

### 3.1 Politique budgétaire

- Quel rôle jouent les instances de pilotage de l'établissement dans la préparation et l'élaboration du budget ?
- Y-a-t-il une politique de concertation de tous les responsables de composantes et de services lors de la préparation du budget ?
- Le budget global de l'établissement est-il publié ? Lisible ? Expliqué ?
- Quels sont les outils de gestion disponibles ?
- Un contrôle de gestion a-t-il été mis en place ?
- Quelle est la part du contrat quadriennal affectée aux enseignements et au service de l'étudiant ?
- Quel est le montant brut de la perception des droits d'inscription cumulés ?
- Est-il en baisse ou en hausse sur ces deux dernières années ?
- Quelle part du budget global de l'université représente-t-il ?
- Comment l'établissement répartit-il la taxe d'apprentissage ?
- Les recettes issues de la formation continue abondent-elles pour partie le budget de la formation initiale ?

### 3.2 Répartition des moyens

- Quelles sont les clefs de répartition des ressources ?
- Comment sont faits les arbitrages ? Par une commission ? Composée par qui ? Existe-t-il un vice-président chargé des moyens ?
- Comment se préparent les propositions d'arbitrage budgétaire transmises au CA ?
- Le compte financier sert-il de support pour la préparation du nouveau budget ?
- Comment est identifiée la marge disponible entre les ressources et les dépenses incompressibles ?
- Y-a-t-il une politique budgétaire qui dépasse le cadre annuel ?
- Quelle suite est donnée aux actions pour lesquelles le financement n'est pas contractuellement assuré ? Sont-elles financées sur ressources propres ou par prélèvement sur fonds de roulement dès le budget initial ?
- La gestion des dépenses de fonctionnement est-elle centralisée ? Décentralisée ? Y-a-t-il une étude réelle des charges à répartir entre services centraux et composantes ?
- Y-a-t-il dissociation entre les fonctions de chef des services financiers et agent comptable ? Si non, pourquoi ? Comment sont choisis et formés les responsables des services financiers ?



### **3.3 Crédits d'équipement pédagogiques**

- Quelles ressources sont affectées aux crédits d'équipement pédagogique ? Proviennent-elles des contrats, de partenariats ? Ont-elles d'autres origines ? Lesquelles ?
- Comment se font les demandes ?
- Quelles sont les clefs de répartition entre composantes et/ou départements ?
- La gestion est-elle centralisée, décentralisée, mixte ?
- Comment se fait le contrôle de l'utilisation des ressources ?

### **3.4 Charges d'enseignement**

- Y-a-t-il un contrôle de la mise en œuvre de la maquette du diplôme ? Comment est calculée la charge d'enseignement : à partir de la maquette ? Ou à partir des déclarations des enseignants ? La comparaison de la charge théorique et de la charge réelle est-elle faite ?
- Comment est effectué le contrôle de service fait ?
- L'accompagnement et le soutien aux étudiants est-il pris en compte ?
- Y-a-t-il une comparaison entre le potentiel d'encadrement et la charge d'enseignement ? Quelle est alors la politique et la mise en œuvre de la répartition des heures complémentaires ?
- La définition du cours magistral et des travaux dirigés est-elle liée à la nature de l'enseignement ou à la taille du groupe ?
- Le nombre maximum d'étudiants en TP et en TD est-il défini et validé par le CA ?
- L'université a-t-elle déterminé une politique au regard des enseignants issus du secondaire ?
- Des mesures ont-elles été prises pour favoriser la mutualisation des enseignements ?
- Comment gérez-vous les échanges de service entre les différentes composantes de l'université ou entre établissements ?
- Une politique a-t-elle été déterminée pour l'encouragement à la modulation des services (répartition recherche, enseignement, tâches administratives) ?

### **3.5 Gestion des ressources humaines et des compétences**

- Avez-vous déterminé une politique de gestion des ressources humaines ? Liée aux départs à la retraite ? A l'ouverture de nouvelles formations ? Aux activités de recherche ?
- Pour les enseignants-chercheurs, prévoyez-vous un redéploiement ? Intra ou inter composantes ? Sur quels critères ?

- Quelle est la part des emplois gérés sur ressources propres ?
- Le niveau de responsabilité est-il adapté au statut des personnels ? L'organigramme de l'établissement montre-t-il clairement les missions de chaque service et les responsabilités des personnels ?
- Comment est prise en compte l'émergence des nouveaux métiers ?
- Réservez-vous des postes d'enseignants-chercheurs pour la mobilité entrante ?
- Comment est défini le plan de formation continue des personnels ? Mettez-vous en place des préparations aux concours ?
- Prévoyez-vous des redéploiements de personnels BIATOSS ? Selon quelle stratégie ? Le CEVU est-il consulté à ce propos ?

