



# Lancement Déploiement pilotes

Version 1.0  
17 janvier 2019





## Ordre du jour

---

Les fonctionnalités livrées avec la V1.0

Qui accède à Caplab

Comment accéder à Caplab

Comment faire des retours utilisateurs sur cette V1.0

Création et mise à jour des données personnes et structures

Création et mise à jour des données projets

Les fonctionnalités attendues pour la V1.1

Le planning projet

Echanges et questions



## Les fonctionnalités livrées en V1.0

Extrait vidéo de la démo accessible sur le site [www.amue.fr](http://www.amue.fr): [ici](#)



## Les grandes fonctionnalités livrées

---

Suivre le cycle de vie des structures

Créer et mettre à jour les personnes

Suivre la réalisation des projets de recherche

Gestion des rapports

Rechercher un élément dans l'application

Disposer d'une documentation en ligne

Disposer d'un dispositif d'assistance en ligne

S'authentifier et s'identifier

Paramétrer mon SI



## Suivre le cycle de vie des structures

---

- Afficher les informations de ma ou de mes structures de recherche
- Afficher les sous-structures de recherche de ma ou de mes structures de recherche
- Créer des sous-structures de recherche sous ma structure de recherche
- Modifier des sous-structures de recherche de ma structure de recherche
- Supprimer des sous-structures de recherche de ma structure de recherche
- Afficher la fiche de synthèse de la structure de recherche
- Afficher l'organigramme de la structure de recherche
- Afficher la liste des personnes d'une structure de recherche
- Afficher la liste des personnes affectées à la sous-structure de recherche



# Créer et mettre à jour les personnes

---

- Importer les personnes d'une structure de recherche à partir d'un fichier « pilote »
- Mettre à jour les informations d'une personne d'une structure de recherche – *sur demande dans cette première version*
- Affecter une personne de la structure à une sous-structure de recherche
- Retirer l'affectation d'une personne à une sous structure de recherche
- Afficher la fiche d'une personne
- Modifier les caractéristiques de l'affectation d'une personne à une sous structure de recherche
- Désigner un responsable d'une sous-structure de recherche
- Modifier les caractéristiques de responsabilités d'un responsable d'une sous-structure de recherche
- Supprimer un responsable d'une sous-structure de recherche



## Suivre la réalisation des projets de recherche

---

- Importer une liste de projets des structures de recherche d'un établissement gestionnaire
- Mettre à jour les informations d'un projet par import de fichier
- Afficher la liste des projets d'une structure de recherche
- Afficher la liste de mes projets
- Afficher la fiche de description détaillée d'un projet



## Gestion des rapports

---

- Exporter une liste des personnes de ma structure de recherche sous format Excel
- Editer et imprimer la fiche de synthèse de la structure de recherche
- Editer et imprimer l'organigramme de la structure de recherche





## Documentation, Aide et Assistance

---

- **Disposer d'une documentation en ligne**
  - Rechercher une fonctionnalité
  - Accéder à l'aide en ligne
- **Disposer d'un dispositif d'assistance en ligne**
  - Faire une demande d'assistance ou d'évolution en ligne
- **Rechercher un élément dans l'application par mot clef**
  - Accès rapide à une fonctionnalité
  - Article d'aide en ligne en lien avec le mot recherché



# Paramétrage et habilitations

- Paramétrer mon SI
  - Désigner les utilisateurs avec le périmètre « Encadrement » de l'unité »
    - *sur demande pour cette première version via une demande d'assistance saisie dans Caplab*
    - 1ère étape : les « Encadrants » de l'unité de recherche doivent être identifiés auprès de l'Amue via une demande d'assistance dans Caplab***
- S'authentifier et se connecter
  - Se connecter à Caplab via une authentification avec la fédération d'identité Renater



## Qui accède à Caplab ?

Sujet lié aux habilitations mises en œuvre pour cette V1.0

Les habilitations vont évoluer avec chaque nouvelle version livrée



# Habilitations – Accès aux données

- **Périmètre « Administrateur » (Amue) a accès à tous les menus, toutes les fonctionnalités, toutes les données**
  - Console d'administration qui permet d'importer les projets et les personnes
  - Affectation des utilisateurs au périmètre « Encadrement » d'une structure de recherche
  - Consultation de toutes les fiches utilisateurs, données personnelles incluses
  - Consultation de toutes les structures de recherche et sous-structures
  - Gestion des liens d'affectation et de responsabilité d'une personne à une sous-structure de recherche
- **Périmètre « Encadrement » à destination des DU et RA des labos pilotes**
  - Accès au menu Structures et Projet
  - Fonctionnalités de consultation, création, modification, fermeture et suppression de sous-structures
  - Gestion des liens d'affectation et de responsabilité d'une personne à une sous-structure de recherche
  - Consultation de la fiche individu des personnels importés de ma structure, données personnelles incluses
  - Consultation des projets de « ma structure »
- **Périmètre "Responsable scientifique du projet »**
  - Consultation de ma fiche individu, données personnelles incluses
  - Consultation de « mes projets »



## Comment accéder à Caplab ?



## Un accès conditionné

---

- IP publique transmise à l'Amue
- Connexion via le service Fédération d'identité Renater
  - Identifiant : e-mail communiqué dans le fichier d'import des personnes
  - Email et mot de passe utilisé dans votre établissement de rattachement et/ou hébergeur
- URL d'accès : **<https://caplab.amue.fr>**



## Comment faire des retours utilisateurs ?



# Retours Utilisateurs

- **Aide en ligne :**
  - « Je ne trouve pas »
  - « Je ne comprends pas »
  - L'équipe projet rédige les articles d'aide en ligne en lien avec les fonctionnalités livrées
- **Demande d'assistance à saisir dans Caplab:**
  - « J'ai un problème »
  - « Je souhaite définir un ou des personnels « encadrant(s) » de mon unité »
  - « Je souhaite mettre à jour une donnée d'un personnel importé »
  - L'équipe projet traite votre demande et vous répond
- **Salles ouvertes en visio :**
  - « Il manque .. »
  - « Cela fonctionnerait mieux si... »
  - L'équipe projet prend en compte vos remarques
- **Listes de discussion sur l'Espace Caplab**
  - Echanges libres entre utilisateurs autour de Caplab





## Gestion des données - V1.0

Création et mise à jour des données personnes

Création et mise à jour des données structures

Affectations des personnes aux sous structures

Création et mise à jour des données projets



## Gestion des données personnes

---

- **Création des personnes : import de fichier**
  - Import réalisé : utilisation immédiate de Caplab
  - Import à réaliser : aucun accès à Caplab
- **Mise à jour des données personnes**
  - la mise à jour se fait sur demande à l'équipe projet Amue dans cette première version pour le fichier personne
    - Via une demande d'assistance dans Caplab



## Création et mise à jour des sous structures

---

- **Création des sous structures : initialisation des données**
  - Par les utilisateurs « Encadrants » dans Caplab
  - Si besoin identifié, par l'équipe projet via
    - Fourniture de l'organigramme de la structure de recherche
- **Mise à jours des sous structures**
  - par les utilisateurs « Encadrants » dans Caplab



## Affectations des personnes

---

- **Affectation des personnes aux sous structures : initialisation des données**
  - Par les utilisateurs « Encadrants » dans Caplab
  - Si besoin identifié, par l'équipe projet via
    - Un fichier renseigné adapté à l'organigramme + un point par laboratoire pilote est à prévoir
- **Mise à jour des affectations aux sous structures**
  - Par les utilisateurs « Encadrants » dans Caplab



## Création et mise à jour des projets

---

- **Création des projets : import de fichier**
  - Import réalisé : affichage dans Caplab
  - Import à réaliser : pas d'affichage dans Caplab
- **Mise à jour des données projets**
  - A partir du fichier transmis (Ajouts et mises à jour)
- **Le processus de création et mise à jour des projets sera détaillé prochainement pour une utilisation effective au premier trimestre 2019**



# Suivi personnalisé de la gestion des données personnes

---

- **Données importées dans Caplab**
  - Retraitées par l'équipe projet pour un 1<sup>er</sup> import
  - Des données restent à compléter pour chaque unité de recherche
    - Point de suivi à organiser avec chaque référent projet des unités de recherche pour finaliser les imports



## Les fonctionnalités attendues pour la V1.1



## V1.1 : juillet 2019 - Compléments de la V1.0

---

- **Le périmètre Suivi de la réalisation du projet de recherche**
  - Cycle de vie du projet
  - Le sujet de recherche
  - Le suivi des projets complexes
  - Fonctionnalités d'aide à la justification
- **Le périmètre « organisation »**
  - L'affectation multi-unité des personnels
- **Les prises en compte des retours pilotes**





## V1.1 : juillet 2019 - Nouvelles fonctionnalités

---

- **Périmètre « Produits »**
  - POC Conditor – connexion aux API
  - Première fonctionnalités de rattachement – produits/projet
- **Périmètre Restitutions**
  - Restitutions croisées (organisations/projets/produits)
- **Périmètre « Réponses à Appel à projet »**
  - POC interopérabilité ANR



# COMMUNIQUER SUR CAPLAB

Fiche de présentation



# Fiche de présentation

Pour communiquer sur Caplab :

- Dans votre établissement
- Dans votre laboratoire
- Auprès de vos collègues

[Fiche à télécharger sur l'Espace Caplab](#)

The thumbnail shows the top part of the presentation sheet, including the Caplab logo, logos for amue, CNRS, and SU Clermont Auvergne, and the title 'FICHE DE PRÉSENTATION'. Below the title, there is a paragraph describing the tool as a national shared tool for laboratories and their affiliated establishments. It lists functionalities such as helping with calls for projects, managing research projects, and sharing information.

The thumbnail shows the middle and bottom parts of the presentation sheet. It lists pilot establishments including Aix-Marseille, Inserm, Université de Bordeaux, Université de Lorraine, and Paris Lodron. It also lists research units such as Aix-Marseille School of Economics, Centre de Recherche en Automatique de Nancy, and others. The text describes Caplab as a brick of the Si Labo system, used for administrative management and financial/budgetary management. It concludes with a 'À savoir' section stating that the project is co-constructed in agile methodology and managed by amue.



# Planning et échéances

Projet Caplab



# Planning Projet Caplab

Date	Evènement	Forme, lieu	Horaires	Participants
15 janvier 2019	Livraison de Caplab V1.0	-	-	-
17 janvier 2019	Lancement de la phase pilotes	Web conférence	10h-12h	référénts projet + utilisateurs clefs
05 février 2019	Atelier Métier « Suivi de la réalisation du projet de recherche – affinage des fonctionnalités »	Paris	9h30 – 17h	référénts projet + utilisateurs clefs
11 mars 2019	Atelier métier « Déclaration des produits en zones grises » - Affinage des fonctionnalités	Paris	9h30 – 17h	référénts projet + utilisateurs clefs
26 mars 2019	Démonstration #4 Caplab	Web conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
04 avril 2019	Atelier métier « Restitutions croisées » - affinage des besoins en établissement	Paris	9h30 – 17h	référénts projet + utilisateurs clefs
9 juillet 2019	Démonstration #5 Caplab	Web conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
22 juillet 2019	Livraison de Caplab V1.1	-	-	-



# Planning Salles Ouvertes Caplab

Date	Evènement	Forme, lieu	Horaires	Participants
07 février 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
21 février 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
07 mars 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
21 mars 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
04 avril 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
18 avril 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
02 mai 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
16 mai 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
30 mai 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
13 juin 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
27 juin 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
11 juillet 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs
25 juillet 2019	Salle ouverte	Visio conférence	10h – 12h	référénts projet + utilisateurs clefs



## Echanges et questions

---

**Merci pour votre participation**

**Nous sommes à votre écoute**



**Merci**

*de votre attention !*



&



&

