET CULTURE CHINOISES (C1 - DL110)	DL1201 PROBLEMES ECONOMIQUES ET SOCIAUX DU MONDE CONTEMPORAIN (C1 - DL120)	DL1202 HISTOIRE DES INSTITUTIONS POLITIQUES DE L'ANCIEN REGIME (C1 - DL120)	DL1203 DROIT CONSTITUTIONNEL (C2 - DL120)	DL1204 DROIT CIVIL (C2 - DL120)
--	---	---	---	--

999986 - 999986 NOM 999986 PRENOM
999987 - 999987 NOM 999987 PRENOM
129205 - ADAMS LINDA
127615 - BAILLARIN LAETITIA
124962 - BALLIS JAMILA
128386 - BARRE SOLENE
111724 - BERGE STEPHAN
126869 - BERNIER VALERIE
127997 - BERNIER YOHANN BERNARD
120373 - BONILLO AUDREY
127411 - BOUILLON JENNIFER
127964 - BOUJU FRANCK
127626 - BOULANT MATTHIEU
128422 - BOURGOIN CEDRIC
126976 - BROCAS AURELIE SABRINA
126287 - BROCHARD JOHANNE
1120 - BRUNEAU RAPHAEL DANIEL
129198 - BRUNEL BASTIEN
2852 - CAN CYRILLE
127618 - CLOCHARD FLORENCE
123885 - COULON CORENTIN PIERRE
126932 - COUTURIER CELINE
108913 - DELAUNEY CHARLINE LEE
124622 - DENECHERE MAGALIE

Cliquer pour inscrire ou pas

Matrice des choix

* Quitter Exporter



Création de groupes (exemple)

Les diplômes

Browser des groupes

Uvs du diplômes participant à la constitution des groupes

Création des groupes - Edition des trombinos - Année 2000/2001

Impressions Outils Cacher Quitter

Création hiérarchique Création non hiérarchique Niveau Diplomes Niveau ULR

Diplôme : LIC BIOLOGIE Année 1 Spécialités

Libellé : TEST Cours COURS 1 10/10/2000

Groupes

Matières associées

Code	Libelle	Associer	Enlever
LBM121	EVOLUTION DE L'UNIVERS DE LA		
LBM122	PHYSIOLOGIE DES VERTEBRES M		
LBM123	IMMUNOLOGIE, VIROLOGIE, PAR,		
LBM133	EVOLUTION MOLECULAIRE		
LBM131	GENETIQUE MOLECULAIRE		
LBM112	BIOLOGIE CELLULAIRE ET MICRO		
LBM111	FLUX D'ENERGIE TRANSCELLULA		
LBM124	SCIENCES de l'OCEAN		
LBM122	TECHNIQUES BIOLOGIQUES		

Nom	Prenom
AGION	TONY FREDERI
ALVES	CHRISTELLE
AMIOT	JEAN-BAPTISTE
AVRILAUD	EMMANUEL
BALLESTEROS	MANUEL
BARBAT	MIKAEL
BAUDOIN	GREGORY
BELLEDDENT	YANN
BELLIER	EDWIGE
BENARROUD	NACER
BENOIT	CELINE
BERNARD	JULIEN
BERNARD	XAVIER

Grande Photo

131 Etudiants

Tout Sélectionner

Trombino

Étudiants inscrits aux UVs

Bourse aux Outils



28-03-2002

Emplois du temps IATOS: vue tabulaire

EDT / CONGES

Infos Edition Outils Impressions Aide Cacher Quitter

PERE	CODE	LIBELLE
ULR	CRI	SCM de Ressources Informatiques

Service de l'annuaire

No	NOM	PRENOM
1787	AUDEBEAUD	NOELLE
328	BENETEAU	PASCAL
304	BOURMAUD	MARINA FABIANNE
305	BRET	FREDERIC
308	COLLIGNON	EMMANUEL
333	CORIS	JEAN-MARC
4157	DESSOUFFLEIX	PHILIPPE
338	DONDIN	JEAN-PHILIPPE
313	DUJARDIN	EMMANUEL
576	GOURDON	ETIENNE

Rentrée 2000

Horaires hebdomadaires | Planning annuel (fiche rose)

Horaires hebdomadaires validés

Date début	Date fin
25/09/2000	
18/09/2000	24/09/2000
01/11/1999	17/09/2000

EDTs

	MATIN		APRES MIDI		TOTAL
	DEBUT	FIN	DEBUT	FIN	
LUNDI	08:30	12:00	13:00	17:00	07:30
MARDI	08:30	12:00	13:00	17:00	07:30
MERCREDI	08:30	12:00	13:00	17:00	07:30
JEUDI	08:30	12:00	13:00	17:00	07:30
VENDREDI	08:30	12:00	13:00	17:00	07:30
SAMEDI					
TOTAL CUMULE					37:30

Horaires prévus (non validés)

Date début	Date fin

Grille Graphique

MENU

- Nouveau
- Modifier
- Supprimer
- Imprimer
- Essai

Bourse aux Outils

28-03-2002

Saisie Web

Forums - Mozilla (Build ID: 2002020406)

http://caporal.univ-lr.fr:2605/cgi-bin/WebObjects.exe/CongesWeb.woa/wo/MPcmEmmUtb

Gestion des Congés Jean-marc CORIS

[Saisie Congés](#)
[Horaires](#)
[Consultation Congés](#)

	MATIN		APRES MIDI		TOTAL
LUNDI	08:30	12:30	13:45	17:15	
MARDI	08:30	12:30	13:45	17:15	
MERCREDI	08:30	12:30	13:45	17:15	
JEUDI	08:30	12:30	13:45	17:15	
VENDREDI	08:30	12:30	13:45	17:15	
TOTAL CUMULE					

Date de début de validité pour cet horaire (jj/mm/aaaa) :

Document: Done (0.391 secs)

Saisie individualisée de son EDT

Bourse aux Outils



28-03-2002

Agenda individuel

Version encore très perfectible et « Webisable »

Agenda Personnel

Fichier Personnes

Planning

Sem. 41

Occupation du 09/10/2000 au 15/10/2000

	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Lundi 9			■	■	■			■	■	■								
Mardi 10					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
Mercredi 11				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
Jeudi 12			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
Vendredi 13			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■			
Samedi 14																		
Dimanche 15																		

Rendez-vous

Date du RV : 09/10/2000

de 09:00

à 10:00

Motif : RVD Grace Kraska pour Sciences en fete

Supprimer

Valider

Annuler

Bourse aux Outils



28-03-2002

Lancement de l'application de gestion des plannings

The screenshot shows the 'Emploi du temps' application window. The title bar reads 'Emploi du temps'. The menu bar includes 'Fichier', 'Editer', 'Outils', 'Recherche', 'Depositaires', and 'Preferences'. The main area displays 'Semaine 41 - du 09/10/2000 au 14/10/2000' and the user 'JEAN-MARC CORIS'. The calendar grid shows days from LUNDI 9 to SAMEDI 14. A red box with 'MAJ' is overlaid on the 'MERCREDI 11' header. The time axis at the bottom ranges from 8h to 18h. Callouts point to various UI elements and reservation methods.

Callouts and their targets:

- Semaine courante**: Points to the week header 'Semaine 41 - du 09/10/2000 au 14/10/2000'.
- Personne ayant lancé l'application**: Points to the user name 'JEAN-MARC CORIS'.
- Parcourir les semaines**: Points to the navigation arrows in the week header.
- Changer de ressource affichée**: Points to the magnifying glass icon in the toolbar.
- Inspecteur de création et modification**: Points to the 'i' icon in the toolbar.
- Verrouillage Déverrouillage**: Points to the lock icon in the toolbar.
- Emploi du temps de l'IATOS éventuel**: Points to the calendar grid.
- Réservation réalisée avec l'application AGENDA**: Points to a reservation on Monday 9th.
- Réservation réalisée avec l'application SALLES et Emplois du Temps**: Points to a reservation on Tuesday 10th.
- Réservation réalisée avec l'application Missions**: Points to a reservation on Wednesday 11th.
- Réservation réalisée avec l'application AGENDA dans une période de congés**: Points to a reservation on Friday 13th.

Bourse aux Outils



28-03-2002

Les congés et absences pour les personnels d'un service (groupe de type service de l'application adresse/annuaire).

EDT / CONGES
 Infos Edition Outils Impressions Aide Cacher Quitter

PERE	CODE	LIBELLE
ULR	CRI	SCM de Ressources Informatiques

No	NOM	PRENOM
1787	AUDEBEAUD	NOELLE
328	BENETEAU	PASCAL
304	BOURMAUD	MARINA FABIANNE
305	BRET	FREDERIC
308	COLLIGNON	EMMANUEL
333	CORIS	JEAN-MARC
4157	DESSOUFFLEIX	PHILIPPE
338	DONDIN	JEAN-PHILIPPE
313	DUJARDIN	EMMANUEL
576	GOURDON	ETIENNE

Rentrée 2000

Horaires hebdomadaires | **Planning annuel (fiche rose)**

Congés, absences & situations particulières

Motif Absence	Date Début	Date Fin	Durée Abs	Décision Imp	Solde crédit
Congé Annuel	31/07/2000 am	01/09/2000 pm	1.00	-1.00	46.50
Congé Annuel	26/12/2000 am	05/01/2001 pm	8.00	-8.00	38.50
Congé Annuel	19/02/2001 am	23/02/2001 pm	5.00	-5.00	33.50
Congé Annuel	02/04/2001 am	04/04/2001 pm	3.00	-3.00	30.50
Congé Annuel	25/05/2001 am	25/05/2001 pm	1.00	-1.00	29.50
Congé Annuel	30/07/2001 am	31/08/2001 pm	24.00	-24.00	5.50

MENU

- Jours
- Heures
- Arrondi
- Tableau
- Graphique
- Inspecteur
- Aide
- Nouveau
- Modifier
- Supprimer
- Valider

Bourse aux Outils



28-03-2002

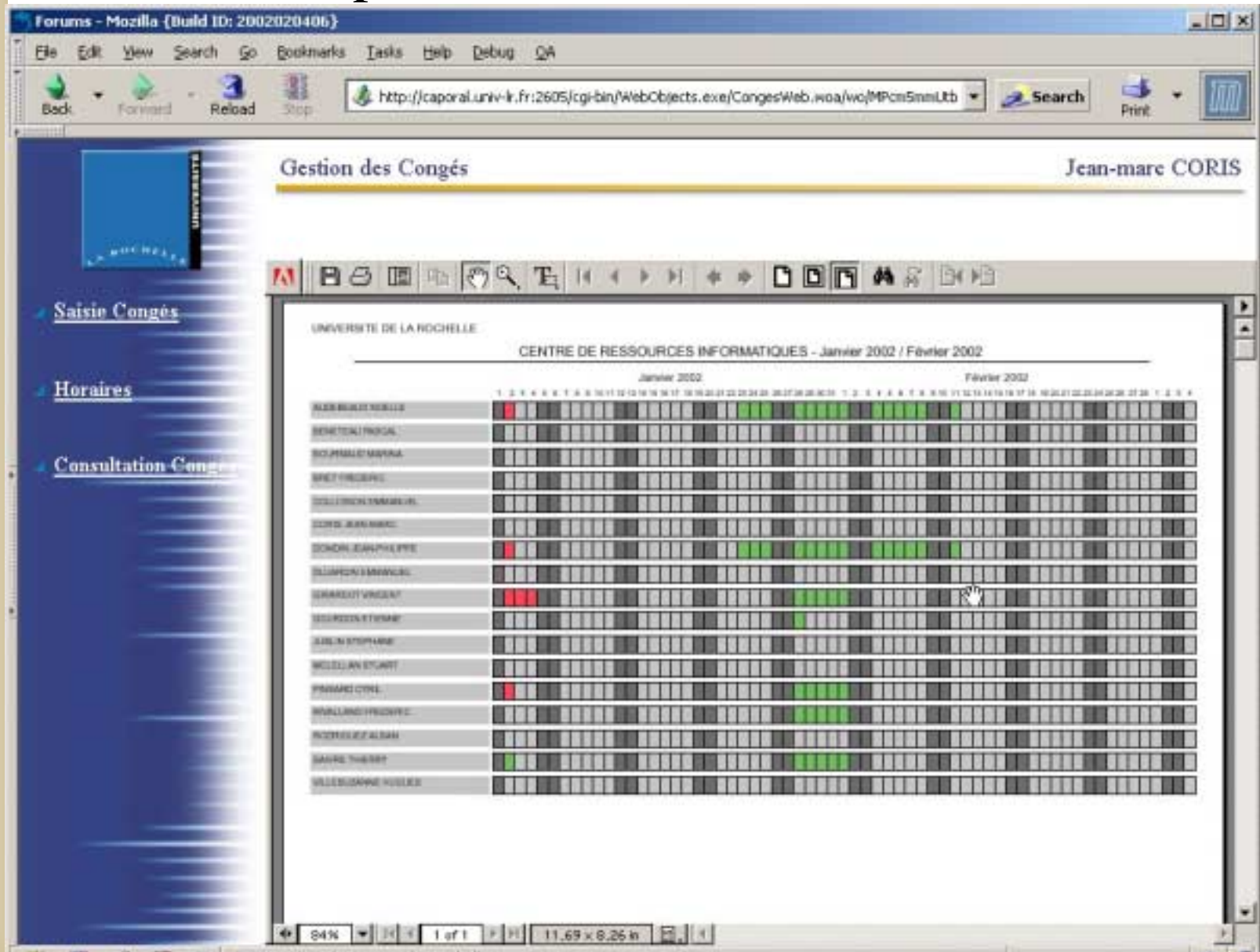
Tableau des congés sur 2 mois pour un service ou une composante fonctionnelle (équipe ou sous-groupe de l'application adresse/annuaire)



En rouge les propositions des individus
En vert les congés validés ou visés



Tableau des congés sur 2 mois pour un service ou une composante fonctionnelle (sortie HML)



Bourse aux Outils



28-03-2002

Emploi du temps Enseignant/enseignemen

Réalisation

- Il est mis à jour (construit) à partir des renseignements fournis au travers de:
 - l'application de gestion des plannings
 - l'application missions
 - l'application agenda individuel
 - l'application congés des personnels
- Un système d'envoi de messages par mail permet aux personnes intéressées d'être tenues informées



Le cas particulier de l'agenda personnel (valable pour tous)

- Initialement prévu pour être utilisé avec la gestion/réservation des salles et la création des EDT enseignement :
 - saisie de l'indisponibilité des enseignants,
 - mise à jour automatique à partir de leur programmation en cours, TD, TP, Réunion
 - accessible via le réseau.
- Son usage a été élargi en fonction des besoins des utilisateurs
- Version WEB (sécurisée).... En cours !



Agenda individuel

Version encore très perfectible et « Webisable »

Agenda Personnel

Fichier Personnes

Planning

Sem. 41

Occupation du 09/10/2000 au 15/10/2000

	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Lundi 9																		
Mardi 10																		
Mercredi 11																		
Jeudi 12																		
Vendredi 13																		
Samedi 14																		
Dimanche 15																		

Rendez-vous

Date du RV : 09/10/2000

de 09:00

à 10:00

Motif : RVD Grace Kraska pour Sciences en fete

Supprimer

Valider

Annuler

Bourse aux Outils



28-03-2002

CREATION / MODIFICATION de MISSIONS

GESTION DES MISSIONS (Monnaie Courante : FRANC)

Info Outils Edit Windows Services Hide Quit

Exercice 2001 Fournisseur (0, TOUT, TOUT) 1119

Ligne Budgétaire (0, TOUT, TOUT, TOUT, TOUT) Payeur ("*", TOUT) Type ("*", TOUT) Taux ("*", TOUT) Etat ("*", TOUT)

Mission	Départ	Retour	Ordre	Code	Fournisseur	Mod	Pay
581	F 13/12/2001 07:48	14/12/2001 17:11	14842	MAR002	MARROU LOUIS	N	F
52	F 12/11/2001 07:30	12/11/2001 19:00	14806	LEG002	LEGOY MARIE-DOMINIQUE	N	F
57	F 06/11/2001 08:00	07/11/2001 11:00	16758	HAZ002	HAZAN URIEL	N	F
460	E 05/08/2001 05:00	11/08/2001 23:00	14217	PIO002	PIOT JEAN-MARIE	N	O
462	E 05/08/2001 05:00	11/08/2001 11:00	42572	COH007	COHEN MARIE BENOITE	N	O
829	F 03/07/2001 06:00	06/07/2001 22:00	14352	BES002	BESSON THIERRY	O	C

Création / modification Editions Statistiques

Ordre 11912 Code MAR002 Nom MARROU LOUIS

Corps MCF

Résidence LA ROCHELLE

Organisme Payeur (U, ULR) UNIVERSITE LA ROCHELLE

Motif Intervention à Nantes le 13/12 pour le DESS Devl culturel de la ville

Observations remboursement billets de train.

Restaurant administratif non oui Repas gratuits non oui Combien: 0

Dates Départ 13/12/2001 07:48 Monnaie (F, FRANC) Retour 14/12/2001 17:11 Taux (PR, Province)

Type	Départ	Arrivée
T2	LA ROCHELLE	NANTES

Insérer Retirer

Unité	Comp	LBud	UC
ULR	902	SHSO	DEVL

Choisir Raccourcis Retirer

Repas 10 j 30 j + 0 0 0

Nuits 0 0 0

Taux (F, France)

Indemn. Nb Total

Avances 0.00 Ajouter 0.00

Forfait 0.00 Déduire 0.00

Montant Francs 165.00

Montant Euros 25.15

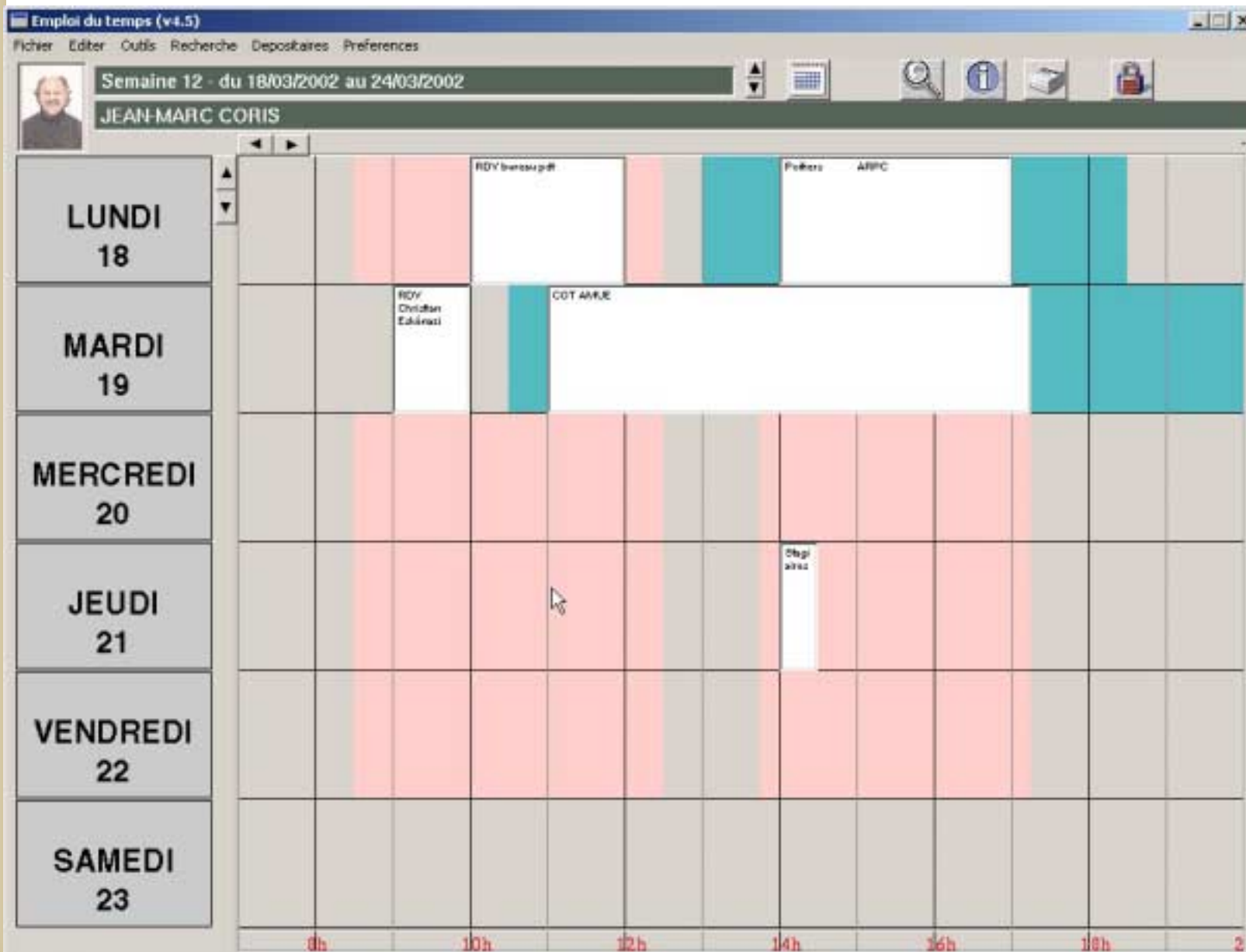
Ajouter Modifier

Bourse aux Outils



28-03-2002

Conséquences d'une mission sur l'agenda (en bleu)



Bourse aux Outils



28-03-2002

Le planning d'un IATOSS (ici un personnel du CRI)

L'emploi du temps. En fond rose l'EDT hebdomadaire de l'intervenant

Cet EDT est unique pour un individu et est couplé à ses congés/absences, missions, réunions, ...

Occupation (GIRARDOT)

Today

	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Lundi 04/03/2002														
Mardi 05/03/2002														
Mercredi 06/03/2002														
Jeudi 07/03/2002														
Vendredi 08/03/2002														
Samedi 09/03/2002														
Dimanche 10/03/2002														

Sélection : Mercredi, 06/03/2002 de 09:00 à 10:00

Prévision / Réalisation

Intervenant : GIRARDOT VINCENT

DT en cours :

No. DT	Motif	Demandeur	S
19242	Bonjour,	ANGEVILLE ROSEL	2
19502	Hugues bonjour, je voudrais faire l	COSTEDOAT LUC	1
19549	afin de brancher un troisieme poste	RODRIGUEZ ALBAN	1
19617	Faisceau BT coupé, plus d'appels	GIRARDOT VINCENT	2
19762	Bonjour Frédéric,	DARRE FRAPPIER L	0
19784	URGENCE : nous avons commenci	POUGET FREDERIC	0
19845	demande d'achat de trois telephor	ALLIGNER NICOLAS	1
19917	Bonjour je souhaite établir une liais	BERNARD JACKY	1
19960	Bonjour, nous avons reçu le CD ro	WESSELS PIERRE-C	1
20000	Bonjour	TANVET CATHERIN	2

Motif de la DT :
demande d'achat de trois telephones sans fil pour equiper les techniciens du departement de biologie

Traitements prévus

Date début	Date fin
06/03/02 09:00	06/03/02 10:00

Commentaire :
Traitement : demande d'achat de trois telephones sans fil pour equiper les techniciens du departement de biologie

Fermer

Nous sommes ici en planification des Demandes de travaux

Bourse aux Outils



28-03-2002

Les éditions de la planification des tâches

Impression de traitements

Intervenants
 JORGE LUDOVIC
 Tous

Traitements
 Réalisés Prévus
 + DT non-programées, de 13/02/2002

Date de traitements
 de 13/03/2002 à 20/03/2002
 J-7 J+7

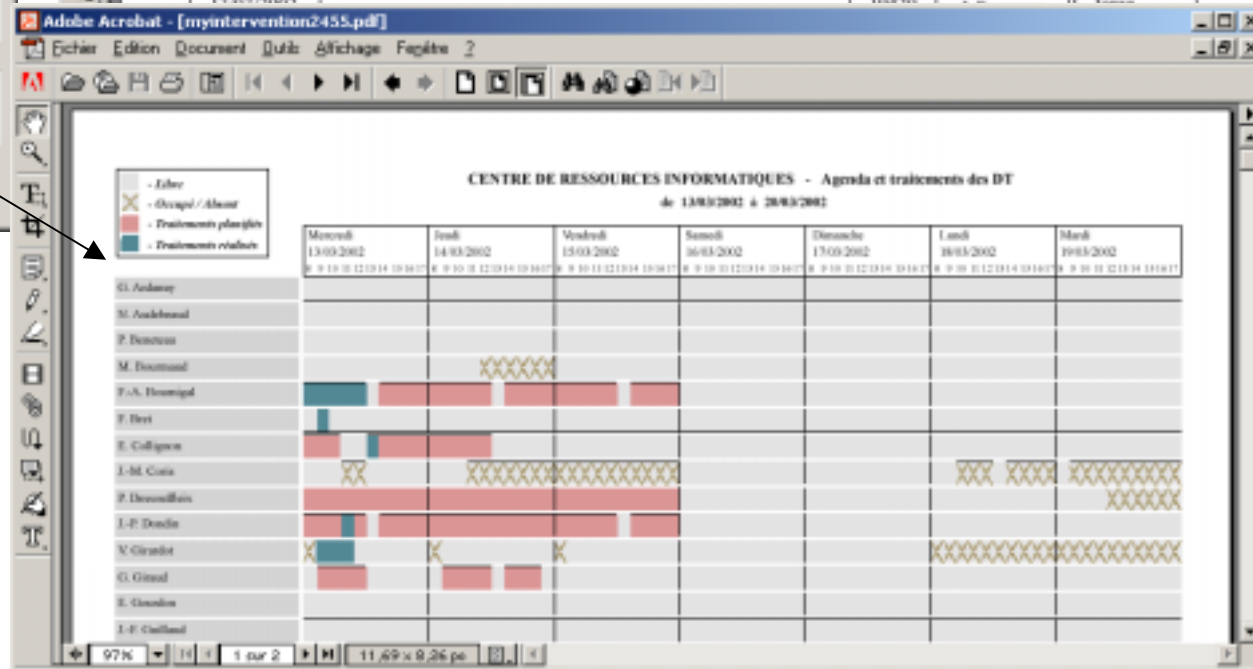
Format d'impression
 Liste Agenda

Imprimer Fermer

Adobe Acrobat - [myintervention2251.pdf]

Traitements des DT planifiés (pour le 13 Mars 2002)

Nom d'intervenant				
Prévu pour	Motif de la DT	No. DT Date	Demandeur (login, BAT)	Intervenants
L. Jorge				
14/03/2002 16:30 - 16:45	demande d'attribution de ma carte professionnelle	17694 21/09/01	C. Stenger (cstenger, PAS)	L. Jorge
14/03/2002 16:15 - 16:30	demande d'autorisation de carte professionnelle	17876 01/10/01	C. Gueutin (cgueutin, IDM)	L. Jorge
14/03/2002 11:15 - 12:00	Demande concernant Michel Goldberg (IDEA, CCA local 19): 1. Je souhaite une nouvelle carte professionnelle car l'ancienne ne me permet pas d'accéder aux [...]	18857 11/12/01	G. Kraska (gkraska, -)	L. Jorge



Bourse aux Outils



28-03-2002

Application principale de gestion des plannings

The screenshot shows a scheduling application window titled "Emploi du temps". The interface includes a menu bar (Fichier, Editer, Outils, Recherche, Depositaires, Preferences), a header area with a user profile and name "JEAN-MARC CORIS", and a main grid for scheduling. The grid has columns for days of the week (LUNDI to SAMEDI) and rows for dates (9 to 14). A time axis at the bottom shows hours from 8h to 18h. Various reservation blocks are present, such as "RvD Grace Kracka pour Sciences en fête", "RvD Publics + Pascal Darvillat", "Salle(s) : B, Réunion", "RvD C. Estienne", "Rdv services du personnel", "Réunion WWW fiche ECTS accés aux formations Publics + ...", "RvD avec M. Challet", "Réunion des directeurs de CFI Jussieu", and "RvD BCI".

Callouts and annotations include:

- Semaine courante**: Points to the header area showing "Semaine 41 - du 09/10/2000 au 14/10/2000".
- Personne ayant lancé l'application**: Points to the user profile picture and name "JEAN-MARC CORIS".
- Parcourir les semaines**: Points to navigation arrows in the header.
- Changer de ressource affichée**: Points to a magnifying glass icon in the header.
- Inspecteur de création et modification**: Points to an information icon in the header.
- Verrouillage Déverrouillage**: Points to a lock icon in the header.
- Emploi du temps de l'IATOS éventuel**: Points to the main scheduling grid.
- Réservation réalisée avec l'application AGENDA**: Points to reservation blocks on Monday and Tuesday.
- Réservation réalisée avec l'application SALLES et Emplois du Temps**: Points to a reservation block on Tuesday.
- Réservation réalisée avec l'application Missions**: Points to reservation blocks on Wednesday and Thursday.
- Réservation réalisée avec l'application AGENDA dans une période de congés**: Points to reservation blocks on Friday.

A red box with the text **MAJ** is overlaid on the Wednesday, 11th date cell.

Bourse aux Outils



28-03-2002

Application de gestion des plannings: Les diplômes



Cliquez sur ce « PopUp » pour choisir entre Diplôme, Salle et Individu par défaut positionné sur diplôme

Cliquez ici pour choisir par défaut positionné sur préférences

Filiere	Diplome
CAP 1	en DROIT
CAP2	en DROIT
DEUG 1	de DROIT
DEUG2	specialite GENIE INFORMATIQUE
LICP	specialite GENIE INFORMATIQUE
MAIP	specialite GENIE INFORMATIQUE
PREP	INSTITUT D'ETUDES JUDICIAIRES

Choisir l'année. L'année universitaire par défaut est sélectionnée.

Saisir éventuellement dans ces champs un chaîne de recherche

Déroulez ce menu pour choisir un groupe (dans le cas du diplôme) par défaut positionné sur TOUS

Bourse aux Outils



28-03-2002

Application de gestion des plannings: Les salles



Recherche de la ressource

SALLE

Dépositaires Toutes

PAS

Batiment	Etage	Numero Porte	Cap.
PAS	0	000	100
PAS	0	001	35
PAS	0	002	0
PAS	0	003	0
PAS	0	006	1
PAS	0	008	5
PAS	0	015	40

Salle Au choix

Valider

Taper les première lettres connues du Bâtiment par exemple

Cliquer ici pour lancer la recherche.



Application de gestion des plannings: choisir une personne



La recherche peut s'effectuer parmi les étudiants attention au nombre!

Recherche de la ressource

PERSONNE

Personne Groupe

bertrand

Elargir la recherche

Nom	Prenom	Qualite
BERTRAND	FREDERIC	MAITRE DE C
BERTRAND	JOELLE	AGENT DES
BERTRAND-LARA	CATHERINE	

Valider



Application de gestion des plannings: Les objets (vidéo-projecteurs, portables, véhicules, ...)



La recherche peut s'effectuer parmi plusieurs types d'objets

Recherche de la ressource

OBJETS

VIDEO PROJECTEUR

Libelle

- EPSON 7200 TECHNO
- EPSON 7 15 TECHNO
- EPSON GI

Valider



Gestion des indisponibilités des enseignants non connues via le planning

Dans le cas d'une personne la vérification
s'effectue sur :

- les missions
- les jours fériés
- les vacances universitaires
- les indisponibilités par

diplôme

Si c'est un IATOS sur son emploi du
temps hebdomadaire

(cf fenêtre ci-après : menu Outils - Indisponibilités)

Nom	Prénom	Qualite
SAIVRE	THIERRY	ASSISTANT INGENIEUR

Diplome	Jour	Heure Deb	Heure Fin	Semaines
CAP 1 en DROIT	lundi	08:00	10:00	37-42

Utilisable surtout pour les vacataires extérieurs

Bourse aux Outils



28-03-2002

Création directe et simplifiée d'un « individu »

Création d'une personne

Mr Mme Mlle

Nom : DUPONT

Prénom : Gérard

Adresse : 159 rue des forêts

CP-Ville : 17000 LA ROCHELLE

Qualité : Technicien

Valider

MAJ

*Dans le cas où la personne concernée est par exemple un extérieur non encore enregistré
menu « Outils - Création Personne »*

=> insertion directe dans un groupe de l'annuaire

Mise à jour de l'équipe enseignement en cas de Crs/TD/TP => aide à la saisie

Bourse aux Outils



28-03-2002

Création d'une « réservation » *graphiquement*

Emploi du temps

Fichier Editer Outils Recherche Depositaires Preferences

Semaine 29 - du 16/07/2001 au 21/07/2001

THIERRY SAIVRE

Mercredi - 09.00 à 14.00 (Groupes de 1 à 1)

LUNDI 16

MARDI 17

MERCREDI 18

JEUDI 19

VENDREDI 20

SAMEDI 21

Reunion

Salle(s) : LLUMERE,
Reunion
Reunion Bordeaux 1 et 3hsoboug Application des salles

Inspecteur

Consultation / Creation

Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim 2000/2001

Commentaire :

Heures : de 0 : 0 à 14 : 0

Semaine(s) : 29

Cours TD TP

Examen Réunion Storage Publication

Personne Salle Matière Emission Objet

Personne Groupe

Elargir la recherche

Nom	Prénom	Qualite
SAIVRE	THIERRY	INGENIEUR C

TYPE LIBELLE

PERSONNE	THIERRY SAIVRE
----------	----------------

Validator

Une fois la souris « relâchée » l'inspecteur apparaît initialisé avec les valeurs et ressources concernées

Bourse aux Outils



28-03-2002

Création d'une réunion

« groupes » ou personnes de l'annuaire de l'établissement

Personne Groupe

UFR LANGUES, LETTRES, ARTS ET SCIENCES HUMAINES

- ADMINISTRATION GENERALE
- ASSOCIATION DESS ASIE
- AUSTRALIE.RECHERCHE.FR
- DÉPARTEMENT LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES
- DEPOSITAIRE
- LABORATOIRES DE RECHERCHE
- LANGUES DE SPECIALITES**
- SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES
- 1ER CYCLE
- 2EME CYCLE
- 3EME CYCLE

TYPE	LIBELLE
PERSONNE	CATHERINE WALTER
PERSONNE	FRANCOISE TIGER
PERSONNE	JOELLE BONNEVIN
PERSONNE	LINSEN QIAN
PERSONNE	YVES BADIOU

Valider

Membres du « groupe » choisi



Inspecteur

Consultation / Creation

Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim 2000/2001

Heures : de 8 : 5 à 10 :

Semaine(s) : 42-45;47

Cours
 TD
 TP
 Examen
 Réunion
 Blocage
 Publication

Personne / Salle / Matière / Examen / Objet

VIDEO PROJECTEUR

Libelle

EPSON 7200 TECHNO

EPSON 7 15 TECHNO

EPSON GI

TYPE	LIBELLE	
AU CHOIX	101 - PASCAL (etage 1)	30
AU CHOIX	121 - PASCAL (etage 1)	60
EXAMEN	Langue des signes (DEUG 1 de SCIEN informatique	
OBJET	EPSON 7 15 TECHNO	
PERSONNE	FREDERIC BERTRAND	

Valider

Pop-Up d'objets

Bourse aux Outils



28-03-2002

Modifications/suppressions

graphiquement



Déverrouiller le déplacement graphique

Déplacement de la réservation à la souris avec affichage des «nouvelles coordonnées»

Panneau de validation de la modification

Bourse aux Outils



28-03-2002

La réservation d'objets seuls

Une interface simplifiée pour la réservation d'objets

The screenshot shows a software window titled "VISUALISATION DU PLANNING". The menu bar includes "Gestion des Resas", "Gestion des Objets", "Imprimer", "Editer", "Masquer", and "Quitter".

On the left, a dropdown menu is set to "VIDEO PROJECTEUR". Below it, a list titled "Visualiser le planning de l'objet selectionne" shows the following items:

- Libelle
- EPSON GI
- EPSON 7200 TECHNO 2** (highlighted)
- VIDEO PROJECTEUR REAUMUR
- VIDEO PROJECTEUR TECHNO

In the center, a table titled "Panier des Pre-Reservations" is empty. It has columns for "Objet", "Jour", "Debut", and "Fin". A "Supprimer selection" button is located below the table.

On the right side, there are two buttons: "Validation" (with a clipboard icon) and "Ajouter au panier".

The main area is a Gantt chart titled "Occupation du 20/11/2000 au 26/11/2000". The x-axis represents days from 7 to 20. The y-axis lists days of the week: Lundi 20, Mardi 21, Mercredi 22, Jeudi 23, Vendredi 24, Samedi 25, and Dimanche 26. Black bars indicate reservations: Monday (days 9-13), Tuesday (days 8-12), Wednesday (days 7-19), Thursday (days 7-19), and Friday (days 8-17).

Bourse aux Outils



28-03-2002

Exemple de mail transmis

The screenshot shows the Mozilla Mail interface. The window title is "reservation ! - INBOX for jmc@univ-lr.fr - Mozilla". The menu bar includes File, Edit, View, Search, Go, Message, Tasks, and Help. The toolbar contains icons for Get Msgs, Compose, Reply, Reply All, Forward, File, Next, Delete, Print, and Stop. The left sidebar shows the folder structure for "jmc@univ-lr.fr", including INBOX (1), Drafts, Sent, Trash, #news, Brouillons, Éléments envoyés, mail.univ-lr.fr, Messages envoyés, Messages supprimés, sent-mail, and "Dossiers locaux" (Unsent Messages, Drafts, Templates, Sent, 100VG, 30MARS, Active, AGADES, AGIR (92), Alarmes (20), An2000 (199), Annuaire (433), Apple (120), Appli (6), APUR, AR (3), and Autre (2)).

The main pane displays a list of messages with columns for Subject, Sender, Date, S... (Status), and Size. The selected message is:

Subject	Sender	Date	S...	Size
URGENT [synthèse réponses sondage lo...	Patrick de Carne	17/03/2002 19:34	Re...	6KB
Re: URGENT: Client Citrix sur mon portable	Frederic BRET	17/03/2002 23:31	Re...	1KB
Re:	Sandrine Placentino	08:01	Read	2KB
reservation !	gdegat	08:04	Read	1KB
	Simon Achenbaum	08:21	Read	2KB
Re: URGENT: Client Citrix sur mon portable	Hugues Villesuzanne	08:43	Read	1KB
Re: Avancement de corps des personnels...	Annick Bisson	08:54	Re...	1KB
Postes vacants personnels administratifs	Catherine Livert	09:08	Read	66KB
[wolf] Portage application Cocoa 4.5 - 5.1	Jean-Francois GUILL...	09:12	Read	2KB
[Fwd: Infos sur JEFYCO]	Nicolas HOUDELLOT	09:19	Read	2KB
RE : Delancey records Oracle	Baudouin Michel	09:21	Read	2KB

The selected message details are:

Subject: reservation !
From: gdegat
Date: 08:04
To: jean-marc.coris@univ-lr.fr

The message body contains the following text:

```
Validation de la demande : 405  
Periodicite(s) : 18/03/2002  
de 12:00 a 19:00
```

Bourse aux Outils



28-03-2002

Exemple de mail transmis

The screenshot shows the Mozilla Mail interface. The window title is "reservation agenda ! - INBOX for jmc@univ-lr.fr - Mozilla". The menu bar includes File, Edit, View, Search, Go, Message, Tasks, and Help. The toolbar contains icons for Get Msgs, Compose, Reply, Reply All, Forward, File, Next, Delete, Print, and Stop. The left sidebar shows the folder structure for "jmc@univ-lr.fr", including INBOX (1) and various local folders. The main pane displays a list of emails with columns for Subject, Sender, Date, Status, and Size. The selected email is "reservation agenda !" from "fabienne.bourmaud..." dated "11/02/2002 16:39". The message content shows a meeting date and location.

Subject	Sender	Date	S...	Size
Re: repro	Edwige Erceau	04/04/2001 10:17	Read	1KB
Re: repro	Edwige Erceau	21/02/2002 10:11	Read	1KB
Reprographie	Fabienne Bourmaud	30/11/2001 14:10	Read	1KB
resa de la viatoura pour la B U cablage av...	Ludovic Jorge	14/02/2002 08:36	Read	1KB
resa de l'ax pour aller chez Satti déposer ...	Ludovic Jorge	29/01/2002 14:31	Read	1KB
resa de tuture for the morning!! with vinc...	Ludovic Jorge	04/12/2001 08:33	Read	1KB
reseau en milieu hostile	Annick Battais	11/02/2002 09:59	Read	2KB
RESEAUX REGIONAUX	Claude Ribeyrol	13/02/2002 10:53	Re...	21KB
reservation !	gdegat	08:04	Read	1KB
reservation agenda !	fabienne.bourmaud...	11/02/2002 16:39	Read	1KB
réseaux régionaux	christian.echenazi	10/02/2002 18:25	Read	2KB

Subject: reservation agenda !
From: fabienne.bourmaud@univ-lr.fr
Date: 11/02/2002 16:39
To: jean-marc.coris@univ-lr.fr

Date : 18/02/2002, de 14:00 a 14:30

RDV Stage Loïc Le Hen

Bourse aux Outils



28-03-2002

Document: Done

Unread: 1 Total: 1485

Exemple de mail transmis

The screenshot shows the Mozilla Mail interface. The window title is "[edt] demande d'absence... - INBOX for jmc@univ-lr.fr - Mozilla". The menu bar includes File, Edit, View, Search, Go, Message, Tasks, and Help. The toolbar contains icons for Get Msgs, Compose, Reply, Reply All, Forward, File, Next, Delete, Print, and Stop. The left sidebar shows the folder structure for "jmc@univ-lr.fr", including INBOX (13), Drafts, Sent, Trash, #news, Brouillons, Éléments envoyés, mail.univ-lr.fr, Messages envoyés, Messages supprimés, sent-mail, and "Dossiers locaux" with various folders like Unsent Messages, Drafts, Templates, Sent, 100VG, 30MARS, Active, AGADES, AGIR (92), Alarmes (20), An2000 (199), Annuaire (433), Apple (120), Appli (6), APUR, AR (3), and Autre (2).

The main pane displays a list of messages with columns for Subject, Sender, Date, Status, and Size. The selected message is "[edt] demande d'absence..." from "fabienne.bourmaud...".

Subject	Sender	Date	Status	Size
Création DT 20127	jean-philippe.don...	09:47		1KB
Re:	Carmen Diaz	09:51	Read	2KB
RE: [suptech] creation de partage e...	Claude Bocage	09:51		2KB
Re: [suptech] creation de partage e...	Philippe.Le-Gal-La...	10:01		5KB
Création DT 20129	nicole.charvy@uni...	10:09		1KB
[edt] demande d'absence...	fabienne.bourmaud...	10:11	Read	1KB
[courrier] pour information	jean-marc.coris@uni...	10:11	Read	1KB
[courrier] pour information	jean-marc.coris@uni...	10:11	Read	1KB
Demo mise en place gestion RTT	C.Gillme	10:14	Read	1KB
Re: Souvenirs: souvenirs!	Brigitte Dubois-Dol	10:23	Read	2KB

The selected message details are:

Subject: [edt] demande d'absence... **From:** fabienne.bourmaud@univ-lr.fr 10:11

De Stuart MCLELLAN :

Nouvelle absence demandée, pour 'Conge annuel'

du 02/04/2002 am au 05/04/2002 pm

The status bar at the bottom shows "Document: Done", "Unread: 13", and "Total: 1514".

Bourse aux Outils



28-03-2002

Exemple de mail transmis

The screenshot shows the Mozilla Mail interface. The window title is "[conges] demande d'absence validee ! - INBOX for jmc@univ-lr.fr - Mozilla". The menu bar includes File, Edit, View, Search, Go, Message, Tasks, and Help. The toolbar contains icons for Get Msgs, Compose, Reply, Reply All, Forward, File, Next, Delete, Print, and Stop. The left sidebar shows the folder structure for jmc@univ-lr.fr, including INBOX (14) and various local folders. The main pane displays a list of emails with columns for Subject, Sender, Date, Status, and Size. The selected email is "[conges] demande d'absence validee !" from bruno.pascal@univ-lr.fr, dated 10:21. The message content is "Votre demande d'absence du 02/04/2002 am au 05/04/2002 pm, a été validée par Bruno PASCAL." The status bar at the bottom shows "Document: Done", "Unread: 14", and "Total: 1517".

Subject	Sender	Date	S...	Size
RE : [suptech] creation de partage e...	Claude Bocage	09:51		2KB
Re: [suptech] creation de partage e...	Philippe.Le-Gal-La...	10:01		5KB
Création DT 20129	nicole.charvy@uni...	10:09		1KB
[edt] demande d'absence...	fabienne.bourmaud...	10:11	Read	1KB
[courrier] pour information	jean-marc.coris@uni...	10:11	Read	1KB
[courrier] pour information	jean-marc.coris@uni...	10:11	Read	1KB
Demo mise en place gestion RTT	C.Gillme	10:14	Read	1KB
FW: - Suite à notre conversation téléph...	Jean-Jacques GILLEN	10:19	Read	2KB
[conges] demande d'absence validee !	bruno.pascal@univ-lr...	10:21	Read	1KB
Re: Souvenirs: souvenirs!	Brigitte Dubois-Dol	10:23	Read	2KB

Subject: [conges] demande d'absence validee ! **From:** bruno.pascal@univ-lr.fr 10:21

Votre demande d'absence du 02/04/2002 am au 05/04/2002 pm, a été validée par Bruno PASCAL.

Bourse aux Outils



28-03-2002

Editer/afficher les emplois du temps

- Version Papier
- Version WEB

Bourse aux Outils



28-03-2002

Effectuer une impression



En cliquant sur cet icône, vous pouvez imprimer l'emploi du temps visualisé (PDF)

Emploi du Temps DEUG2 specialite GENIE INFORMATIQUE
 Imprimé le 18/07/2001 Semaine 39 (du 25/09 au 30/09)

		7h	8h	9h	10h	11h	12h	13h	14h	15h	16h	17h	18h	19h	20h
Lundi 25/09	TP1			BOUDJ 2 INFORMATIQUE GENERALE Cours - 0201988	MASCARELLA L INFORMATIQUE GENERALE Cours - 0201988			MASCARELLA L INFORMATIQUE GENERALE TD - 0201988							
	TP2												TP INFORMATIQUE GENERALE BOUDJ 2 - 1271988		
	TP3												TP ELECTRONIQUE NUMERIQUE BOUDJ 2 - 1271988		
	TP4														
Mardi 26/09	TP1		BOUDJ 2 ELECTRONIQUE NUMERIQUE Cours - 0201988		BOUDJ 2 ELECTRONIQUE NUMERIQUE TD - 0201988										
	TP2												TP ELECTRONIQUE NUMERIQUE COUETLEMONT P - 1271988		
	TP3														
	TP4														
Mercredi 27/09	TP1		VACHON B MATHÉMATIQUES Cours - 1271988												
	TP2														
	TP3														
	TP4														
Jeu 28/09	TP1		CHERFIL L MATHÉMATIQUES TD - 1271988												
	TP2														
	TP3														
	TP4														
Vendredi 29/09	TP1		BOUDJ 2 ELECTRONIQUE NUMERIQUE Cours - 1271988		BOUDJ 2 ELECTRONIQUE NUMERIQUE TD - 1271988										
	TP2														
	TP3														
	TP4														
Samedi 30/09	TP1														
	TP2														
	TP3														
	TP4														

Bourse aux Outils




28-03-2002

Mettre l'emploi du temps sur le WEB

Génération directe en PDF

- "Fichier → exporter sur le web" (c'est l'emploi du temps affiché à l'écran qui va être exporter) :

 L'application effectuera le transfert de l'emploi du temps sur le web et affichera un message si tout c'est bien déroulé.



Accéder à l'emploi du temps sur le WEB

- L'emploi du temps est visible en cliquant sur "Emploi du temps/Planning" dans la page "Intranet" du site web.
 - Sorties par diplôme
 - Sorties (WEB) par salle (pour le service technique par exemple)
 - Sorties par individus (surtout pour les vacataires extérieurs)



Emploi du temps sur le WEB- Accès -

Université de La Rochelle - Mozilla (Build ID: 2002020406)

File Edit View Search Go Bookmarks Tasks Help Debug QA

Back Forward Reload Stop <http://www.univ-lr.fr/extranet/> Search Print

Extranet

revenir à l'accueil

INFORMATIONS GENERALES

FORMATIONS

RECHERCHE

DOCUMENTATION

ENTREPRISE

INTERNATIONAL

MANIFESTATIONS

VIE ETUDIANTE

INTRANET

ANNUAIRE

Informations en ligne

- Documents
- Emplois du temps / Planning**
- Notes et Résultats (bientôt)
- Liste des formations au format ECTS
- Enquêtes en cours
- [Le système d'information de l'université](#)

Outils

- Demande de Travaux
- Récupérer votre photo (2001-2002)
- Changer le mot de passe de votre compte externe **NOUVEAU**

Ressources

- Catalogue de la BU **NOUVEAU**
- Petite boutique des objets IULR
- Liens Utiles (@ a retenir)

Messageries

- WebMail Etudiants
- WebMail des Personnels
- Forums, Petites annonces, etc., (aide)

MAJ

Cliquez ici

Document: Done (0.661 secs)

Bourse aux Outils



28-03-2002

Emploi du temps sur le WEB-Diplômes-

Emplois du temps - Netcape

Fichier Edition Affichage Ajout Communicator Aide

Précédent Suivant Recharger Accueil Rechercher Guide Imprimer Sécurité Shop Ajout

Signets Adresse: <http://www.univ.fr:9210/cgi-bin/WebObjects/EdfWeb.woa/wo/ta3000nL4002x200e1/1.1.5.1.1> Infos connexes

Instant Message Internet Nouveautés Avoir Membres Marché

Emplois du temps - Diplomes

[Salles Individus](#)

1er Cycle

- DEUG 2 GENIE INFORMATIQUE
Semaines: [39](#) [40](#) [41](#) [42](#) [43](#) [45](#) [46](#) [47](#) [48](#)

2ème Cycle

- LICP GENIE INFORMATIQUE
Semaines: [39](#) [40](#) [41](#) [43](#) [45](#) [46](#)
- MA2 GENIE INFORMATIQUE
Semaines: [39](#) [40](#) [41](#) [42](#) [43](#) [45](#) [46](#) [47](#)

FORMATION PERMANENTE

- L.L.L.
- SUP COMMERCE ET DISTRIBUTION
- SUP DE GENIE BIOTECHNOLOGIE
- SUP GENIE CIVIL, SOLDES BIOLOGIE ET PATRIOTTE
- SUP GENIE MATHEMATIQUES ET INFORMATIQUE**
- SUP MANAGEMENT ET GESTION DES ENTREPRISES OPTIQUE APPLIQUEE
- SUP LANGUES, LETTRES, ARTS ET SCIENCES HUMAINES
- SUP SCIENCES FONDAMENTALES ET SCIENCES POUR L'ENVIRONNEMENT
- SUP SCIENCES JURIDIQUES POLITIQUES, ECONOMIQUES ET DE GESTION

Cliquez sur le numéro de semaine

Cliquez sur un de ces items pour accéder aux diplômes de la composante

Document : chargé

Bourse aux Outils



28-03-2002

Les emplois du temps sur le WEB (affichage PDF)

Netscape

http://www.univ-l.fr/actes/ed-diplomes/11-2-2000-47.pdf

Emploi du Temps DEUG2 specialite GENIE INFORMATIQUE Semaine 47

		7h	8h	9h	10h	11h	12h	13h	14h	15h	16h	17h	18h	19h	20h	
Lundi	TP1															
	TP2															
	TP3															
	TP4															
Mardi	TP1															
	TP2															
	TP3															
	TP4															
Mercredi	TP1															
	TP2															
	TP3															
	TP4															
Jeudi	TP1															
	TP2															
	TP3															
	TP4															
Vendredi	TP1															
	TP2															
	TP3															
	TP4															
Samedi	TP1															
	TP2															
	TP3															
	TP4															

Document : chargé

Bourse aux Outils



28-03-2002

Emploi du temps sur le WEB-Salles-

The screenshot shows a Netscape browser window displaying a website for 'Emplois du temps - Salles'. The browser's address bar shows the URL: <http://www.univ-lr.fr:9210/cgi-bin/WebObjects/EdtWeb.woa/wa.k/5000R26003z100f1/10.1.21.1.1>. The page title is 'Emplois du temps - Salles' and it includes a link for 'Diplomes Individus'. The main content is organized into three levels: 'Etage 0', 'Etage 1', and 'Etage 2'. Each level lists room numbers, with some numbers in parentheses indicating the current week. A left-hand navigation menu lists various university departments and buildings. Two callout boxes provide instructions: one points to the number '45' in '(45 46)' in the 'Etage 1' list, and another points to the 'UNIVERSITE' menu item.

Emplois du temps - Salles
[Diplomes Individus](#)

Etage 0
000 001 002 003 006 008 015 016 017 018 019 020 022
023 024 025 028

Etage 1
101 (45 46) 102 116 121 123 126 127 128 129 131 133
134 135 136 137 138

Etage 2
201 202 205 223 224 225 226 227 228 230 231 234 235

- Les numéros entre parenthèses correspondent aux numéros de semaine.
- Le numéro en gras correspond à la semaine en cours.
- Il vous suffit de cliquer sur le numéro de semaine pour afficher l'emploi du temps.

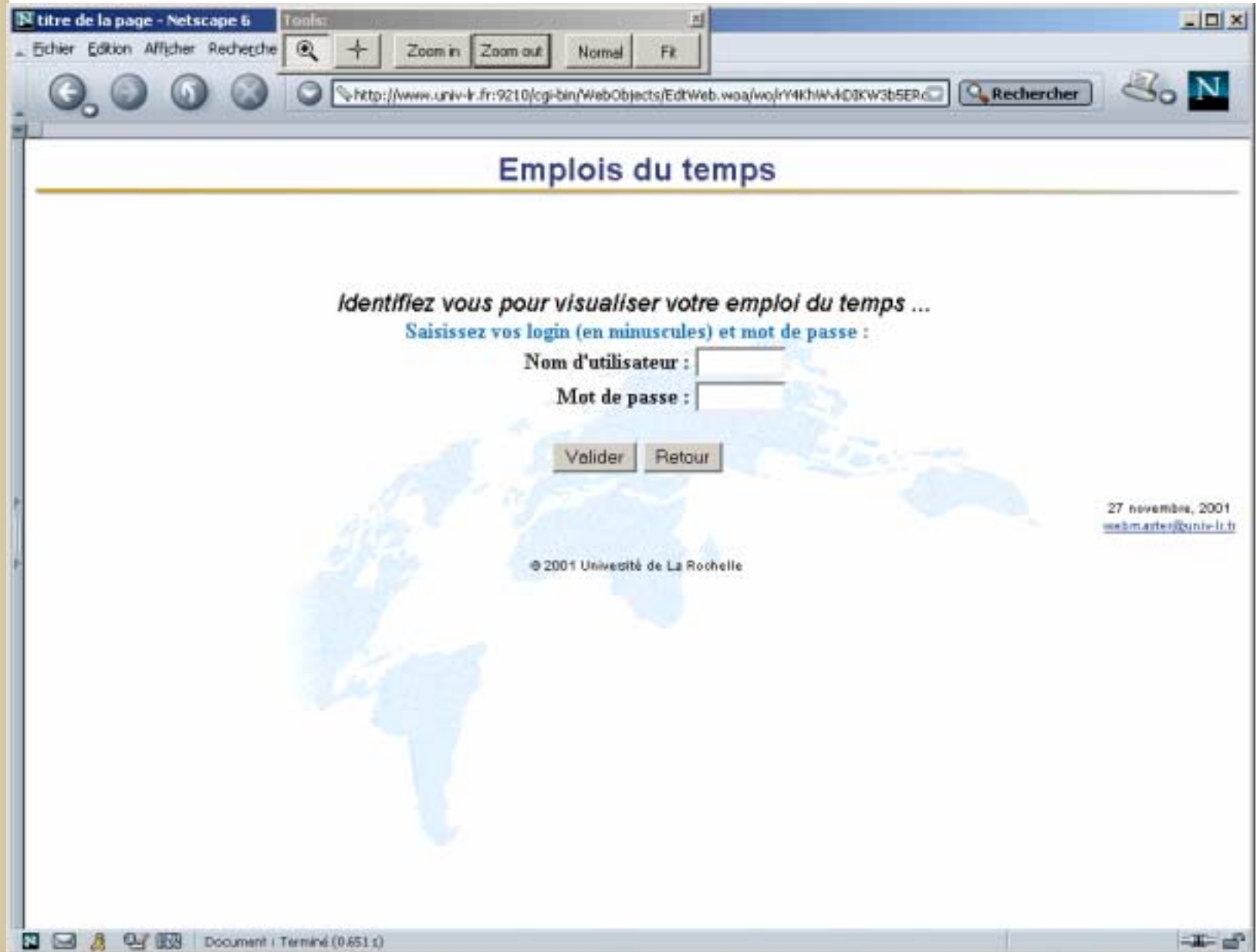
Navigation Menu: BONGRAINE, BU, CENTRE COMMUN, DANALYSE, CENTRE DE TECHNOLOGIE UNIVERSITAIRE, CHIZE, D'ORBIGNY, DROIT 1ER CYCLE, DROIT 2EME CYCLE, FLASH, FLASH2, FOUBIER, HALL DE TECHNOLOGIE, INSTITUT DE LA MER, IUT ADMINISTRATION, IUT BIOL. APPL., IUT GENIE CIVIL, IUT INFORMATIQUE, IUT TECH. COM, LABORATOIRE DE SCIENCES, LAVOISIER, MAISON DE L'ETUDIANT, PASCAL, REAUMUR, TECHNOFORUM, VILLA FORT LOUIS.

Bourse aux Outils



28-03-2002

Emploi du temps des individus



Bourse aux Outils



28-03-2002

Emploi du temps des individus(2)

Emplois du temps - Netscape 6

Emplois du temps - Individu
[Diplomes Salles](#)

JEAN-MARC CORIS

Date (format dd/mm/yyyy) :

Date de début :

Date de fin :

Lundi 28/01/2002

11:15	12:30	JEFYCO CCA
14:00	15:00	RDV service du personnel GIRAFE

Mardi 29/01/2002

09:00	09:30	RDV Alexis Ragot Stage
-------	-------	---------------------------

Mercredi 30/01/2002

08:30	12:15	tise
-------	-------	------

Affichage un peu brut mais réalisé dans l'urgence pour les vacataires.
En cours de modification avec interaction de la personne

Bourse aux Outils



28-03-2002